

---

# COMUNE DI ROSSANO VENETO

## PROVINCIA DI VICENZA

---

Rep. Gen. N° 94 del 29/02/2016

**DETERMINAZIONE N. 6 DEL 29/02/2016**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE PARTE DEI COMPENSI PER LA PRODUTTIVITA' ANNO 2015 - AREA FINANZIARIA – AREA AFFARI GENERALI – AREA VIGILANZA – AREA EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA**

### IL SEGRETARIO COMUNALE

**PREMESSO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**PRESO ATTO** che l'Amministrazione Comunale non ha ancora approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016 e che, gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce di 'di cui fondo pluriennale vincolato'), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese di carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello quantitativo e qualitativo dei servizi esistenti,

**RISCONTRATO** che dal 2016 decorrono le nuove regole dell'esercizio provvisorio, in quanto l'art. 11, comma 17 del D.Lgs. 118/2011, corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014, prevede che in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015-2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo lo schema del nuovo bilancio armonizzato;

**RICHIAMATA** la deliberazione N. 39 del 07.07.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 ed il bilancio 2015-2017;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale N. 2 del 12.01.2016 all'oggetto: "Attribuzione provvisoria risorse di P.E.G. esercizio finanziario 2016" dichiarata immediatamente eseguibile;

**PRESO ATTO** della determinazione del Responsabile Area finanziaria n. 67, Rep Gen. n. 679 del 30/12/2015, di variazione agli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e stanziamenti correlati in particolare per il trattamento accessorio e premiante;

**PREMESSO** che:

- con determinazione del responsabile Area Finanziaria n. 66, Rep. Gen. n. 628 del 18/12/2015 è stato costituito il fondo per il finanziamento della contrattazione integrativa nel rispetto delle norme vigenti, relativamente all'anno 2015;

- con deliberazione di Giunta Comunale N. 176 del 22.12.2015 è stata approvata la destinazione del fondo produttività per l'anno 2015 prevedendo in parte variabile la somma di € 30.000 per progetti-obiettivo finanziati ex art 15, c. 5 del CCNL;

**RICHIAMATO** il verbale di contrattazione decentrata del 27.10.2015, depositato agli atti;

**RICHIAMATO** l'art. 17, comma 2, lett. a) del C.C.N.L. 01.04.1999 che disciplina l'erogazione dei compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, attraverso la corresponsione di compensi correlati al merito e all'impegno di gruppo;

**CONSIDERATE** le risultanze della contrattazione decentrata del 27/10/2015 che accoglieva e approvava i progetti obiettivo presentati dai responsabili delle varie aree come da documentazione agli atti e di seguito indicati:

**AREA FINANZIARIA: RAGIONERIA**

**RISORSE FINANZIARIE € 3.000,00**

**Progetto nuovo sistema contabile armonizzato.**

**Dipendenti impegnati:** Bosco Emilia – Alberton Andrea – Miotti Rosetta.

**AREA FINANZIARIA E AREA AFFARI GENERALI: TRIBUTI E ANAGRAFE**

**RISORSE FINANZIARIE € 3.000,00**

**Progetto Toponomastica e Numerazione Civica.**

**Dipendenti impegnati:** Marcon Mario – Temperato Antonio – Girolimetto Marco.

**AREA AFFARI GENERALI: ANAGRAFE**

**RISORSE FINANZIARIE € 2.500,00**

**Digitalizzazione fascicoli elettorali e Inserimento atti pregressi stato civile.**

**Dipendenti impegnati:** Marcon Mario – Pellizzari Lorena – Girolimetto Marco

**AREA AFFARI GENERALI: SEGRETERIA**

**RISORSE FINANZIARIE € 1.300,00**

**Creazione Archivio digitale determine anni 2014 e 2015**

**Progetto per utilizzo lavoratori socialmente utili**

**Dipendente impegnata:** Santoro Sandra

**AREA VIGILANZA**

**RISORSE FINANZIARIE € 3.000,00**

**Ottimizzazione dei servizi di controllo e tutela del territorio.**

**Dipendente impegnata:** Tellatin Loreta e Parolin Claudio

**AREA EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA**

**RISORSE FINANZIARIE € 7.000,00**

**Informatizzazione archivio edilizio comunale arco temporale 1990/1993**

**Dipendenti impegnati:** Lisciotto Elisa e Quattoni Christian.

**PRESO ATTO** delle relazioni e delle schede di valutazione prot. n. 2092 del 15/02/2016 de 15/02/2016, Prot. n. 2353 del 18/02/2016, prot. n. 17958 del 18/12/2016 e prot. n. 1957 del 11/02/2016, e prot. n. 2007 del 12/02/2016, presentate dal Responsabile del progetto e valutati dai Responsabili di Area, in merito al raggiungimento degli obiettivi, depositate agli atti;

**VISTO** l'allegato n. 4/2 del D.Lgs 118/2011, corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014 relativamente al trattamento accessorio e premiante del personale;

**VISTO** l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n° 267;

**VISTO** il Decreto Sindacale N. 3 del 09.01.2015, n. 2 del 02/01/2016 e n. 5 del 08/02/2016 con il quale sono stati affidati al Segretario Comunale i compiti gestionali inerenti l'Area Finanziaria, Area Affari Generali e Area Vigilanza;

**RITENUTO** per quanto sopra esposto, procedere alla liquidazione di quanto pattuito;

## **D E T E R M I N A**

1) di liquidare ai sottoelencati dipendenti i compensi legati al raggiungimento del seguente progetto obiettivo Anno 2015 come sotto riportati:

**AREA FINANZIARIA – UFFICIO RAGIONERIA**  
**PROGETTO: NUOVO SISTEMA CONTABILE ARMONIZZATO**  
**OBIETTIVO RAGGIUNTO IN PARTE**  
**RISORSE FINANZIARIE € 3.000,00 LIQUIDATI € 2.800,00**

BOSCO EMILIA..... € 1.000,00  
ALBERTON ANDREA..... € 900,00  
MIOTTI ROSETTA..... € 900,00

**AREA FINANZIARIA E AREA AFFARI GENERALI: UFFICIO TRIBUTI E ANAGRAFE**  
**PROGETTO: TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA**  
**OBIETTIVO RAGGIUNTO**  
**RISORSE FINANZIARIE € 3.000,00 LIQUIDATI € 3.000,00**

MARCON MARIO..... € 1.000,00  
TEMPERATO ANTONIO..... € 1.000,00  
GIROLIMETTO MARCO..... € 1.000,00

**AREA AFFARI GENERALI UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE**  
**PROGETTO: DIGITALIZZAZIONE FASCICOLI ELETTORALI E INSERIMENTO**  
**ATTI PREGRESSI**  
**OBIETTIVO RAGGIUNTO IN PARTE**  
**RISORSE FINANZIARIE € 2.500,00 LIQUIDATI € 2.400,00**

MARCON MARIO..... € 800,00  
PELLIZZARI LORENA ..... € 800,00  
GIROLIMETTO MARCO..... € 800,00

**AREA AFFARI GENERALI UFFICIO SEGRETERIA**  
**PROGETTI: CREAZIONE ARCHIVIO DIGITALE DETERMINE E REPERIMENTO**  
**E GESTIONE LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI**  
**OBIETTIVI RAGGIUNTI**  
**RISORSE FINANZIARIE € 1.300,00 LIQUIDATI € 1.300,00**

SANTORO SANDRA..... € 1.300,00

**AREA VIGILANZA**  
**PROGETTO: OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI DI CONTROLLO E TUTELA**  
**DEL TERRITORIO.**  
**OBIETTIVO RAGGIUNTO**  
**RISORSE FINANZIARIE € 3.000,00 LIQUIDATI € 3.000,00**

TELLATIN LORETA..... € 2.500,00  
PAROLIN CLAUDIO ..... € 500,00

**AREA EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA**  
**PROGETTO: INFORMATIZZAZIONE ARCHIVIO EDILIZIO COMUNALE**  
**ARCO TEMPORALE 1990/1993**  
**OBIETTIVO RAGGIUNTO**  
**RISORSE FINANZIARIE € 7.000,00 LIQUIDATI € 7.000,00**

LISCIOTTO ELISA ..... € 3.500,00  
QUATTONI CHRISTIAN..... € 3.500,00

**2) DI IMPUTARE** la spesa complessiva € **19.500,00** a valere sui rispettivi capitoli dell'accessorio reimputato al Bilancio 2016, (Determinazione Responsabile Area finanziaria n. 67, Rep Gen. n. 679 del 30/12/2015, di variazione agli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e stanziamenti ) come da prospetto agli atti;

**3) DI DARE ATTO CHE:**

- con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08/2000, è esecutivo con l'approvazione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria.

*IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI*  
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta, ex Art. 151 comma 4° del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa.

*IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE  
E GESTIONE DELLE ENTRATE*  
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

COMUNE DI ROSSANO VENETO (VI)

*Pubblicato all'Albo Comunale*

dal .....

al .....

Il Messo Comunale