

COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

OGGETTO:

**RECEPIMENTO VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL
08.06.2010.**

L'anno **duemiladieci** addì **VENTINOVE** del mese di **SETTEMBRE** alle **ore 22.40**
nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la
Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presenti	Assenti
1. TREVISAN Gilberto - Sindaco	*	
2. GIACCHERI Paola - Assessore	*	
3. MARCON Ezio “	*	
4. SARTORE ALDO “	*	
5. ROSSI FRANCO “	*	
6. VICO SABRINA “	*	
7. GASTALDELLO ANDREA “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ORSO Dott. Paolo**.

Il Sindaco TREVISAN Gilberto assume la presidenza e, riconosciuta legale
l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: RECEPIMENTO VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 08.06.2010.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO delle risultanze di cui al verbale di contrattazione in sede decentrata relativo alla *riunione tenutasi in data 8 Giugno 2010* ;

RITENUTO di recepire il verbale di contrattazione in sede decentrata relativo alla riunione del 8 Giugno 2010 allegato alla presente sub A)

DATO ATTO che sarà cura dei Responsabili Servizio Amministrativo e Servizio Contabile e Gestione delle Entrate dare attuazione a quanto pattuito dal punto di vista amministrativo ed economico nel citato verbale;

Delibera

1. di recepire le risultanze di cui al verbale di contrattazione in sede decentrata relativo alla riunione tenutasi in data 8 giugno 2010 allegato A);
2. di dare atto che sarà cura dei Responsabili Servizio Amministrativo e Servizio Contabile e Gestione delle Entrate dare attuazione alle pattuizioni relative al profilo amministrativo ed economico.

* * * * *

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267:

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Segretario Comunale
F.TO - Dott. Paolo ORSO -

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

per Il Responsabile Servizio Contabile
e gestione delle entrate
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO - ORSO Dott. Paolo -

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole approva.

Con separata votazione palese favorevole unanime altresì la giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

COMUNE DI ROSSANO VENETO
Provincia di Vicenza

Piazza G. Marconi, N°4 - 36028 Rossano Veneto - Tel. 0424/547.118 - Fax 84.935

VERBALE CONTRATTAZIONE DECENTRATA

L'anno duemiladieci addi otto del mese di Giugno alle ore 9.00, presso la Sede Municipale, si è riunita la delegazione trattante a livello di contrattazione decentrata.

Risultano presenti, per la parte pubblica:

- **Responsabile LL.PP.** Arch. Corrado BONANNO.
- **Segretario Comunale** Dott. Paolo ORSO

Risultano presenti i componenti della Rappresentanza sindacale unitaria:

- **rappresentante CISL** Sig. Flavio NICHELE;
- **rappresentante UIL** Sig.ra Marzia HEIDEMPERGHER;
- **rappresentante SULPM** Sig.ra Laura FABRIS.

Risultano presenti i rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali di categoria firmatarie del C.C.N.L.:

- **rappresentante UIL** Sig.ra PAGGIN Carola;
- **rappresentante CISL** Sig. COGO Emilio
- **rappresentante CSA** Sig. BERTUZZO Alessandro
- **rappresentante SULPM UGL** Sig. CHEMELLO Giancarlo

Il Segretario Comunale, preso atto della regolare costituzione del tavolo della contrattazione, dà inizio alla seduta con il seguente ordine del giorno:

- 1) MANCATA DISPONIBILITA' DEGLI OPERAI AD EFFETTUARE IL SERVIZIO DI REPERIBILITA': DESTINAZIONE DELLA SOMMA DI € 5.000,00 AD ALTRI PROGETTI.
- 2) STRAORDINARI.
- 3) COSTITUZIONE FONDO.
- 4) VARIE ED EVENTUALI.

Segretario Comunale: illustra la bozza di delibera di costituzione del fondo produttività 2010. Chiarisce che nel costituire il fondo si è cercato di cogliere tutte le opportunità di incremento,

[Handwritten signatures and initials]

considerato che negli ultimi anni è stata imposta una linea di massimo rigore. Come già spiegato nell'ultima riunione della contrattazione decentrata vi è la possibilità di utilizzare le risorse conseguenti al pensionamento del collega Bonamigo e alla riduzione della spesa del personale poiché la Corte dei Conti ha chiarito che alcune voci di spesa come i diritti di segreteria dovuti al segretario, gli incentivi merloni ecc. non vi rientrano più. Evidenzia che in parte fissa l'importo di € 64.984,36 è saturato dalle progressioni e dall'indennità di turno (calcolata fino al 31.03.2010) e non consente altre forme di incentivazione in parte fissa o altre progressioni per il personale dipendente. Con riguardo ai 5.000,00 euro originariamente previsti per la reperibilità operai, preso atto che non verrà effettuata, verranno destinati per € 2.000,00 per interventi urgenti e il resto in parte variabile da redistribuire.

Cogo: chiede di conoscere il parere ARAN su indennità di turno vigili. Sottolinea che si tratta comunque di un parere.

Fabris: evidenzia che il personale di vigilanza non sta percependo l'indennità di turno dal mese di aprile 2010, a seguito della sentenza della Corte di Cassazione n. 8254 del 07.04.2010. Inoltre, tenuto conto che ad oggi detto personale, non usufruendo del turno, ha già fatto più di 100 ore di straordinario in tre operatori, chiede se c'è la possibilità di poter far fronte a tutte le richieste dell'Amministrazione Comunale di presenza in servizio per le manifestazioni ed i servizi vari che si terranno fino alla fine dell'anno in corso, prevedendo ulteriori ore di straordinario;

Paggin: ribadisce che il Segretario Comunale deve farsi carico di spiegare chiaramente al politico che la richiesta di presenziare ai diversi eventi, anche quando non vi è la reale necessità, finirà presto con il saturare il monte ore per lavoro straordinario ed essendo l'unica via percorribile quella del recupero orario, si arriverà a non poter garantire nemmeno il normale orario di servizio.

Chemello: chiede se il Comune di Rossano Veneto abbia aderito al progetto provinciale, beneficiando del relativo contributo.

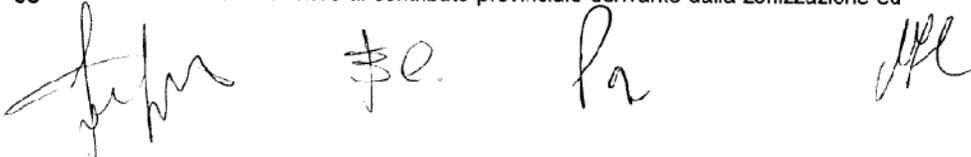
Segretario: l'Amministrazione ha preferito non aderire ritenendo di mantenere il diretto contatto con il territorio e relativo potere decisionale. Riporta l'esperienza negativa dei Consorzi come quello di Thiene. Ritiene che tra breve tempo diverrà comunque un obbligo con un cambio di ruolo della Polizia Locale. La zonizzazione sarà presto una realtà.

ORE 9.25 entra il Sig. Flavio Nichele

Segretario: precisa che per il 2008 il pagamento del progetto vigilanza per attività extra, con risorse tratte dal bilancio, si giustificava in ragione delle entrate garantite.

Chemello: dissente dalla prospettazione fatta dal Segretario. L'art. 208 è un diritto dei lavoratori sancito dalla legge e va comunque garantito ai lavoratori sganciandolo dalle entrate e stabilendo una quota annuale rinegoziabile. Vi è un uso fortemente distorto delle entrate ex art. 208 del Codice della Strada. Non è corretto pagare tale attività a progetto con i proventi derivanti dall'art. 208 C. d. S., né tantomeno parlare di pagamento subordinato all'incasso delle sanzioni a meno che non sia chiaramente stabilito prima da un accordo. L'esperienza dei consorzi è altra cosa dalla zonizzazione.

Paggin: l'Ente è libero di rinunciare al contributo provinciale derivante dalla zonizzazione ed

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials. From left to right, there is a large signature that appears to be 'F. Nichele', followed by the initials 'F.C.', then 'P.', and finally a signature that looks like 'M.P.'. There are also some smaller, less legible marks and initials scattered around these main signatures.

è pure libero di non consorzarsi e garantirsi maggiore autonomia. Tuttavia non può non considerare che può contare solo su tre addetti, di cui il comandante a part time ed un amministrativo che sembra di poter capire essere condiviso con i Servizi Sociali. La contemporanea presenza di più agenti per singola manifestazione fa sì che, oltre a lasciare sguarnito l'ufficio, incide in modo esorbitante sul lavoro straordinario. L'Amministrazione deve ridimensionare le richieste di servizi.

Heidempergher: stiamo discutendo di progetti, ebbene si chiede se a seguito di quanto stabilito nel corso dell'ultima contrattazione decentrata, nonché richiesto in assemblea dei dipendenti a margine della citata riunione della contrattazione decentrata, siano stati formalizzati dai Responsabili di Servizio i progetti obiettivo individuati o proposti direttamente dai vari servizi. Vengono illustrati gli esiti dell'assemblea dei dipendenti, sottolineando che è stato richiesto ai vari Responsabili di Servizio di formalizzare attraverso una relazione l'oggetto, il contenuto, il personale impiegato, la durata, il valore ritenuto congruo e le modalità di rendicontazione, nonché la richiesta all'Amministrazione di dare una precisa connotazione alle varie indennità proposte, da formalizzare con apposito provvedimento. Invero risulta che ad oggi non sia stato formalmente presentato alcun progetto e che l'unico provvedimento di attribuzione dell'indennità per particolari responsabilità sia il decreto sindacale di nomina del Comandante Tellatin;

Segretario: ritiene non sia necessario, giacché i progetti sono quelli proposti di anno in anno dall'Amministrazione e ben se ne conoscono i contenuti. Il valore è quello già riportato nelle precedenti riunioni della contrattazione decentrata. Non si ritiene di aprire a proposte ulteriori.

Parte sindacale risulta concorde sul fatto che i progetti devono avere una componente di innovazione per garantire nuovi e diversi servizi e non possono ridursi a lavoro ordinario riproposto di anno in anno con la stessa formula.

Bertuzzo: ritiene che in base al contratto i progetti debbano svolgersi prioritariamente in orario di servizio poiché se svolti fuori orario possono strumentalmente servire come surrogato al lavoro straordinario e alla storica carenza di personale. La richiesta ai dipendenti di maggiori e diversi servizi dev'essere adeguatamente retribuita.

Segretario Comunale: ritiene superfluo ritornare nuovamente sul contenuto dei vari progetti già discussi nella precedente riunione della contrattazione. Come affermato dalla Corte dei Conti, Sez. Controllo Lombardia, su quesito formulato dal Comune di Chiavenna (SO), i progetti possono essere realizzati anche fuori orario. Ritiene di assumere in toto la responsabilità del provvedimento con la firma della delibera di G.C. di approvazione dell'accordo riguardante l'approvazione di questi progetti. Ribadisce che vi era l'accordo di realizzare i progetti in extraorario.

Chemello: siamo ai limiti dell'illegittimità. La pronuncia della Corte dei Conti citata dal Segretario non appare applicabile alla questione in discussione in quanto riferita al peculiare settore della sicurezza pubblica, con un progetto del Comando Polizia Locale fuori turno. Riporta il recente caso del Comune di Vicenza dove a seguito di una ispezione della Corte dei Conti in materia di spesa del personale e ripartizione del fondo produttività, è stata prestata la massima attenzione nel valutare l'ammissibilità di progetti ex art. 15, c. 5 del contratto e alla documentazione formata in tal senso.

A seguito di acceso confronto, parte sindacale non concorda con tale proposta di ripartizione

[Handwritten signatures and initials]

[Vertical handwritten notes and initials on the right margin]

della parte variabile in progetti così formulati. La responsabilità è del tavolo delle trattative e del singolo dipendente che potrebbe essere chiamato a restituire l'indebitato. Parte sindacale chiede la sospensione della seduta.

La seduta viene sospesa per minuti dieci.

La seduta riprende alle ore 10.20. Parte pubblica prende atto che parte sindacale ricerca un valido accordo per riconoscere ai dipendenti forme di incentivazione che tuttavia devono rispondere a quanto disposto dal contratto.

Le parti concordano nella necessità di rinviare alla prossima seduta l'approvazione dei progetti acquisendo formali proposte in tal senso, dirette ad evidenziare gli elementi essenziali più volte ribaditi. Sarebbe auspicabile che le parti potessero disporre delle proposte prima della prossima seduta.

Heidempergher: considerato il progetto di € 10.000,00 previsto per il raggiungimento degli obiettivi individuati dall'Amministrazione in materia di realizzazione di opere pubbliche, chiede di definire quale sia l'elenco dei progetti a cui far riferimento e cosa si debba intendere per obiettivo raggiunto con specifico riguardo all'Ufficio Ragioneria, risultando sia stato individuato nell'approvazione del bilancio e del consuntivo in termini più brevi di quelli imposti per legge, dando modo all'Ufficio LL.PP. di appaltare fin dai primi mesi dell'anno le opere.

Segretario: le opere sono quelle dell'elenco illustrato a novembre a tutto il personale. L'Amministrazione ha la necessità di realizzare le opere anche a costo di incorrere nello sfioramento di bilancio. Il personale della ragioneria è coinvolto al pari degli altri nel progetto e quindi l'obiettivo si intende raggiunto una volta realizzata l'opera. Verrà comunque prodotta relazione sul progetto a cura del Responsabile.

Paggin: chiede se vi sia la possibilità di disporre l'ulteriore aumento del fondo della percentuale dell'1,2%.

Segretario: chiarisce che non ricorrono i presupposti.

Segretario: porta a conoscenza del tavolo della contrattazione che è volontà dell'Amministrazione riconoscere a tutti qualcosa in ragione del risultato che si ritiene nel complesso soddisfacente. Vi sono Uffici che non partecipano a progetti, hanno limitate possibilità di ricorrere allo straordinario e non sono interessati da incentivazione specifica come l'ICI o i contributi per progettazione interna o varianti e pertanto risultano tagliati fuori. ~~Il riferimento viene fatto all'Ufficio Segreteria, all'Ufficio Commercio e alla Biblioteca.~~

mentre è ogni UFFICIO senza piano mandataro
Risultando pareri divergenti circa i soggetti potenzialmente interessati nonché sul fatto che in certi casi risultano già beneficiare di indennità specifiche (vedasi indennità U.R.P. € 300,00), si procede quindi a rapido riepilogo valutando le mansioni attribuite: Annalisa Fassina/Assistente Sociale - Simona Campagnolo/Assistente domiciliare - Chiara Geron/Istruttore Amm.vo presso Uff. Tributi e Sociale - Ernesta Lollato/Istruttore Amm.vo URP, Segreteria Sindaco, Contratti - Santoro Sandra/Istruttore Amm.vo Segreteria - Cinzia Pasin/Collaboratore Amm.vo Vigilanza, servizi sociali - Parolin Patrizia/Istruttore Amm.vo Commercio - Elisa Venzo/Area Affari Generali - Franca Lunardi/Istruttore Amm.vo Cultura, biblioteca.

§.e.

Handwritten notes and signatures on the right margin:
C
G
M
B
J

Alle ore 10.34 entra il Sig. Frigo – SINDACATO DCCAP CSA *CSA*

Segretario: chiarisce a Heidempergher che la sig.ra Annamaria Moretti parteciperà al progetto apertura sportello anagrafe il sabato mattina mentre per progetto matrimoni, a suo tempo svolto dalla Sig.ra Lorena Pellizzari, afferma che non è interesse dell'Amministrazione mantenerlo: se si verificherà il caso di matrimoni al di fuori del normale orario di servizio si farà affidamento sulla disponibilità manifestata da altro ufficiale di stato civile in servizio. Per quanto riguarda il Servizio Urbanistica, lo stesso può beneficiare degli incentivi per le varianti e il fatto sia stata riconosciuta la possibilità di partecipare anche al progetto dei lavori pubblici rappresenta una concreta possibilità di partecipare a forme di incentivazione.

Paggin – Heidempergher: con riguardo al progetto matrimoni dev'essere chiaro che non vi è l'obbligo del dipendente, in special modo se part time. Non appare nemmeno condivisibile il ricorso all'ordine di servizio. Per quanto riguarda l'impiego di personale a tempo determinato si nutrono delle perplessità circa tale possibilità.

Segretario: in ordine a quanto detto in precedenza con riguardo ai progetti da presentare per gli uffici che non beneficiano di altre forme di incentivazione, bisogna considerare che alcune delle lavoratrici sopraccitate sono in astensione lavorativa per maternità e quindi appare corretto parametrare gli incentivi all'effettiva presenza in servizio. *cy*

Paggin: al pari di altri istituti contrattuali si potrebbe distinguere tra maternità facoltativa e obbligatoria. In ragione delle particolari responsabilità di coordinamento dell'Assistente Sociale e dell'Assistente domiciliare si propone di riconoscere loro una specifica indennità – rispettivamente di € 1.500 e € 1000, da valutare di anno in anno, mentre per gli altri di individuare delle progettualità specifiche per importi di circa € 300,00. *cy*

Parte Pubblica non concorda, ipotizzando anche altri casi in cui sarebbe attribuibile una indennità in questo senso (es. Resp. Procedimento per commercio). Propone, piuttosto, di portare indennità previste per Vigilanza in parte fissa, liberando la somma di € 5.000,00 in parte variabile da destinarsi eventualmente ai progetti sopraccitati. *cy*

Chemello: concorda con la posizione dell'Amministrazione di portare le indennità della vigilanza in parte fissa del fondo produttività per liberare definitivamente risorse variabili da destinare agli altri dipendenti.

Paggin: come più volte detto la nomina a responsabile del procedimento risponde ad una precisa esigenza organizzativa, prevede un decreto che attribuisce specifiche competenze nell'ambito di un procedimento, non significa automatica rilevanza esterna dell'atto e prevede l'eventuale riconoscimento di una indennità fino ad un massimo di € 2.500,00, lasciando così la possibilità di prevedere anche importi più modesti di cui possono beneficiare più soggetti. *cy*

Alle ore 11.10 esce Flavio Nichele. *B*

Segretario: verranno proposti singoli progetti finanziati in parte variabile.

Segretario: presenta al tavolo della contrattazione il prospetto di ripartizione del lavoro straordinario per l'anno 2010, prevedendo un aumento del monte ore per lavoro straordinario previsto per il personale di vigilanza. *cy*

ffru *§e.* *h*

cy
alle

Parte sindacale ritiene contrattualmente non corretto presentare un prospetto di ripartizione predisposto unilateralmente dall'Amministrazione e che si sa per certo sarà presto sfornato. Lo straordinario non dev'essere programmato.

Alle ore 11.15 il tavolo della contrattazione chiude i lavori.

La seduta è aggiornata alle ore 9.00 del giorno martedì 29.06.2010.

La delegazione trattante di parte pubblica:

- Dott. Paolo ORSO
- Arch. Corrado BONANNO

Paolo Orso
Corrado Bonanno

I componenti della Rappresentanza sindacale unitaria:

- Sig. NICHELE Flavio
- Sig.ra HEIDEMPERGHER MARZIA
- Sig. ra FABRIS Laura

Flavio Nichèle
Marzia Heidempergher
Laura Fabris

I rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali di categoria firmataria del C.C.N.L.:

- Sig.ra PAGGIN Carola
- Sig. COGO Emilio
- Sig. FRIGO Orlando
- Sig. BERTUZZO Alessandro
- Sig. CHEMELLO Giancarlo

Carola Paggi
Emilio Cogo
Orlando Frigo
Alessandro Bertuzzo
Giancarlo Chemello

29/6/2010

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO TREVISAN Gilberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ORSO Dott. Paolo

N. 1093 Reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **22/10/2010** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **22/10/2010**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ORSO Dott. Paolo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....

COPIA PER USO WEB