

COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

OGGETTO:

ISTITUZIONE DI UNO SPORTELLO DI CONSULENZA LEGALE GRATUITA A FAVORE DELLA CITTADINANZA.

L'anno **DUEMILAUNDICI** addì **DICIASSETTE** del mese di **NOVEMBRE** alle **ore 19.00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presenti	Assenti
1. TREVISAN Gilberto - Sindaco	*	
2. GIACCHERI Paola - Assessore	*	
3. MARCON Ezio “	*	
4. SARTORE ALDO “	*	
5. ROSSI FRANCO “	*	
6. VICO SABRINA “	*	
7. GASTALDELLO ANDREA “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ORSO Dott. Paolo**.

Il Sindaco TREVISAN Gilberto assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: ISTITUZIONE DI UNO SPORTELLO DI CONSULENZA LEGALE GRATUITA A FAVORE DELLA CITTADINANZA.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'Amministrazione Comunale intende istituire un servizio denominato "sportello legale per il cittadino" dando incarico ad un professionista legale di assistere gratuitamente i cittadini residenti che ne facciano richiesta, fornendo loro un prima consulenza e assistenza extragiudiziale su questioni e problematiche di carattere giuridico che esulano dalle ordinarie competenze dei servizi e degli uffici comunali;

- tale servizio offerto a titolo gratuito e quindi senza onere alcuno a carico di questa amministrazione e dei Cittadini fruitori del servizio, sarà utile a poter avere immediati chiarimenti sulle diverse questioni afferenti le materie del diritto civile, del diritto di famiglia del diritto societario commerciale e fallimentare ed anche utile all'Amministrazione comunale in quanto potrà avere consulenza in materia di diritto amministrativo ed in modo particolare per quanto riguarda problemi legati ai servizi sociali;

- il servizio offerto si limiterà solo ed esclusivamente alla consulenza di tipo informativo che non vincolerà in alcun modo l'utente all'avvio di una procedura legale e alla prosecuzione del rapporto con il professionista e questo sia nei confronti dei soggetti privati che nei confronti dell'Amministrazione Comunale;

- il rapporto sarà disciplinato da apposita convenzione e consisterà nell'attività di ricevimento per tre ore settimanali antimeridiane da concordarsi, in un locale posizionato al 1° piano del Comune di Rossano Veneto già sede dello sportello consumatori, la durata dell'incarico avrà durata annuale e il rapporto che si andrà ad instaurare non sarà in alcun modo vincolante né per l'Amministrazione Comunale né per il professionista in quanto il rapporto potrà essere risolto con una semplice comunicazione tra le parti;

- l'incarico dovrà essere espletato gratuitamente, a carico del Comune resteranno solamente le spese relative all'utilizzo dell'ufficio (luce, gas, telefono, cancelleria, uso del p.c. presente in ufficio e della relativa stampante,) e il rimborso chilometrico. ;

VALUTATA l'opportunità di conferire incarichi specifici, a titolo gratuito e volontario, per la gestione di tale servizio di consulenza, a professionisti di provata capacità ed esperienza che siano disponibili a svolgere il servizio richiesto a che si propongano all'ente

RITENUTO pertanto di procedere alla relativa selezione mediante pubblicazione di un avviso da pubblicare all'albo Web e nel sito internet del Comune per almeno 30 giorni ;

DELIBERA

1 – di istituire, per i motivi riportati in premessa, uno sportello di prima consulenza legale gratuita per il cittadino, al primo piano della sede comunale già ufficio consumatori, con la finalità di offrire tale servizio ai cittadini residenti che ne facciano richiesta;

2 – di prevedere che il suddetto servizio sia aperto al pubblico per tre ore settimanali da concordarsi con il professionista incaricato a titolo gratuito e volontario per la durata di un anno e che a carico del comune resteranno solamente le spese relative all'utilizzo dell'ufficio, (luce, gas, telefono, cancelleria, uso del p.c. presente in ufficio e relativa stampante) e il rimborso chilometrico;

3 – di demandare al Segretario Comunale con successivo atto l'approvazione dell'avviso di selezione nonché la stipula della relativa convenzione d'incarico.

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000:

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Orso Dr. Paolo

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ex art. 49, comma 1, del D. Lgs: 18.08.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE
F.TO Pan. Rag. Zelia

Il presidente illustra alla Giunta Comunale al proposta di deliberazione su estesa.

La giunta Comunale con votazione palese favorevole la approva.

Con separata votazione favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO TREVISAN Gilberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ORSO Dott. Paolo

N. 1075 Reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **25/11/2011** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **25/11/2011**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ORSO Dott. Paolo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. **18 agosto 2000, n. 267.**
- nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....

COPIA PER USO WEB