
COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Rep. Gen. N° 65 del 12/02/2015

DETERMINAZIONE N. 2 DEL 12/02/2015

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PARTE DEI COMPENSI PER LA PRODUTTIVITA' ANNO 2014 - AREA VIGILANZA.

IL RESPONSABILE AREA VIGILANZA

PREMESSO che con delibera n. 101 del 08.08.2014, la Giunta Comunale ha fornito l'indirizzo per la costituzione del fondo;

RICHIAMATI i verbali di contrattazione decentrata del 21.01.2014, del 16.09.2014 e del 02.12.2014, depositati agli atti;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale N. 182 del 09.12.2014 con la quale è stato approvato il fondo produttività per l'anno 2014 prevedendo in parte variabile la somma di € 30.000 per progetti obiettivi finanziati ex art 15, c. 5 del CCNL di destinazione del fondo delle risorse decentrate anno 2014;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, lett. a) del C.C.N.L. 01.04.1999 che disciplina l'erogazione dei compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, attraverso la corresponsione di compensi correlati al merito e all'impegno di gruppo;

CONSIDERATE le risultanze in particolare della contrattazione decentrata del 2/12/2014 che accoglieva e approvava i progetti-obiettivo presentati dai responsabili delle varie aree come da documentazione agli atti e di seguito indicati:

AREA CONTABILE IN COLLABORAZIONE CON AREE TECNICHE

Gestione piattaforma crediti e nuovo ordinamento contabile – risorse finanziarie € 3.900,00;

AREA LAVORI PUBBLICI /OPERATORI ESTERNI

Progetto disponibilità per manifestazioni culturali ed interventi urgenti – risorse finanziarie € 8.500,00;

Progetto Stazione Unica Appaltante – risorse finanziarie € 1.500,00

AREA VIGILANZA

Ottimizzazione dei servizi di controllo e tutela del territorio – risorse finanziarie € 3.600,00;

AREA URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA/COMMERCIO IN COLLABORAZIONE CON POLIZIA MUNICIPALE E LAVORI PUBBLICI

Predisposizione del piano commercio – Risorse finanziarie € 2.500,00;

AREA AFFARI GENERALI: SEGRETERIA ANAGRAFE E SERVIZI SOCIALI

Sportello lavoro – Risorse € 10.000,00;

PRESO ATTO della relazione presentata dall'Agente Tellatin Loreta prot. n. 1381 del 29/01/2015 e della scheda di valutazione predisposta dal Responsabile dell'Area su indicazione del Comandante di Polizia Locale Giovanni Scarpellini del Consorzio Nordest Vicentino coordinatore del progetto prot. n. 1818 del 05/02/2015, in merito al raggiungimento degli obiettivi, depositate agli atti;

VISTO l'allegato n. 4/2 del D.Lgs 118/2011, corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014 relativamente al trattamento accessorio e premiante del personale;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale N.1 del 09.01.2015 all'oggetto: "Approvazione provvisoria risorse di P.E.G. esercizio finanziario 2015" secondo le modalità di gestione dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000;

VISTA la disponibilità all'intervento 1.01.08.01, cap. 975, voce:"Fondo per miglioramento efficienza servizi" del bilancio 2014;

VISTO l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n° 267;

VISTO il Decreto Sindacale N. 3 del 09.01.2015 con il quale sono stati affidati al Segretario Comunale i compiti gestionali inerenti l'Area Finanziaria, Area Affari Generali e Area Vigilanza;

RITENUTO per quanto sopra esposto, procedere alla liquidazione di quanto pattuito;

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare alla dipendente **TELLATIN Loreta** la somma di **€ 3.600,00** compenso legato al raggiungimento del 100/% del progetto obiettivo "Ottimizzazione dei servizi di controllo e tutela del territorio;
- 2) di imputare la somma di **€ 3.600,00** all'intervento 1.01.08.01, **Cap. 975** voce "Fondo per miglioramento efficienza servizi" **uscita del Bilancio 2015**, precisando che come stabilito dall'allegato n. 4/2 del D.Lgs 118/2011, corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014, la spesa del personale relativa al trattamento accessorio e premiante, liquidato nell'esercizio successivo a quello a cui si riferisce, viene imputata all'esercizio di liquidazione della spesa stessa e nel corso del riaccertamento straordinario dei residui, l'ente procederà alla cancellazione e alla reimputazione del residuo passivo riguardante il trattamento accessorio e premiante riferito all'esercizio precedente.

Lì, 09.02.2015

IL RESPONSABILE AREA VIGILANZA
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta, ex Art. 151 comma 4° del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa.

Lì, 09.02.2015

*IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE
E GESTIONE DELLE ENTRATE*
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

COMUNE DI ROSSANO VENETO (VI)

Pubblicato all'Albo Comunale

dal

al

Il Messo Comunale