
COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Rep. Gen.le n. 66 Del 15/02/2016

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO N. 38 DEL 15.02.2016

OGGETTO: RIMBORSO SPESE AL DATORE DI LAVORO PER ASSENZE DI UN AMMINISTRATORE COMUNALE – ANNO 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA

PREMESSO che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

PRESO ATTO che l'Amministrazione Comunale non ha ancora approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016 e che, gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce di 'di cui fondo pluriennale vincolato'), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese di carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello quantitativo e qualitativo dei servizi esistenti,

RISCONTRATO che dal 2016 decorrono le nuove regole dell'esercizio provvisorio, in quanto l'art. 11, comma 17 del D.Lgs. 118/2011, corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014, prevede che in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015-2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo lo schema del nuovo bilancio armonizzato;

RICHIAMATA la deliberazione N. 39 del 07.07.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 ed il bilancio 2015-2017;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale N. 2 del 12.01.2016 all'oggetto: "Attribuzione provvisoria risorse di P.E.G. esercizio finanziario 2016" dichiarata immediatamente eseguibile;

RICHIAMATO l'articolo 80 del Decreto legislativo 267/2000 che prevede il ristoro ai datori di lavoro degli oneri dei permessi retribuiti utilizzati dai componenti della Giunta comunale per l'espletamento del mandato ovvero per l'esercizio delle funzioni pubbliche previste dall'art. 79 del Decreto Legislativo;

VISTO che l'Assessore Ing. Campagnolo Giorgio, nominato Assessore delegato all'Urbanistica Edilizia Privata e Vice Sindaco con Decreto Sindacale n. 7 in data 4 giugno 2013, ha dichiarato attraverso la propria scheda beneficiario, di essere lavoratore dipendente presso una ditta di costruzioni e che, nella fattispecie, rientra nelle previsioni dell'art. 80 del su citato Decreto Legislativo;

VISTO il precedente provvedimento dirigenziale n. 43 del 18.02.2015 – Rep.Gen. n. 74 con cui l'Amministratore comunale ha beneficiato del rimborso delle competenze spettanti

per legge;

RITENUTO dare corso anche nell'anno 2016 del beneficio;

RITENUTO inoltre, provvedere all'impegno presumibile di €. 7.530,00, quale somma per le indennità spettanti al datore di lavoro con riferimento all'Assessore e Vice Sindaco Ing. Giorgio Campagnolo per il periodo dal 1° gennaio 2016 al 31 dicembre 2016;

VISTO il Decreto legislativo 267/2000;

VISTI inoltre:

- Il combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del T.U. degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- Il vigente regolamento comunale in materia di funzionamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12.11.2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17.12.2010, n. 217 l'Associazione ha già provveduto a comunicare a questo ufficio il conto corrente dedicato ad appalti e/o commesse pubbliche;

VISTO il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 riguardante obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, c.d. "Amministrazione Trasparente";

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

VISTI lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

D E T E R M I N A

1 – di impegnare la somma di presunti €. 7.530,00 a favore della ditta ANDREOLA COSTRUZIONI avente sede in Loria (TV) in Via Callalta n. 33, quale datore di lavoro del Sig. Campagnolo Ing. Giorgio, eletto alla carica di Assessore e Vice Sindaco presso il Comune di Rossano Veneto, per il rimborso delle competenze spettanti per legge, a causa delle assenze dal lavoro per motivi di mandato, per il periodo dal 1° gennaio 2016 al 31 dicembre 2016;

2 – di imputare la spesa complessiva di €. 7.530,00, come di seguito indicato:

Cap. PEG	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Miss.	Prog.	Tit.	Macro.	Codice Piano dei Conti Finanz.
11	Spese diverse per il Consiglio e Giunta Comunale	7.530,00	2016	01	01	1	03	U.1.03.02.01.002

Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa attestando che la prestazione del servizio è completamente resa eseguibile:

nell'esercizio corrente		X
Importo	Anno esigibilità	
7.530,00	2016	

3 - di dare atto che il rimborso dovuto alla ditta Andreola Costruzioni, verrà accreditato sul conto corrente dedicato ad appalti e/o commissioni pubbliche come da dichiarazione già depositata presso questo ufficio;

4 – di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione

trasparente” del sito comunale, ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 33/2013;

5 – di certificare, ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

6 – di dare atto che:

- con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08/2000, è esecutivo con l’approvazione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
F.to Dott. Giuseppe ZANON

VISTO, si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità contabilità e si attesta, ex art. 151 comma 4^a del D. Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE SERV. CONTABILE E GESTIONE DELLE ENTRATE
f.to Dott. Giuseppe ZANON

<p>COMUNE DI ROSSANO VENETO (VI) Pubblicato all’Albo Comunale <i>dal.....al.....</i> IL MESSO COMUNALE</p>
