

# COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

## SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA URBANISTICA

\*\*\*\*\*

Rep. Gen. n. 597 del 17 DIC 2010

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO N° 209 DEL 17 DIC. 2010

**OGGETTO:** ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ASSISTENZA LEGALE DELLO STUDIO LEGALE ASSOCIATO AVV. SEGANTINI FRANCESCO E AVV. LORIGIOLA FULVIO DI PADOVA INERENTE L'APPROVAZIONE DELLA BOZZA DI PROTOCOLLO D'INTESA CON LA DITTA ROSSANO FOND S.P.A. (riferimento D.C.C. n. 77 del 25/11/2009).

### IL RESPONSABILE SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA URBANISTICA

#### PREMESSO:

- che in data 14.09.2009, n° 15688, la Ditta Possano Fond s.p.a. ha chiesto la convocazione di una conferenza di servizi, ai sensi dell'ari. 14 bis, comma 1, della L. 241/1990, finalizzata alla definizione di un percorso procedimentale che da un lato consenta di giungere in tempi certi alla dismissione dell'attività produttiva e dall'altro consenta alla Ditta Rossano Fond s.p.a. di svolgere l'attività, destinata a venir meno per dismissione, nel rispetto delle vigenti normative sanitarie e ambientali;
- che in data 19.10.2009, n° 17609, la Ditta ha inoltre depositato la bozza di un accordo procedimentale (protocollo d'intesa), sottoscritto dalla stessa e avente quindi effetto vincolante per la proponente, volto a delineare l'iter amministrativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi sopra descritti;
- che, anche sulla scorta delle storiche problematiche connesse alla localizzazione dello stabilimento produttivo posto all'interno di un contesto urbano a carattere prevalentemente residenziale la proposta della Ditta Possano Fond s.p.a. è stata valutata per comprendere se la stessa consenta, con le indispensabili garanzie, di definire i tempi per la dismissione dell'attività e le condizioni, fino alla data di esercizio della stessa, nel necessario rispetto delle vigenti normative e, più in generale, delle regole di civile convivenza;
- che in tal senso è stata convocata, in data 06.11.2009 e in data 12.11.2009, la conferenza di servizi, ai sensi dell'ari. 14 bis della L. 241/1990, alla quale sono stati invitati a partecipare ai lavori gli Enti interessati;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 25/11/2009 inerente l'approvazione della bozza di protocollo d'intesa con la ditta Possano Fond Spa di Rossano Veneto;

**RILEVATO** che in ordine alla completa definizione e attuazione dell'accordo di programma è necessaria una costante assistenza legale vista la particolare rilevanza dei contenuti dello stesso;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 114 del 02/07/2010 e n. 116 del 14/07/2010 di impegno e liquidazione allo studio legale Segantini-Lorigiola di Padova per assistenza legale a seguito dell'approvazione della bozza di protocollo d'intesa con la ditta Rossano Fond;

**PRESO ATTO** dei successivi sviluppi in ordine alla sottoscrizione del protocollo d'intesa approvato con deliberazione di C.C. n. 77/2009 e degli accordi di programma in corso di approfondimento e redazione con la ditta Rossano Fond Spa;

RITENUTO, data la delicatezza dell'argomento trattato e degli atti e provvedimenti fino ad ora adottati, opportuno di continuare ad avvalersi della consulenza e assistenza finora prestata dallo studio legale Lorigiola-Segantini di Padova;

CONSTATATO che in questa fase si ritiene opportuno impegnare una ulteriore somma per garantire il proseguimento del lavoro svolto dallo studio legale indicato, per una somma pari a 3.900,00 al lordo della R.A., richiedendo al professionista di depositare dettagliato preventivo di spesa una volta chiarito il proseguo dell'iter amministrativo con questa Amministrazione;

VISTO il D.Lgs. 12/04/2006, n. 163;

VISTO l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DATO ATTO che la spesa di cui trattasi, preventivamente stimata in complessivi € 3.800,00, trova regolare imputazione all'intervento 1.01.06.03 Cap. 239 Voce "Incarichi legali Edilizia Privata";

VISTO il punto 11 della deliberazione di Consiglio Comunale N. 7 del 20.01.2010, esecutiva, con il quale viene dato attuazione al Piano Esecutivo di Gestione anno 2010 approvato con deliberazione di Giunta Comunale N. 142 del 22.12.2009, esecutiva e successivamente variato, con deliberazione di Giunta Comunale N. 14 del 28.01.2010 dichiarata immediatamente eseguibile ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale N. 24 del 29.03.2010, con deliberazione di Consiglio Comunale N. 18 del 18.02.2010 dichiarata immediatamente eseguibile, con deliberazione di Giunta Comunale N. 28 del 23.03.2010 dichiarata immediatamente eseguibile ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale N. 31 del 08.04.2010, con deliberazione di Giunta Comunale N. 43 del 10.05.2010 dichiarata immediatamente eseguibile ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale N. 40 del 09.06.2010, deliberazione di prelevamento dal Fondo di Riserva N. 74 del 12.08.2010 dichiarata immediatamente eseguibile, con deliberazione di Giunta Comunale N. 75 del 23.08.2010 dichiarata immediatamente eseguibile ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale N. 54 del 29.09.2010, con deliberazione di Giunta Comunale N. 84 del 23.09.2010 dichiarata immediatamente eseguibile ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale N. 63 del 04.11.2010, con deliberazione di Giunta Comunale N. 108 del 25.11.2010 dichiarata immediatamente eseguibile;

#### DETERMINA

di **impegnare** la somma di € 3.900,00 al lordo della R.A., quale compenso da corrispondere allo Studio Legale Segantini Francesco e Lorigiola Fulvio di Padova per svolgimento attività di consulenza e assistenza legale in merito agli effetti dell'approvazione della bozza di protocollo d'intesa approvata con D.C.C. n. 77 del 25/11/2009 e successivo lavoro per accordo di programma in corso di approfondimento, mediante imputazione all'intervento 1.01.06.03 Cap. 239 Voce "Incarichi legali Edilizia Privata" - Uscita del Bilancio di Previsione Esercizio finanziario 2010, esecutivo.

IL RESPONSABILE SERVIZIO  
URBANISTICA / EDILIZIA PRIVATA  
*Geom. Giancarlo Faresin*

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta, ex art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa.

IL RESP. SERVIZIO CONTABILE  
GESTIONE DELLE ENTRATE  
*Rag. Zelia Pan*

COMUNE DI ROSSANO VENETO (VI)  
Pubblicato all'Albo Comunale

dal .....

al .....

Il Messo Comunale