



COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 167 DEL 22.03.2019

OGGETTO: REGOLAMENTO UE 2016/ 679 – D.lgs 51/2018 - REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE – CORSO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE – AFFIDAMENTO DI INCARICO.

PREMESSO che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

CONSIDERATO che con deliberazione n. 16 del 26.02.2018 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;

RICHIAMATO il decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 pubblicato nella G.U. n. 292 del 17-12-2018 che differisce dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali, termine ulteriormente differito al 31 marzo 2019 dal D.M. Ministero dell'Interno 25 gennaio 2019 (GU Serie Generale n. 28 del 2.2.2019);

DATO ATTO che non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, l'ente si trova in esercizio provvisorio;

CONSIDERATO CHE, ai sensi dell'art. 11 comma 17 del D.Lgs. 118/2014, in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2019, gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2018-2020 per l'annualità 2019;

VISTA la disciplina contenuta nell'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011 aggiornato al Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, relativo al principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale N. 1 del 07.01.2019 all'oggetto: "Esercizio provvisorio 2019 – attribuzione provvisoria risorse di PEG" dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTO il Decreto sindacale Rep. N. 6 in data 14.01.2019, di nomina del Dott. Adriano Ferraro a Responsabile Area Affari Generali;

DATO ATTO CHE:

- in data 25 maggio 2018, è entrato in vigore il regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- in data 19.9.2018, è entrato in vigore il D.lgs 51/2018 recante disposizioni di adeguamento della normativa nazionale alla normativa europea in materia di protezione dei dati personali,

ATTESO CHE le fonti normative sopra citate hanno apportato significative innovazioni alla vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali;

CONSIDERATO CHE tali innovazioni riguardano anche le Pubbliche Amministrazioni, le quali sono tenute ad adottare regole di condotta funzionali alla migliore tutela dei dati sensibili che sono affidati alla loro custodia;

RICHIAMATA la normativa anticorruzione contenuta nella Legge 190/12 e nei successivi decreti attuativi (in particolare il D.Lgs. 33/13 e il D.Lgs. 39/13); l'aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione, approvato in via definitiva con Delibera ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018, e la nuova Legge anticorruzione 3/2019, che inasprisce le sanzioni penali per i reati contro la PA;

DATO ATTO che la formazione anticorruzione rappresenta una delle misure che le Amministrazioni pubbliche hanno l'obbligo di predisporre nell'ambito del Piano triennale di prevenzione della corruzione ed è considerata un elemento importante per la prevenzione della corruzione nelle amministrazioni pubbliche;

RITENUTO necessario assicurare adeguato aggiornamento del personale dipendente comunale in ordine alle predette innovazioni normative, al fine di assicurare il compiuto rispetto delle disposizioni vigenti ed assicurare prassi operative conformi alle disposizioni stesse;

EVIDENZIATO che è stato interpellato l'Avv. Denis Marsan, con studio professionale in Tezze sul Brenta (VI) via Jolanda 162 Cod. Fisc. MRSDNS74P01A703G, P. Iva 03128930249, il quale presta attività professionale prevalentemente nel settore del diritto pubblico ed ha già svolto corsi di aggiornamento a favore di pubbliche amministrazioni e nell'ambito dell'ordine professionale di appartenenza, il quale si è reso disponibile a tenere un corso di aggiornamento, con due lezioni, sul tema della protezione dei dati personali e due lezioni in materia di anticorruzione;

PRESO ATTO che l'art. 2233 c.c., nel prevedere il diritto del professionista al pagamento di compenso, prevede al comma 2 che il compenso "sia adeguato alla importanza dell'opera ed al decoro della professione";

EVIDENZIATO, pertanto, i professionisti, compresi gli esercenti professione legale, operanti su incarico delle pubbliche amministrazioni hanno diritto alla corresponsione di compenso per l'attività svolta e tale compenso deve risultare equo, anche alla luce dei parametri di cui al DM 55/2014;

PRESO ATTO che l'Avv. Denis Marsan, con nota acquisita al Prot. n. 3070 del 04.03.2019, come integrata con nota Prot. n. 3159 del 05.03.2019, ha fornito preventivo per lo svolgimento di corso di aggiornamento e formazione obbligatoria, in due lezioni sul tema della protezione dei dati personali e due lezioni in materia di anticorruzione, nonché per attività di consulenza per la revisione della normativa regolamentare comunale in materia di protezione dei dati personali ed anticorruzione, quantificando le proprie competenze in € 3.000,00, accessori fiscali compresi ed al lordo della ritenuta d'acconto;

RITENUTO il compenso preventivato equo, alla luce sia della vigente Legge Professionale Forense, sia del DM 55/2014 e risulta inferiore a quello fornito, per analoghe prestazioni, da centri di formazione del personale;

RITENUTO, pertanto, opportuno conferire all'Avv. Denis Marsan il servizio avente ad oggetto lo svolgimento di corso di aggiornamento e formazione obbligatoria, con due lezioni sul tema della protezione dei dati personali e due lezioni in materia di anticorruzione, comprensivo dell'attività di revisione della normativa regolamentare;

EVIDENZIATO che l'incarico professionale comporta l'obbligo, da parte dell'Avv. Denis Marsan, del rigoroso rispetto ed applicazione della normativa riguardante la riservatezza e la tutela dei dati personali di cui al d.lgs. n. 196/03 e s.m.i., nonché l'obbligo del rigoroso rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i.;

VISTI

- il D.Lgs 267/2000 e dato atto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa alla base del presente atto;
- il D.lgs 50/2016 (Codice degli Appalti);
- la L. 247/2012 (Legge Professionale Forense) ed il DM 55/2014;
- lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente.

DETERMINA

1) **di affidare** all'Avv. Denis Marsan, con studio professionale in Tezze sul Brenta (VI) via Jolanda 162 Cod. Fisc. MRSDNS74P01A703G, P. Iva 03128930249 il servizio avente ad oggetto lo svolgimento di corso di aggiornamento e formazione obbligatoria, in due lezioni sul tema della protezione dei dati personali e due lezioni in materia di anticorruzione, nonché per attività di consulenza per la revisione della normativa regolamentare comunale in materia di protezione dei dati personali ed anticorruzione;

2) **di dare atto** che la spesa da impegnare per il pagamento dei compensi professionali risulta pari ad € **3.000,00** e trova regolare imputazione come di seguito indicato:

Cap. PEG	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Miss.	Prog.	Tit.	Macro.	Codice Piano dei Conti Finanz.
95	Altri servizi	€ 3.000,00	2019	01	02	1	03	U 1.03.02.04.004

3) **di stabilire**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 che il fine che si intende perseguire con il presente atto è l'affidamento, in forma scritta, all'Avv. Denis Marsan, con studio professionale in Tezze sul Brenta (VI) via Jolanda 162 Cod. Fisc. MRSDNS74P01A703G, P. Iva 03128930249 il servizio avente ad oggetto lo svolgimento di corso di aggiornamento e formazione obbligatoria, in due lezioni sul tema della protezione dei dati personali e due lezioni in materia di anticorruzione, nonché per attività di consulenza per la revisione della normativa regolamentare comunale in materia di protezione dei dati personali ed anticorruzione, verso il corrispettivo di € 3.000,00 accessori fiscali compresi ed al loro della ritenuta d'acconto;

4) **di dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal Decreto Legge 12/11/2010, n. 187 convertito con legge, con modificazioni, dalla Legge 17/12/2010, n. 217, il professionista ha comunicato il conto corrente dedicato ad appalti e/o commissione pubbliche tramite dichiarazione depositata presso questo ufficio;

5) **di procedere** alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Trasparenza" del sito comunale ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

6) **di certificare** ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

7) **DI DARE ATTO CHE:**

- con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08/2000, è esecutivo con l'approvazione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria.

ROSSANO VENETO, LI 22.03.2019

**// RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI
F.TO FERRARO DOTT. ADRIANO**

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta, ex Art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa.

ROSSANO VENETO, LI 29.03.2019

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
F.TO PERTILE Rag. Luisa Lorena**

IN PUBBLICAZIONE

All'albo pretorio on-line del Comune di Rossano Veneto per quindici giorni consecutivi dal 01.04.2019

N.P. 167

F.to IL MESSO COMUNALE