

Comunicazione Prefettura ex art. 135
D.Lgs. 267/2000

COPIA WEB
Deliberazione N. 118
in data 09/10/2018
Prot. N. 14903

COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

OGGETTO:

AGGIORNAMENTO AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018/2020. RIMODULAZIONE PIANO OCCUPAZIONALE 2018.

L'anno **duemiladiciotto** addì **NOVE** del mese di **OTTOBRE**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presenti	Assenti
1. MARTINI MORENA - Sindaco	*	
2. BERTON DAVIDE - Vice Sindaco	*	
3. BATTAGLIN HELGA - Assessore		*
4. ZONTA MARCO - Assessore	*	
5. LANDO DORIS - Assessore		*

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale Supplente GRAZIANI Dott. Renato.**

Il Sindaco MARTINI Dott.ssa Morena assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018/2020. RIMODULAZIONE PIANO OCCUPAZIONALE 2018.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- l'art. 91, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, prevede che nell'ambito dell'ente locale, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, "gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12.03.1999, n. 68";
- l'art. 2 del d.lgs.165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 4 Dlgs 25 maggio 2017 n. 75, rivoluziona il precedente impianto normativo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche, collegando l'organizzazione e la disciplina degli uffici nonché dei rapporti di lavoro non più alla dotazione organica ma ad uno specifico piano triennale dei fabbisogni di personale, attuando il progressivo superamento della dotazione organica come limite e parametro di riferimento per le assunzioni, che diventa, quindi, una conseguenza delle scelte compiute dalle amministrazioni nel piano del fabbisogno adottato in coerenza con il Documento Unico di Programmazione (DUP), con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo;
- l'art. 89 del TUEL prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

CONSIDERATO che con il Decreto 8 Maggio 2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018 e, pertanto, entrate in vigore il 27 Luglio 2018;

CONSIDERATO che, anche sulla base dell'orientamento della Corte dei Conti Sezione Lombardia (Parere n. 264 del 17.10.2014), il nuovo ed unico parametro da considerare ai fini del rigoroso rispetto "del tetto di spesa" del personale, va intesa la **media del triennio 2011/2013**, a prescindere dal fatto che il rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato o determinato (art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, come integrato dall'art. 3, comma 4 bis, del D.L. 90/2014);

CONSIDERATO che, a legislazione vigente, ai fini del computo complessivo della "capacità assunzionale 2018", la stessa viene calcolata sul 75% dei cessati dell'anno precedente (giusto art. 1, comma 228, della L. 208/2015, come modificato dall'art. 16 del D.L. 113/2016, convertito in L. 160/2016), oltre ai così detti "resti" del precedente triennio dinamico (2014/2016), calcolati sulla base delle percentuali al tempo vigenti;

VISTO l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo

indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

RICHIAMATA:

- la delibera di G.C. n. 7 del 30.01.2018 di ricognizione del personale dipendente ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D.lgs 165/2001 a seguito della quale non risulta esservi personale in esubero;
- la delibera di G.C. n. 13 del 06.02.2018 all'oggetto: "Verifica effettivo fabbisogno di personale per l'anno 2018. Programmazione del fabbisogno personale triennio 2018-2020", con la quale è stata, tra l'altro, confermata la dotazione organica di cui alla delibera di G.C. n. 6 del 19.01.2016 (intesa come numero totale di posti e non di dipendenti in servizio tenuto conto delle cessazioni);
- la delibera di G.C. n. 39 del 20.03.2018 di aggiornamento al piano triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 mediante previsione di assunzione di due dipendenti (Istruttore Direttivo Contabile Cat. D1 e Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D3) mediante mobilità ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001;
- la delibera di G.C. n. 90 del 22.08.2018 con la quale è stato rimodulato il Piano assunzionale 2018 prevedendo la copertura, mediante mobilità ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, di un posto di Istruttore Direttivo di vigilanza Cat. D1, al fine di ovviare alla grave carenza di personale in servizio presso l'Area;

CONSIDERATO che ai fini delle c.d. assunzioni obbligatorie questo Ente risulta in regola con il rispetto delle soglie minime previste dalla legge n. 68/1999;

EVIDENZIATO che la dotazione organica è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità organizzativa, al fine di dotare l'ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi amministrativi e di perseguire un gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;

PRESO ATTO che con delibera di G.C. n. 117 del 09/10/2018 è stata disposta una revisione della dotazione organica del personale con presa d'atto della necessaria ricollocazione di un posto di Istruttore di Cat. C1 profilo "Istruttore Bibliotecario" - servizio attualmente gestito mediante convenzione con la Società Servizi Socio Culturali Coop. Soc. Onlus di Venezia - in area tecnica servizio LL.PP./Manutenzione del Patrimonio con profilo "Istruttore Tecnico";

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del TUEL, e dato atto che l'ente può modificare, in qualsiasi momento, la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative;

DATO ATTO CHE con:

- delibera di G.C. n. 85 del 02/08/2016 e stata concessa la mobilità definitiva esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 presso il comune di Noale, con decorrenza dal 01/09/2016, al dipendente Arch. Corrado Bonanno Istruttore direttivo Tecnico - Cat. D1 livello econ. D2 - Area Lavori Pubblici/Manutenzione del Patrimonio/Ecologia;
- in esecuzione della delibera di G.C. n. 156 del 15/12/2016, con determinazione Rep. N. 65, Rep. Gen.le n. 166 in data 31/03/2017, è stata disposta la presa d'atto della mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 della dipendente Pan Zelia, istruttore direttivo contabile - Area Finanziaria cat. D1 livello econ. D3, presso l'Unione Montana Valbrenta, a datare dal 01.04.2017;
- delibera di G.C. 38 in data 20.03.2018 è stato disposto il collocamento a riposo della dipendente Franca Lunardi, Istruttore Bibliotecario categoria C Livello economico C2, con decorrenza dal 1.07.2018;
- in esecuzione della delibera di G.C. n. 70 in data 29.05.2018, recante atto di indirizzo in merito alla cessazione dal servizio di un dipendente, con determinazione Rep. Gen.le n. 295, Rep. N. 121 del 29.05.2018 è stato dispensato dal servizio nonché dichiarato cessato

il dipendente matricola n. 2800, a causa dell'intervenuta inabilità assoluta e permanente a proficuo lavoro, con effetto immediato e pertanto con decorrenza dal 29 maggio 2018;

PRESO ATTO:

- **dell'esito infruttuoso della selezione** per la copertura, mediante mobilità esterna ex art. 30 del D.lgs. 165/2001, del posto di "Istruttore Direttivo" - Categoria D1, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area Finanziaria, indetta giusta determinazione Rep. N. 67, Rep. Gen.le 146, in data 29/03/2018;

- che la convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004, attivata giusta delibera di G.C. n. 84 del 19.07.2018, per la disciplina del rapporto di lavoro del dott. Andrea Soster, Istruttore Direttivo Contabile Cat. D1/D1, dipendente del Comune di Pove del Grappa, per l'utilizzo dello stesso presso i rispettivi Enti, dal 23 luglio 2018 al 31 gennaio 2019, si è risolta anticipatamente il 1/10/2018;

RILEVATA la necessità di garantire il regolare svolgimento del Servizio e, pertanto, di aggiornare il programma occupazionale 2018/2020 al fine di procedere, mediante la pubblicazione di un avviso pubblico di selezione per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile Responsabile Area Finanziaria – Servizio Contabile/Gestione delle entrate ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs 267/2000;

RILEVATA altresì la necessità di garantire il regolare svolgimento del Servizio manutenzione del patrimonio con inserimento nel piano occupazionale 2018/2020 della previsione di copertura di un posto di Istruttore Tecnico Cat. C1, a tempo pieno ed indeterminato, mediante mobilità esterna ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e/o utilizzo graduatorie di altri enti;

RAVVISATA la necessità, in relazione alle disposizioni di cui all'art. 12 del ccnl 21.5.2018, di rettificare la previsione di copertura, mediante mobilità ex art. 30 del D.lgs 165/2001, del posto di Istruttore Direttivo Cat. giuridica D3 – Area LL.PP./Manutenzione del Patrimonio/Ecologia nel senso che tale posto è inquadrato nella Cat. D, profilo professionale ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO;

CONSIDERATO l'avvenuto ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali e di mobilità volontaria, acclarata ufficialmente con le note della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica datate 29 febbraio 2016, protocollo n. 10669, limitatamente al personale di Polizia Municipale e 18 luglio 2016, protocollo n. 37870, per il restante personale dipendente degli Enti Locali della Regione Veneto;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

DATO ATTO che questo Comune:

- non è in condizioni strutturalmente deficitarie e non ha dichiarato il dissesto ai sensi degli art. 242 e 244 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;
- ha rispettato il nuovo vincolo di finanza pubblica previsto dall'art.1 commi 707-734 L. 208/2015 per l'anno 2016 e si prevede il rispetto anche nell'anno 2017;
- ha rispettato la riduzione della spesa di personale prevista dall'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, 557-quater, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni ed integrazioni;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del medesimo art. 1, comma 557 quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, prevista per l'anno 2018-2019-2020, rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011-2013, definito come parametro fisso ed immodificabile di comparazione per la dimostrazione del contenimento della spesa dalla deliberazione n. 25/2014 della Corte dei Conti - sezione autonomie;
- ha una popolazione di 8.078 abitanti al 31.12.2017 e il rapporto dipendenti/popolazione dell'anno precedente è inferiore a quello previsto dal decreto ministeriale sopraccitato;

VISTO il vigente regolamento per la disciplina degli uffici e servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 39/2011 e da ultimo modificato ed integrato con delibera di G.C. N. 76 in data 03.07.2018;

RITENUTO, in considerazione di quanto suesposto di procedere all'aggiornamento della programmazione del fabbisogno del personale dipendente per il triennio 2018-2020 con rimodulazione del piano occupazionale 2018, come segue:

Anno 2018	<ul style="list-style-type: none">• Assunzione mediante procedura di mobilità fra enti pubblici di n. 1 Istruttore Direttivo a tempo pieno ed indeterminato, cat. giuridica D - Area LL.PP./Manutenzione del Patrimonio Ecologia.• Assunzione ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs 267/2000 di n. 1 Istruttore Direttivo a tempo pieno e determinato, cat. D – Responsabile Area Finanziaria.• Assunzione mediante procedura di mobilità fra enti pubblici di n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza a tempo pieno ed indeterminato, cat. giuridica D1 – Servizio Polizia Locale - Area Vigilanza.• Assunzione mediante procedura di mobilità fra enti pubblici e/o utilizzo di graduatorie altri Enti, di un Istruttore Tecnico Cat. C1 da assegnare all'Area Tecnica LL.PP./Manutenzione del Patrimonio.
-----------	---

PRESO ATTO che la consistenza della dotazione organica, tenuto conto del personale in servizio e dei fabbisogni per il triennio 2019/2021, rimane invariata e, pertanto, assicura la neutralità finanziaria dell'art. 6 del D.lgs n. 165/2001;

DATO ATTO che le modifiche che si intendono apportare con la presente deliberazione sono state inserite all'o.d.g. della seduta di contrattazione in sede decentrata del 27 settembre u.s. nonché oggetto di informazione - *giusta nota Prot. n. 14199 in data 2.10.2018* – e che entro il termine del 05.10.2018, non sono pervenute istanze di concertazione;

VISTO il parere favorevole formulato dal Revisore Unico, giusta verbale n. 5 del 09.10.2018 acquisito al Prot. Com.le n. 14594/2018;

VISTO i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile dell'atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO:

- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 “T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- i C.C.N.L. vigenti;

DELIBERA

- 1) **di dare atto** che la parte narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **di approvare** l'aggiornamento della programmazione del fabbisogno del personale dipendente per il triennio 2018-2020 – piano assunzionale 2018 -, approvato con precedente deliberazione n. 39 del 20.03.2018 e rimodulato con deliberazione di G.C. n. 90 del 22.08.2018, come segue:

Anno 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Assunzione mediante procedura di mobilità fra enti pubblici di n. 1 Istruttore Direttivo a tempo pieno ed indeterminato, cat. giuridica D - Area LL.PP./Manutenzione del Patrimonio Ecologia. • Assunzione ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs 267/2000 di n. 1 Istruttore Direttivo a tempo pieno e determinato, cat. D – Responsabile Area Finanziaria. • Assunzione mediante procedura di mobilità fra enti pubblici di n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza a tempo pieno ed indeterminato, cat. giuridica D1 – Servizio Polizia Locale - Area Vigilanza. • Assunzione mediante procedura di mobilità fra enti pubblici e/o utilizzo di graduatorie altri Enti, di un Istruttore Tecnico Cat. C1 da assegnare all'Area Tecnica LL.PP./Manutenzione del Patrimonio.
-----------	--

- 3) Di dare atto che la spesa relativa a nuove assunzioni non supera la spesa media del triennio 2011/2013 e viene rispettato l'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006;
- 4) La spesa farà carico sui corrispondenti capitoli del Bilancio di previsione 2018/2020 e seguenti che assicurano la necessaria copertura finanziaria;
- 5) Di comunicare il presente provvedimento alla R.S.U.;
- 6) Di pubblicare il presente provvedimento in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D.lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii;
- 7) Di autorizzare il Responsabile dell'area competente a procedere secondo gli indirizzi contenuti nel presente provvedimento.

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000:

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile Area Affari Generali
Il Segretario Comunale Supplente
f.to Dott. Renato Graziani

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ex art. 49, comma 1, del D. Lgs: 18.08.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE/
GESTIONE DELLE ENTRATE
Il Segretario Comunale Supplente
f.to Dott. Renato Graziani

Il presidente illustra alla Giunta Comunale al proposta di deliberazione su estesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole la approva.

Con separata votazione favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 al fine del perfezionamento del procedimento.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO MARTINI Dott.ssa Morena

IL SEGRETARIO COMUNALE SUPPL.
F.TO GRAZIANI Dott. Renato

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **15/10/2018** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **15/10/2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE SUPPL.
F.TO GRAZIANI Dott. Renato

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

* nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....
