

COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

OGGETTO:

**NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO PER MOBILITA' VOLONTARIA DEL
DIPENDENTE FARESin GIANCARLO PRESSO IL COMUNE DI CHIUPPANO A
DATARE DAL 01/12/2011.**

L'anno **DUEMILAUNDICI** addì **TREDICI** del mese di **OTTOBRE** alle ore **15.30**
nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la
Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presenti	Assenti
1. TREVISAN Gilberto - Sindaco	*	
2. GIACCHERI Paola - Assessore	*	
3. MARCON Ezio “	*	
4. SARTORE ALDO “	*	
5. ROSSI FRANCO “	*	
6. VICO SABRINA “	*	
7. GASTALDELLO ANDREA “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ORSO Dott. Paolo**.

Il Sindaco TREVISAN Gilberto assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO PER MOBILITA' VOLONTARIA DEL DIPENDENTE FARESIN GIANCARLO PRESSO IL COMUNE DI CHIUPPANO A DATARE DAL 01/12/2011.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che con nota prot. n. 6615 del 06/05/2011 il dipendente Faresin Giancarlo Istruttore Tecnico Direttivo – responsabile Area Urbanistica/Edilizia Privata/Commercio Cat. D livello economica D3 ha chiesto l'autorizzazione alla mobilità esterna presso il comune di Chiuppano ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

- che con nota prot. n. 8331 del 07/06/2011 a firma del Segretario Comunale veniva concessa l'autorizzazione alla mobilità a condizione che il Comune di Rossano Veneto reperisca personale di qualifica D con una mobilità in ingresso;

- che il Comune di Chiuppano con nota prot. n. 8370 del 08/06/2011 chiedeva a questo ente formale atto di assenso alla mobilità in oggetto possibilmente dalla data del 01/07/2011 essendo il geom. Faresin risultato idoneo a coprire il posto di Istruttore Direttivo tecnico cat. D1 – tempo pieno ed indeterminato – presso l'area servizi tecnici e tecnico manutentiv;

- che il Comune con nota prot. N. 9323 del 28/06/2011 comunicava al Comune di Chiuppano che non era possibile stabilire una data per la mobilità del Geom. Faresin Giancarlo fino a quando il Comune non avrebbe reperito personale di pari qualifica con una mobilità in entrata.

RICHIAMATE:

- la determinazione del Segretario Comunale n. 35, Rep gen. 300 del 22/07/2011 di approvazione avviso di mobilità per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Cat. D1, Area urbanistica, edilizia privata commercio a tempo pieno;

- la determinazione del Segretario Comunale n. 42, rep gen. n. 377 del 13/09/2011 di approvazione del verbale della selezione da cui è risultato idoneo l'unico partecipante alla selezione il Sig. De Boni Luca dipendente del Comune di Bressanvido;

- la nota del Comune di Rossano Veneto prot. n. 14041 di richiesta nulla osta alla mobilità volontaria del dipendente De Boni Luca;

- la nota del comune di Bressanvido prot. n. 14522 del 07/10/2011 con la quale ha comunicato la concessione del nulla osta alla mobilità presso il Comune di Rossano Veneto al dipendente De Boni Luca a datare dal 01/12/2011 (ultimo giorno di lavoro 30/11/2011);

CONSIDERATO che le Amministrazioni attraverso l'istituto della mobilità esterna possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni che facciano domanda di trasferimento previo consenso dell'Amministrazione di appartenenza;

DATO ATTO in particolare che il disposto dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 consente il trasferimento di personale tra Enti diversi, previa richiesta da parte del dipendente interessato e previa intesa delle due Amministrazioni a condizione che presso l'Ente di destinazione esista e sia vacante posto di corrispondente qualifica funzionale e profilo;

RILEVATO che necessita pertanto, come primo adempimento, dare il consenso da parte di

questa Amministrazione Comunale;

RITENUTO che nulla osta al trasferimento con decorrenza 01/12/2011 (ultimo giorno di lavoro 30/11/2011) del dipendente FARESIN GIANCARLO , con profilo professionale di Istruttore Direttivo cat. D livello economico D3, da questo ente ad altro Ente Pubblico e in particolare il Comune di Chiuppano;

CONSIDERATO che per la copertura del posto che si renderà vacante, questa Amministrazione vi provvederà con apposito successivo provvedimento di mobilità in entrata per la quale ha già ottenuto l'assenso di altra Amministrazione;

VISTO il "Nuovo Regolamento degli Uffici e Servizi" approvato con deliberazioni di G.C. n. 39 del 10.05.2011, in coerenza con le disposizioni introdotte dal D.lgs. 150/2009 "Attuazione della Legge 15/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni (c.d. Decreto Brunetta)", nonché del D.lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

DELIBERA

- 1) di esprimere il nulla osta al trasferimento per mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, con decorrenza 01/12/2011 (ultimo giorno lavorativo 30/11/2011) del dipendente a tempo indeterminato FARESIN GIANCARLO nato a Gazzo (PD) il 16/02/1959 e residente a Rosà in Via M. L. King, 66 con profilo professionale di Istruttore Direttivo Cat. D1 livello economico D3, da questo Ente al Comune di Chiuppano;
- 2) di disporre che l'Ente di destinazione rinunci al periodo di prova di sei mesi del dipendente avendo lo stesso già espletato favorevolmente tale periodo presso questa Amministrazione Comunale;
- 3) che le ferie che il dipendente deve ancora effettuare alla data odierna e relative agli anni 2009,2010 e 2011 dovranno essere effettuate presso il comune di Chiuppano;
- 4) di trasmettere copia del presente atto alla RSU e al comune di Chiuppano;

Sulla sujestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000:

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Orso Dr. Paolo

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ex art. 49, comma 1, del D. Lgs: 18.08.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE
F.TO Pan. Rag. Zelia

Il presidente illustra alla Giunta Comunale al proposta di deliberazione su estesa.

La giunta Comunale con votazione palese favorevole la approva.

Con separata votazione favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO TREVISAN Gilberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ORSO Dott. Paolo

N. 965 Reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **24/10/2011** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **24/10/2011**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ORSO Dott. Paolo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

– nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....

COPIA PER USO WEB