

# COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

-----

## Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

### OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E DETERMINAZIONE TARIFFE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ANNO 2012.

L'anno **DUEMILADODICI** addi **VENTISETTE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **19.00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1. TREVISAN Gilberto - Sindaco	*	
2. GIACCHERI Paola - Assessore	*	
3. MARCON Ezio “	*	
4. SARTORE ALDO “		*
5. ROSSI FRANCO “		*
6. VICO SABRINA “	*	
7. GASTALDELLO ANDREA “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ORSO Dott. Paolo**.

**Il Sindaco TREVISAN Gilberto** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E DETERMINAZIONE TARIFFE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ANNO 2012.**

### LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 20/04/2006, esecutiva, è stato approvato il Regolamento Comunale di Igiene Ambientale confermando ad Etra S.p.A. l'affidamento della gestione in toto del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani;

VISTO la Deliberazione del Commissario Straordinario in sostituzione del Consiglio Comunale n. 18 del 09/04/2008 con la quale è stato prorogato al 31/12/2017 il contratto di servizio in essere con Etra S.p.A. per l'espletamento e la gestione del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti;

PRESO ATTO del Piano Finanziario – individuazione delle tariffe per il servizio di igiene ambientale e della relazione che Etra S.p.A. ha presentato in data 16/02/2012 Prot. n. 2211 ai sensi del DPR 27/04/1999 n. 158 e dell'art. 15 del Regolamento di Igiene Ambientale;

RITENUTO procedere all'approvazione delle citate modalità di calcolo per l'articolazione delle tariffe e dei prezzi di altri servizi di igiene urbana, nonché le conseguenti tariffe relative alla gestione dei rifiuti solidi urbani con decorrenza 01/01/2012, ai sensi degli artt. 5 e 9 del Regolamento per l'applicazione della suddetta tariffa;

CONSIDERATO che l'art. 1 comma 169 della Legge 27/12/2006 n. 296 stabilisce che gli enti locali possono deliberare le tariffe e le aliquote di propria competenza, entro il termine di approvazione del bilancio di previsione e che dette deliberazioni anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento.

VISTO che con decreto del Ministero dell'Interno del 21/12/2011 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2012 è stato differito al 31/03/2012;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

### **Delibera**

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di approvare il "Piano Finanziario Tariffa Rifiuti anno 2012" – individuazione delle tariffe per il servizio di igiene ambientale come proposto da Etra S.p.A. – Ente gestore del servizio - ai sensi dell'art. 15 del citato Regolamento come da allegato SUB A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) di dare atto che anche per l'anno 2012 il tasso di copertura del costo del servizio, come determinato dal piano finanziario, sarà pari al 100%;
- 4) di stabilire la ripartizione dei costi del servizio tra la categoria utenze domestiche e la categoria utenze non domestiche nella percentuale del 68,55% e del 31,45% in base a quanto previsto dalla normativa di settore, come riportato negli allegati alla presente deliberazione della quale formano parte integrante e sostanziale;
- 5) di dare atto, conseguentemente, che l'importo dei costi da coprire con le entrate tributarie è stato suddiviso, sulla base del piano finanziario e sulla ripartizione tra quota

fissa e quota variabile definite rispettivamente nel 30% e 70%, come riportato negli allegati alla presente deliberazione della quale formano parte integrante e sostanziale;

- 6) Di trasmettere copia del presente provvedimento ad Etra S.p.A. per gli adempimenti di competenza;
- 7) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma IV, del D.Lgs 267/2000.

\*\* \*\*\* \*\*

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000:

❖ VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE  
E GESTIONE DELLE ENTRATE  
**F.TO Zelia Rag. PAN**

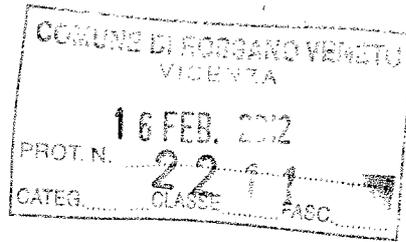
❖ VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE  
E GESTIONE DELLE ENTRATE  
**F.TO Zelia Rag. PAN**

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole approva.

Con separata votazione palese favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4°, del D.Lgs 267/2000



**ALLEGATO A** **DELIBERAZIONE** **G.C.**  
**CONTRATTO**  
N° 14 del 27/02/2012

**Spett.le**  
**Comune di Rossano Veneto**  
**Piazza Marconi 4**  
**36028 Rossano V. (VI)**

Bassano del Grappa, **15 FEB. 2012**  
FAX  
Prot. n. 9566

**Oggetto:** piano economico/finanziario preconsuntivo 2011 – previsionale 2012

Trasmettiamo, in allegato alla presente, la documentazione relativa al piano economico finanziario preconsuntivo per l'anno 2011 e previsionale per l'anno 2012, elaborato sulla base di quanto previsto dal contratto vigente e di quanto accordato nell'incontro del 18 c.m.

La documentazione in oggetto conferma, per l'anno 2011 e 2012, gli stessi efficientamenti sui canoni dei servizi (inseriti alla voce "Efficientamenti - maggiori ricavi") già riconosciuti a previsione 2011 ed il solo adeguamento Istat per il 2012 sui canoni dei servizi oggetto di tale revisione in base agli accordi contrattuali vigenti. Tali economie garantite dal Gestore sono derivanti dalle iniziative che Etra ha attivato e continuerà ad attivare per efficientare la gestione complessiva, comprimendo i costi ed accertando eventuali situazioni di evasione parziale o totale, e dai benefici dovuti al positivo andamento del mercato del materiale cellulosico verificatosi nell'ultimo periodo.

La documentazione allegata è stata elaborata prevedendo un periodo di ammortamento, per gli investimenti già sostenuti per l'erogazione del servizio, pari ad anni 11 complessivi, a partire dal 2007.

A tal proposito evidenziamo che la quota residua che non risulterà ancora coperta dalle rate inserite nei piani finanziari approvati al 31/12/2012 sarà pari ad € 43.097,82 oltre IVA.

Si ricorda che, come previsto dall'art.18 del vigente contratto di servizio, l'ammontare dei costi sostenuti per gli investimenti, non ancora coperti al momento

**Etra S.p.A. - Energia Territorio Risorse Ambientali**

Capitale sociale Euro 33.383.612 i.v. - P.I., C.F. e R.I. VI 03278040245 - R.E.A. di VI 312692

Società soggetta alla direzione e coordinamento dei Comuni soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Conferenza di Servizi)

Sede legale: Bassano del Grappa (VI)

Sede amministrativa: Via del Telarolo, 9 - 35013 Cittadella (PD)

Centralino 049 8098000 - Fax 049 8098701 / 049 8098001

www.etraspa.it - E-mail: info@etraspa.it

Organizzazione

con Sistema

di Gestione

Qualità certificato

UNI EN ISO 9001:2000

Certificato n. 624





dell'eventuale individuazione e subentro di un nuovo Soggetto Gestore del servizio, dovranno essere riconosciuti alla scrivente da tale nuovo Gestore.

Restando a disposizione per qualsiasi eventuale chiarimento, si porgono cordiali saluti.

IL PRESIDENTE  
Stefano Sveglia

Referente: Daniele Benin – sviluppo e controllo servizi – tel. 049/8098632

**Etra S.p.A. - Energia Territorio Risorse Ambientali**

Capitale sociale Euro 33.393.612 i.v. - P.I., C.F. e R.I. VI 03278040245 - R.E.A. di VI 312692

Società soggetta alla direzione e coordinamento dei Comuni soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Conferenza di Servizi)

Sede legale: Bassano del Grappa (VI)

Sede amministrativa: Via del Telarolo, 9 - 35013 Cittadella (PD)

Centralino 049 8098000 - Fax 049 8098701 / 049 8098001

www.etraspa.it - E-mail: info@etraspa.it

Organizzazione  
con Sistema  
di Gestione  
Qualità certificato



UNI EN ISO 9001:2000

Certificato n. 624

*Comune di*  
*Rossano Veneto (VI)*

**Piano Finanziario**  
**TARIFFA RIFIUTI**  
**Anno 2012**

**EX ART. 8 DPR 27 APRILE 1999, N. 158**



**Servizio**  
*Gestione Rifiuti*

## Indice

Premessa.....	2
<b>La Situazione attuale, gli obiettivi di fondo e gli interventi previsti per l'anno 2012.....</b>	<b>2</b>
RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DI R.U. ....	2
SERVIZIO DI IGIENE URBANA .....	4
SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI.....	5
ECOCENTRO .....	8
TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI .....	10
OBIETTIVI ECONOMICI.....	10
OBIETTIVI SOCIALI (ATTIVITÀ DI FRONT OFFICE, BACK OFFICE E CALL CENTER).....	11
<b>Il Modello Gestionale .....</b>	<b>13</b>
<b>Livelli di Qualità del Servizio.....</b>	<b>13</b>
<b>Il Piano degli investimenti e le risorse finanziarie .....</b>	<b>13</b>
<b>Copertura dei costi .....</b>	<b>14</b>
<b>Il Piano Finanziario.....</b>	<b>14</b>

## **Premessa**

Il Decreto Legislativo n° 152/2006 stabilisce la soppressione della TARSU e la contestuale istituzione della Tariffa per coprire i costi dei servizi relativi alla gestione dei rifiuti urbani.

Con il D.P.R. n. 158/99 viene elaborato il metodo normalizzato per determinare la Tariffa di riferimento e per definire le componenti di costo da coprire con le entrate tariffarie. L'insieme dei costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani è determinato con l'approvazione da parte del Comune di un dettagliato piano finanziario (cfr. art. 8 D.P.R. n. 158/99).

Nella compilazione del Piano Finanziario viene utilizzato lo schema tipo predisposto dall'Osservatorio Nazionale sui Rifiuti e dall'ANPA e adattato alla specifica realtà territoriale e gestionale del Soggetto gestore in relazione al sistema integrato di gestione dei rifiuti adottato nel Comune di Rossano Veneto (VI).

## **La Situazione attuale, gli obiettivi di fondo e gli interventi previsti per l'anno 2012**

### ***Riduzione della produzione di R.U.***

Il Soggetto Gestore e l'Amministrazione Comunale di Rossano Veneto hanno in previsione programmi per le utenze domestiche e non domestiche di incentivazione di comportamenti atti a ridurre i rifiuti conferiti al servizio pubblico, sia per i conferimenti effettuati col servizio porta a porta sia per i conferimenti effettuati all'ecocentro; in particolare, si punterà sulla sensibilizzazione dell'opinione pubblica riguardo la corretta differenziazione.

Sulla base dei dati storici dei conferimenti effettuati negli ultimi anni è possibile valutare il trend di andamento della produzione di rifiuto effettuata dal totale delle utenze residenti nel comune di Rossano Veneto.

Nel 2011 i Kg di rifiuto prodotto (totale e pro capite) risultano essere in netta diminuzione rispetto al 2010.

La percentuale di raccolta differenziata registra anch'esso un importante miglioramento con un valore intorno al 76 %, il migliore della serie storica.

Questo risultato è raggiunto soprattutto grazie al calo della frazione non riciclata, che passa da circa 112 a circa 92 kg pro capite.

Per il 2012 si punterà ad ottenere valori sui quantitativi di rifiuto conferiti in linea o migliori rispetto al 2011.

Un primo intervento atto a cercare di ridurre i quantitativi di rifiuto conferiti, e soprattutto del secco non riciclabile, che è stato attuato a partire da agosto 2007, è stato l'introduzione dei contenitori dotati di microchip per il conferimento del secco residuo con la possibilità di attivare la quantificazione del numero di svuotamenti effettuati da ogni singola utenza. L'obiettivo di tale iniziativa è quello di riuscire ad ottenere un miglioramento del livello e della qualità della raccolta differenziata.

Un ulteriore intervento atto a cercare di ridurre i quantitativi di rifiuto conferiti, e soprattutto del secco non riciclabile, che è stato attuato a partire da luglio 2007 è il controllo degli ingressi e dei conferimenti effettuati dagli utenti di Rossano Veneto presso l'ecocentro comunale attraverso uno specifico software.

Anche nel 2012 potranno essere attuate iniziative con lo scopo di ridurre la quantità di rifiuto indifferenziato prodotto. Tali iniziative, in accordo all'art. 9 del vigente contratto di servizio, potranno essere a totale carico del Gestore, ed i relativi benefici, quantificati secondo il valore previsionale in *Tabella di Copertura* alla voce "Altre Entrate", verranno verificati a consuntivo. I dati assunti a riferimento per la definizione dei costi e di conseguenza dei benefici economici che si sono ottenuti con

le iniziative finora messe in atto e che si dovessero ottenere dalle nuove attività a carico del gestore e non previste all'interno dei costi riportati in piano finanziario, ai sensi dell'art. 9 del contratto, sono quelli previsti precedentemente all'entrata in vigore del sistema con microchip.

### ***Servizio di igiene urbana***

Il servizio di spazzamento è la componente a dimensione collettiva dell'igiene ambientale, rivolgendosi alla pulizia delle aree comunitarie. Si tratta per la verità di un aspetto più legato alla manutenzione degli spazi urbani, per i quali sempre maggior cura viene richiesta dalla cittadinanza e viene offerta dalle Amministrazioni, anche in relazione alle aspettative di percezione di decoro.

Legato allo spazzamento stradale è anche la pulizia delle aree pubbliche da abbandoni non corretti di R.U. compresi i rifiuti pericolosi.

Nel Comune di Rossano Veneto è previsto un servizio di spazzamento realizzato con l'ausilio di idonea spazzatrice stradale, coadiuvata da un operatore che interesserà varie zone del territorio comunale con dei giri ben definiti, accordati con l'Amministrazione Comunale. Per l'anno 2012 il servizio si prevede svolgersi in continuità con le modalità organizzative già messe in pratica anche nel 2011 (frequenza quindicinale con interventi della durata di 6 ore ciascuno).

Nei servizi di igiene urbana è inclusa anche la gestione dei cestini portarifiuti presenti nel territorio, con adeguato cambio sacchi e manutenzione conservativa. A partire dal 2008 tale servizio è stato potenziato garantendo lo svuotamento settimanale di 55 cestini presenti sul territorio comunale al costo di 1,21 €/svuotamento. Tale servizio è compreso nel budget riportato nella tabella sinottica dei costi ed al cui interno è previsto per il 2012 un budget di 1.500 € da sfruttare per

interventi di asporto rifiuti abbandonati o derivanti dalla pulizia delle griglie presenti nel territorio comunale da attivare su specifica richiesta dell'Amministrazione Comunale. Tali servizi sono rendicontati dal gestore sulla base comunicati dei costi sostenuti che dipendono dal tipo di intervento richiesto e dal tipo di risorse (mezzi ed addetti) per l'erogazione dello stesso.

L'importo complessivo dei servizi di spazzamento è pari a 22.418 € ed è riportato nel *Riepilogo del Quadro Sinottico per Macrovoce* alla voce "Spazzamento e pulizia del territorio".

L'Amministrazione Comunale potrà richiedere, o con specifico impegno di spesa, o mediante inserimento in Piano Finanziario dei relativi costi, ad integrazione dei servizi previsti da contratto, servizi di igiene del territorio aggiuntivi.

#### **Servizio di raccolta dei rifiuti urbani**

Nella *Scheda Servizi di Igiene Urbana* è riportato lo schema descrittivo delle modalità del servizio di raccolta dei rifiuti urbani.

Di seguito vengono indicate le frequenze dei turni di raccolta e le modalità di conferimento per le singole frazioni di rifiuto.

<b>Rifiuto da conferire</b>	<b>Modalità di conferimento</b>	<b>Frequenza</b>
Secco residuo	Da agosto 2007: conferimento in sacchi nel bidone dotato di microchip.	quindicinale
Vetro	RACCOLTA PORTA A PORTA FACOLTATIVA: Conferimento sfuso nel bidone carrellato blu in PEAD da 120 o 240 lt. individuale (non usare sacchi in plastica). Conferimento gratuito in	ogni 3 settimane

	ecocentro.	
Plastica e lattine	RACCOLTA PORTA A PORTA FACOLTATIVA: Conferimento sfuso o in borse di plastica nel bidone carrellato rosso in PEAD da 120 o 240 lt. individuale. Conferimento gratuito in ecocentro.	ogni 3 settimane
Carta	Conferimento sfuso in pacchi-scatoloni o borse di carta.	quindicinale, settimanale nel centro storico
Umido	Conferimento nel bidoncino individuale in sacchetti biodegradabili.	bisettimanale
Verde e ramaglie	RACCOLTA PORTA A PORTA SU RICHIESTA: Conferimento con bidone carrellato da 240 lt. o cassonetti da 660 lt. individuali. Conferimento gratuito in ecocentro.	quindicinale dal 1° marzo al 30 novembre

Nel corso del 2009 è stato introdotto, nel calcolo della tariffa, il conteggio del numero degli svuotamenti del contenitore personalizzato in dotazione per il conferimento del rifiuto secco non riciclabile effettuati da ogni singola utenza, che sulla determina una parte della quota variabile della tariffa. Il calcolo della tariffa dall'anno 2011 ha subito una variazione, prevedendo un numero di svuotamenti compresi nella tariffa base dipendente dal numero di componenti di ciascuna utenza (per contenitori di volumetria da 120 litri). E' stato inoltre aumentato il corrispettivo per gli svuotamenti eccedenti la tariffa base. A tal proposito, si rimanda all'Allegato B delle tariffe per la definizione del numero di svuotamenti compresi. Con la suddetta modifica, si è recuperato un importo stimato in circa 3.800 €, inserito in Tabella di Copertura e relativo agli svuotamenti registrati nell'anno 2011.. Attuando tale iniziativa, per le utenze domestiche parte della tariffa è dunque calcolata in modo presuntivo sulla base di indici di produzione dei rifiuti, quota parte, invece, in base al numero di svuotamenti per il contenitore del secco residuo, oltre a superficie e numero di componenti. Il flusso di dati, gestito ed elaborato da ETRA S.p.A., viene utilizzato per stabilire l'importo tariffario corretto per ciascuna utenza, sulla base

dell'articolazione tariffaria deliberata. Per l'anno 2012 l'importo inserito in Tabella di Copertura a tal scopo viene confermato.

Le suddette modifiche sono state elaborate al fine di premiare gli utenti che differenziano meglio e incentivare i comportamenti eco virtuosi.

L'attivazione del nuovo sistema di raccolta con esposizione dei bidoni per il conferimento del secco residuo ha consentito di ottenere risultati soddisfacenti con una riduzione considerevole rispetto agli anni precedenti dei quantitativi di rifiuto 200301 a partire da luglio 2007, quando cioè è iniziata la campagna informativa di sensibilizzazione sul nuovo sistema di raccolta. I costi per la gestione dei dati puntuali dei conferimenti dei singoli utenti necessaria per il calcolo tariffario vengono sostenuti dal gestore, oltre ai costi sostenuti per le attività di consegna dei materiali informativi, della redazione del calendario in dotazione alle utenze e delle ulteriori campagne di sensibilizzazione rivolte alla cittadinanza, nell'ambito delle iniziative volte al miglioramento della percentuale di Raccolta differenziata ai sensi dell'art. 9 del contratto vigente.

Nel l'anno 2011 è stata modificata la frequenza di raccolta del secco non riciclabile, da settimanale a quindicinale. Per 45 utenze opportunamente comunicate dagli uffici comunali competenti la raccolta verrà effettuata settimanalmente.

Per le ulteriori utenze richiedenti verranno conteggiati, in sede di preconsuntivo 2012, 4 €/presa aggiuntivi.

Per quanto riguarda la raccolta del vetro e della plastica, il servizio effettuato con la modalità del porta a porta è facoltativo: gli utenti possono scegliere se munirsi del contenitore carrellato ed esporre i rifiuti fuori della propria abitazione (per le utenze domestiche) o attività (per le utenze commerciali) o se conferirli all'ecocentro comunale. I bidoni carrellati da 120 o 240 lt. vengono forniti al richiedente con addebito di 12,5 €/anno, Iva inclusa, comprensivi di esecuzione del servizio e del nolo

del contenitore. Contenitori con volumetrie superiori, fino a 1100 lt. per la plastica, comportano al richiedente un addebito di 25 €/anno, come da Allegato E. Le maggiori entrate derivanti dai suddetti addebiti e dagli svuotamenti aggiuntivi rispetto a quanti già compresi nella tariffa base sono riportate in *Tabella di Copertura* e stimati in complessivi 24.887 €. Tale importo è stato stimato sulla base dei conferimenti 2011 e delle utenze attualmente aderenti il servizio.

La raccolta a domicilio della frazione verde e ramaglie è un servizio su richiesta che comporta uno specifico addebito per l'utente richiedente. Sfalci e ramaglie provenienti dalla manutenzione di giardini privati possono venire esposti mediante bidoni carrellati da 240 lt. o cassonetti da 660 lt. Chi non aderisce a tale iniziativa potrà conferire sfalci e ramaglie presso l'isola ecologica.

La raccolta dei rifiuti urbani pericolosi avverrà utilizzando i 10 contenitori distribuiti sul territorio del Comune. Gli svuotamenti saranno effettuati in modo da garantire l'efficienza e la fruibilità dei punti di raccolta.

I costi di raccolta inseriti in Piano Finanziario sono già detratti dei corrispettivi contributi CONAI.

### **Ecocentro**

La raccolta differenziata avviene anche mediante il conferimento all'Ecocentro, sito in Via Bodi.

Lo svuotamento dei containers e dei contenitori vari viene effettuato a seguito di chiamata, quando se ne evidenzia l'esigenza.

Le attrezzature presenti presso l'ecocentro sono le seguenti:

- n. 1 cassone da 20 mc per elettrodomestici
- n. 1 cassone da 25 mc per ingombranti
- n. 3 cassone da 25 mc per carta
- n.1 cassone da 20 mc per vetro
- n. 2 cassone da 25 mc per plastica
- n. 1 cassone da 30 mc per legno
- n. 2 cassoni da 25 mc per ramaglie
- n. 1 cassone da 20 mc per inerti
- n. 1 cassone da 20 mc per pneumatici
- n. 2 contenitori da litri 1.000 per olio
- n. 1 contenitore per farmaci
- n. 3 contenitori per T/F
- n. 2 contenitori da 30 litri per pile
- n. 1 cassa da 500 litri per accumulatori

Al fine di monitorare l'accesso all'ecocentro e di quantificare il rifiuto conferito, ETRA SpA effettua, a partire da luglio 2007, la gestione complessiva dell'ecocentro, compreso il servizio di guardiania. Il nuovo servizio ha previsto la consegna agli utenti di tesserini identificativi e la gestione informatizzata dei rifiuti conferiti all'ecocentro. Controllando in questo modo i conferimenti effettuati si auspica di disincentivare i conferimenti di secco residuo all'ecocentro, in modo da controllare i costi di raccolta e smaltimento della frazione non riciclabile.

I costi di gestione vengono inclusi nel *Riepilogo del Quadro Sinottico per Macro voci* alla voce "Gestione ecocentro (raccolta, guardiania...)" e sono relativi ai servizi di svuotamento e sistemazione cassoni, guardiania (8 ore settimanali), controllo e sistemazione dell'area, registrazione dati sulle utenze e sui conferimenti, registro scarichi e responsabile tecnico.

E' inoltre previsto, al fine di adeguare l'ecocentro alle normative di sicurezza previste, un ammortamento di 2.452,38 € per 7 anni, per coprire la totalità dei lavori previsti. In previsione 2012 è stato aggiunto un importo, calcolato su sei mesi, relativo alla posa di una nuova recinzione nell'isola ecologica. La cifra di 953,81 € inserita in

previsione 2012 rappresenta quindi un importo calcolato su di un costo previsionale, da verificarsi a consuntivo.

L'intestazione dell'autorizzazione resta comunque a carico del Comune di Rossano Veneto. Il corrispettivo previsto nel Piano finanziario tiene conto delle attuali modalità di svolgimento del servizio. In particolare, qualora i soggetti incaricati dovessero essere cambiati in base alle nuove normative, gli eventuali costi aggiuntivi saranno valutati e rendicontati a consuntivo.

#### ***Trattamento dei rifiuti urbani***

Per quanto riguarda gli impianti di destinazione a cui vengono avviati i rifiuti urbani recuperabili e non del Comune di Rossano Veneto nel 2012 non sono previste sostanziali modifiche rispetto al 2011.

Per alcune tipologie di impianto sono però possibili, nel corso dell'anno, anche destinazioni diverse da quelle indicate in ragione delle variazioni dei prezzi di mercato e degli accordi commerciali in essere.

#### ***Obiettivi economici***

**Recupero di produttività, Tasso di Remunerazione del capitale investito e Accantonamenti vari.**

Viene riportata nel *Riepilogo del Quadro Sinottico per Macro voci*, alla voce "Altri accantonamenti e ammortamenti" la rata annuale per coprire i costi di fornitura e consegna dei contenitori per il secco, di installazione dei trasponder, di censimento delle utenze non domestiche e di campagna informativa sull'attivazione del nuovo sistema di raccolta. La rata annuale ammonta a 20.344 € e garantirà la copertura totale dei suddetti costi in 7 anni (2007-2013).

Viene inoltre inserita la rata di ammortamento relativa ai lavori di adeguamento dell'ecocentro, per 2.452,38 €. Tali lavori comprenderanno: l'innalzamento della recinzione esistente, sostituzione dei contenitori degli oli esausti, posa di una siepe lungo la recinzione, adeguamento tettoia RUP, posa di una scaletta e di una rampa per agevolare i conferimenti, aggiunta di un ulteriore cassone coperto, posa di un cancello d'accesso, sistemazione della porta della casetta del custode e predisposizione di uno scivolo di lamiera per il conferimento di materiale inerte nel container.

Pertanto in caso di subentro di un eventuale nuovo soggetto gestore a decorrere dal 2013, la parte residua non ancora ammortizzata dall'investimento effettuato da Etra S.p.A. e che dovrà essere riconosciuta alla stessa è pari a:

- € 20.344 per fornitura bidoni/ start up;
- € 12.261,92 per lavori vari di adeguamento isola ecologica;
- € 10.491,90 per realizzazione nuova recinzione in ecocentro.

Alla voce "Gestione del servizio e tariffazione, front office" sono inseriti 46.391,11 € per i costi di gestione banche dati, front office e call center con numero verde gratuito. Tale importo viene adeguato Istat per l'anno 2012.

Non sono previsti ulteriori ammortamenti .

Si procederà ad operare un intenso servizio nei confronti delle aziende offrendo servizi integrativi rispetto a quelli erogati alle utenze domestiche.

#### ***Obiettivi sociali (attività di front office, back office e call center)***

Con l'adozione del sistema tariffario è assunto come obiettivo la semplificazione delle procedure per l'utente relative all'apertura, variazione o cessazione delle posizioni ricercando sinergie tra i diversi uffici e migliorando lo scambio dei dati ritenuti utili o necessari tra gli stessi.

Lo sportello con il cittadino e il call center, viene gestito da ETRA S.p.A. presso le sedi aziendali dove è stato attivato il servizio di Front office.

Gli orari di apertura attualmente vigenti dello sportello sito nella sede di ETRA S.p.A. di Bassano del Grappa, in via C. Colombo 90, sono i seguenti:

⇒ dal LUNEDI al VENERDI 8.30-13.00 e 14.30-17.00

E' attivo un servizio di sportello telefonico, con numero verde gratuito a partire dal 2007, (800.247.842) per richiedere informazioni e/o raccogliere avvisi di disservizi od altre problematiche relative alla raccolta dei rifiuti ed alla relativa tariffazione del servizio erogato. L'orario previsto per il call center è il seguente:

<b>SPORTELLO TELEFONICO (Giorni)</b>	<b>ORARIO</b>
Dal LUNEDI al VENERDI	8.00-20.00
SABATO	9.00-13.00

I costi previsti nel piano finanziario previsionale 2012 sono esclusi dai costi dei calendari ed invio di materiale informativo agli utenti in quanto a carico del Gestore come attività volte a migliorare la percentuale di Raccolta differenziata, ai sensi dell' art. 9 del vigente contratto.

I costi di consegna a domicilio del kit prima utenza sono quantificati invece in 14 €.

## **Il Modello Gestionale**

Nella *Scheda Servizi di Igiene Urbana* è indicato il modello gestionale adottato per ogni attività messa in atto.

## **Livelli di Qualità del Servizio**

Visto il modello gestionale di cui sopra ed in particolare le frequenze dei servizi di raccolta, visti gli obiettivi sociali richiamati in precedenza, tenuto conto del servizio di sportello telefonico per richiedere informazioni e/o raccogliere avvisi di disservizi od altre problematiche relative alla raccolta dei rifiuti ed alla relativa tariffazione del servizio erogato, il livello di qualità del servizio è da ritenersi di buona qualità e tale da giustificare gli importi di costo presentati nel *Riepilogo del Quadro Sinottico per Macrovoce*.

## **Il Piano degli investimenti e le risorse finanziarie**

Per quanto riguarda gli investimenti necessari all'erogazione del servizio asporto rifiuti si evidenziano nel Piano Finanziario esclusivamente gli investimenti destinati all'approvvigionamento di specifiche attrezzature o materiali al servizio del territorio comunale. Gli investimenti finalizzati invece all'erogazione del servizio di raccolta rifiuti, spazzamento del territorio e trattamento dei rifiuti riciclabili e non (nuovi mezzi di raccolta, adeguamenti agli impianti di destinazione, ecc) sono coperti dai rispettivi canoni, indicati in Piano Finanziario nella Tabella Sinottica dei costi per macrovoce.

In base a questa considerazione e al modello gestionale descritto nel precedente paragrafo si dichiara che per l'anno 2012 non vi è nessun investimento programmato e pertanto non vi è nessuna necessità di reperire risorse finanziarie, fatto salvo l'investimento relativo alla nuova recinzione in ecocentro di cui sopra.

## **Copertura dei costi**

Il Decreto legislativo 152/2006 prevede che a regime la tariffa debba coprire per intero i costi di gestione del ciclo rifiuti urbani. Pertanto, per l'anno 2012 dovrà essere impostata una tariffa che consente di raggiungere una copertura del 100% dei costi (vedi *Tabella di Copertura*).

La copertura totale dei costi previsti per il 2012 viene garantita mantenendo le stesse tariffe approvate per il 2011 e prevedendo entrate per i bidoni del vetro e della plastica, oltre che dagli svuotamenti aggiuntivi dei bidoni con microchip modificati come sopra, ed i benefici derivanti da tutte le iniziative attuate dal Gestore ai sensi dell'art. 9 del vigente contratto.

## **Il Piano Finanziario**

Il Piano Finanziario, che viene riportato nel *Riepilogo del Quadro Sinottico per Macro voci*, evidenzia i costi che devono essere coperti dalla tariffa nell'esercizio di riferimento. Essi sono suddivisi in costi comuni, costi di raccolta e costi di smaltimento/trattamento. Tutti i costi sono a carico dell'Ente Gestore e non vi sono riconoscimenti a favore del Comune.

I costi di Raccolta-trasporto sono calcolati sulla base del numero di utenze servite e della frequenza dei turni di raccolta; i costi di Pulizia del territorio sono definiti in base ai turni di spazzamento previsti; mentre i costi Gestione del servizio e tariffazione (accertamento e riscossione, aggiornamento banca dati, back office e front office) sono basati sul numero di utenze.

Gli adeguamenti rilevati riguardano il numero di utenze effettivamente presente nel territorio, pari al 1,1%, oltre all'adeguamento all'indice Istat vigente per i costi di servizio. Il mantenimento, per il sesto anno consecutivo, delle stesse tariffe

unitarie è possibile anche grazie alla mancata applicazione degli adeguamenti contrattuali decisa dal Gestore: infatti la documentazione in oggetto conferma, per l'anno 2011 e 2012, gli stessi efficientamenti sui canoni dei servizi (inseriti alla voce "Efficientamenti - maggiori ricavi") già riconosciuti a previsione 2011 ed il solo adeguamento Istat per il 2012 sui canoni dei servizi oggetto di tale revisione in base agli accordi contrattuali vigenti. Tali economie garantite dal Gestore sono derivanti dalle iniziative che Etra ha attivato e continuerà ad attivare per efficientare la gestione complessiva, comprimendo i costi ed accertando eventuali situazioni di evasione parziale o totale, e dai benefici dovuti al positivo andamento del mercato del materiale cellulosico verificatosi nell'ultimo periodo.

Inoltre il successo delle iniziative intraprese durante il 2011, e i risultati riscontrati in termini di % RD, hanno contribuito alla diminuzione dei costi necessaria per il mantenimento delle tariffe inalterate.

All'interno dei ricavi tariffari riportati in tabella di copertura sono compresi i ricavi aggiuntivi derivanti da attività di accertamento sulle banche dati delle utenze domestiche e non domestiche effettuate in collaborazione tra Gestore e uffici comunali.

Segnaliamo infine che la documentazione allegata è stata predisposta secondo il regime IVA adottato negli anni precedenti. Le tariffe derivanti dal presente documento vengono infatti determinate in attuazione a quanto previsto dalla legge 30/7/2010, che ha convertito il decreto num. 78/2010 comma 33 e sono da intendersi Tariffa integrata Ambientale e quindi corrispettivo e non tributo.

Qualora dovessero intervenire modifiche normative successive all'invio della documentazione allegata, la stessa verrà aggiornata in base alle disposizioni legislative in merito.

**Scheda Produzione Rifiuti**

COMUNE DI **Rossano Veneto**  
 ANNO CORRENTE **2012**

TABELLA 1.1 - DATI DI PRODUZIONE DEI RIFIUTI (dati in tonn.)

	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
<b>Totale Rifiuti</b>	<b>2.835</b>	<b>2.441</b>	<b>2.733</b>	<b>2.889</b>	<b>2.954</b>	<b>2.770</b>	<b>2.742</b>	<b>2.825</b>	<b>2.737</b>	<b>2.633</b>
<b>% Differenziata</b>	<b>54,0</b>	<b>53,0</b>	<b>54,6</b>	<b>54,9</b>	<b>54,0</b>	<b>58,2</b>	<b>66,9</b>	<b>70,9</b>	<b>72,8</b>	<b>77,0</b>

GRAFICO 1.1 - TREND DI PRODUZIONE TOTALE RIFIUTI IN KG / (ABITANTE PER ANNO)

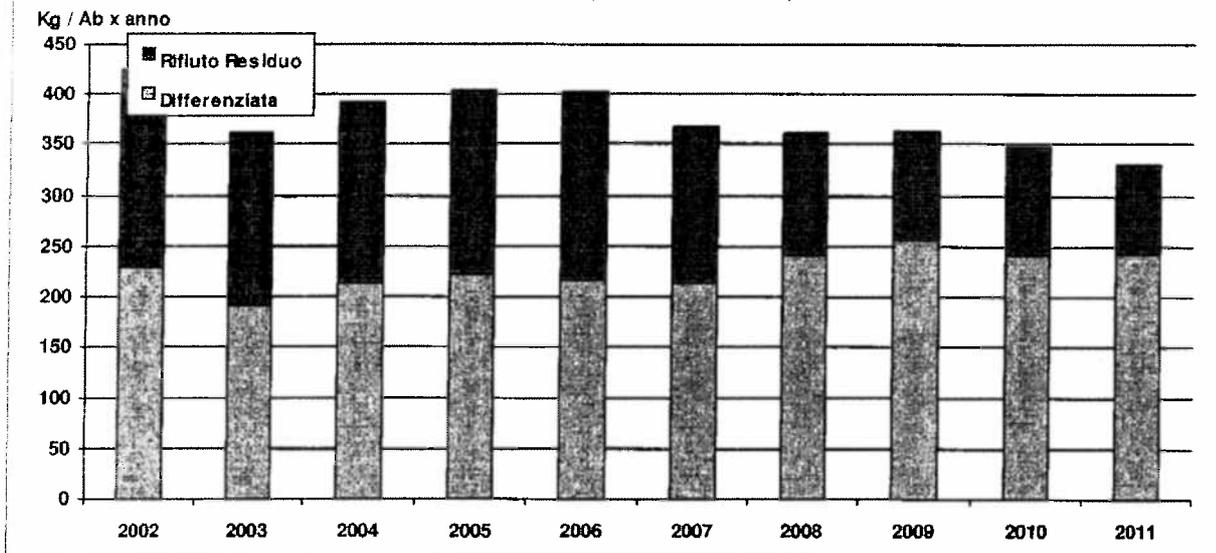
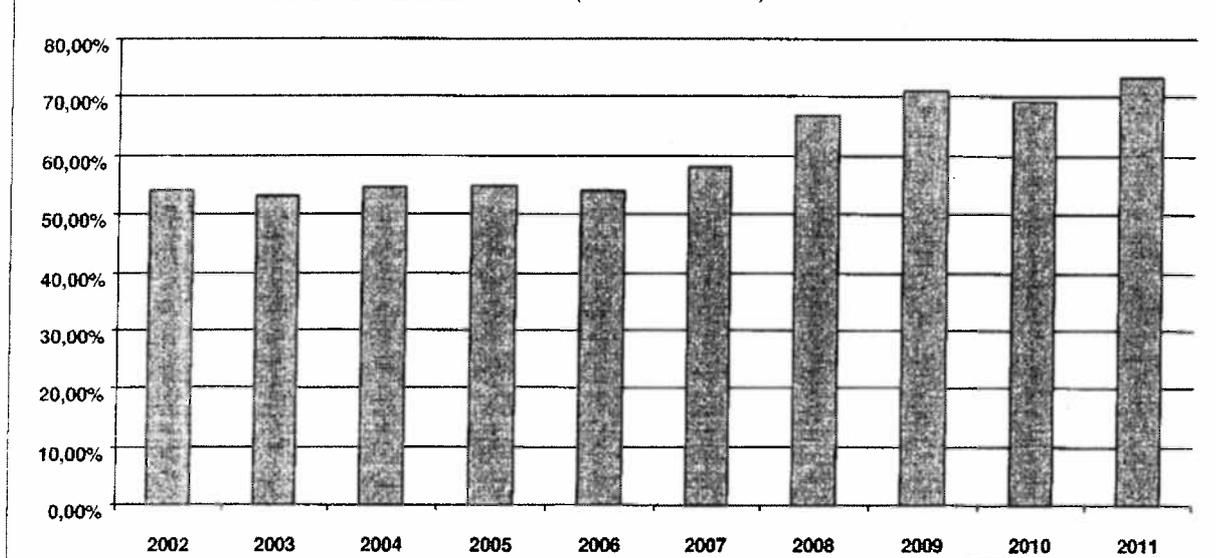


GRAFICO 1.2 - TREND DI RAGGOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI (DATI PERCENTUALI)



Piano Finanziario Comune di Rossano Veneto

## DATI STORICI DI PRODUZIONE RIFIUTI

Quantità in Kg/Abitante

Comune di **Rossano Veneto**

Tipo Rifiuto	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Secco Residuo e ingombranti	195,43	169,55	178,20	182,02	185,16	153,96	119,40	105,60	107,00	87,65
Verde	86,28	57,13	64,52	63,95	52,76	35,92	37,88	37,77	36,66	38,19
Multimateriale (plastica e/o vetro più metalli)	33,22	4,90	0,00	0,01	0,00	0,01	0,01	0,02	0,02	0,00
Umido	45,74	50,49	50,01	48,12	50,45	58,51	66,27	66,38	68,76	69,08
Plastica	11,55	11,17	10,94	10,67	11,11	16,21	25,72	28,06	28,74	28,31
Vetro	2,69	25,43	34,01	34,51	34,52	35,58	33,61	31,53	33,09	32,65
Inerti	0,00	0,00	9,16	11,72	11,03	10,67	15,24	26,03	10,15	11,40
Metalli	0,00	0,00	0,07	5,17	7,09	4,14	4,41	4,90	0,40	0,00
Carta Cartone	37,29	34,85	36,69	37,96	39,53	43,57	49,34	50,16	51,29	49,84
Beni duri e Legno	2,08	1,98	6,87	8,19	8,52	7,83	7,69	9,17	10,09	12,09
RUP	0,30	0,26	0,68	1,09	0,89	1,07	0,68	1,60	0,69	0,75
Altre raccolte	10,38	5,23	1,09	0,56	1,10	1,20	0,59	1,86	0,70	0,64
<b>Totale</b>	<b>424,97</b>	<b>360,99</b>	<b>392,24</b>	<b>403,97</b>	<b>402,17</b>	<b>368,68</b>	<b>360,83</b>	<b>363,08</b>	<b>347,59</b>	<b>330,61</b>

Piano Finanziario Comune di Rossano Veneto

## DATI STORICI DI PRODUZIONE RIFIUTI

Quantità in Kilogrammi

Comune di Rossano Veneto

Tipo Rifiuto	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Secco Residuo e ingombranti	1.304.083	1.146.480	1.241.680	1.301.820	1.360.212	1.156.890	907.430	821.920	842.640	698.268
Verde	575.757	386.280	449.580	457.340	387.600	269.880	287.870	294.000	288.700	304.254
Multimateriale (plastica e/o vetro più metalli)	221.707	33.120	0	51	0	63	91	122	121	0
Umido	305.220	341.440	348.460	344.120	370.640	439.680	503.660	516.620	541.520	550.363
Plastica	77.100	75.540	76.220	76.340	81.590	121.836	195.440	218.400	226.340	225.556
Vetro	17.917	171.940	236.960	246.840	253.560	267.320	255.450	245.380	260.620	260.138
Inerti	0	0	63.860	83.820	81.020	80.160	115.800	202.560	79.920	90.785
Metalli	0	0	500	37.000	52.110	31.080	33.500	38.160	3.140	0
Carta Cartone	248.850	235.660	255.660	271.520	290.400	327.420	374.980	390.380	403.880	397.090
Beni durevoli e Legno	13.880	13.420	47.890	58.560	62.604	58.850	58.455	71.350	79.420	96.335
RUP	2.001	1.781	4.769	7.781	6.555	8.044	5.146	12.488	5.454	6.011
Altre raccolte	69.281	35.360	7.560	4.020	8.050	9.020	4.465	14.500	5.520	5.138
<b>Totale</b>	<b>2.835.796</b>	<b>2.441.021</b>	<b>2.733.139</b>	<b>2.889.212</b>	<b>2.954.341</b>	<b>2.770.243</b>	<b>2.742.287</b>	<b>2.825.980</b>	<b>2.737.275</b>	<b>2.633.938</b>
<b>Abitanti</b>	<b>6.673</b>	<b>6.762</b>	<b>6.968</b>	<b>7.152</b>	<b>7.346</b>	<b>7.514</b>	<b>7.600</b>	<b>7.783</b>	<b>7.875</b>	<b>7.967</b>

Piano Finanziario Comune di Rossano Veneto

## SCHEDA SERVIZI DI IGIENE URBANA

COMUNE DI **Rossano Veneto**  
**ANNO CORRENTE 2012**

SERVIZI ATTIVI NEL COMUNE

Tipologia Rifiuto	Raccolto	Modalità prevista	Descrizione	Affidataria	Nr. Passaggi / Anno	Frequenza	Note
Tutti i rifiuti, secco residuo e differenziato		Gestione sportello per il pubblico	Gestione sportello per il pubblico a Bassano + call center	ETRA SPA			
Tutti i rifiuti, secco residuo e differenziato		Gestione banche dati	Gestione banca dati per utenze domestiche e commerciali	ETRA SPA			
Tutti i rifiuti, secco residuo e differenziato		Tariffazione	Attività di raccolta dati, calcolo e riscossione della tariffa	ETRA SPA			
Tutti i rifiuti, secco residuo e differenziato		Gestione e coordinamento del servizio	Gestione, controllo e coordinamento del servizio	ETRA SPA			
Tutti i rifiuti, secco residuo e differenziato		Gestione ecocentro - guardiana	Guardiana, manutenzione ordinaria, pulizia e svuotamento cassoni o contenitori all'ecocentro. A partire da luglio 2007 è attivo il controllo dei conferimenti attraverso scheda magnetica identificativa dell'utenza e palmare	ETRA SPA o ditte da essa incaricate	Al bisogno		Accesso consentito solo agli utenti muniti di "Ecocard"
RUP		Raccolta stradale con carrellato o altri contenitori di volumetria idonea	Raccolta RUP - contenitori carrellati distribuiti sul territorio comunale	ETRA SPA o ditte da essa incaricate	Al bisogno		
Carta Cartone		Raccolta porta a porta per tutte le utenze	Raccolta CARTA - sfusa in pacchi/scatoloni o borse di carta	ETRA SPA o ditte da essa incaricate	26	Quindicinale - venerdì, a settimane alterne zona 1 e zona 2	
Vetro		Raccolta stradale con carrellato o altri contenitori di volumetria idonea	Servizio facoltativo di raccolta VETRO - bidone carrellato da 120 o 240 lt blu	ETRA SPA o ditte da essa incaricate		Ogni 3 settimane	Possibilità di conferire all'ecocentro
Plastica		Raccolta stradale con carrellato o altri contenitori di volumetria idonea	Servizio facoltativo di raccolta PLASTICA - bidone carrellato da 120 o 240 lt rosso	ETRA SPA o ditte da essa incaricate		Ogni 3 settimane - martedì	Possibilità di conferire all'ecocentro
Umido		Raccolta porta a porta per tutte le utenze	Raccolta UMIDO - sacchi biodegradabili nell'apposito bidoncino	ETRA SPA o ditte da essa incaricate	104	Bisettimanale - lunedì e giovedì	
Verde		Servizio dedicato	Raccolta VERDE a domicilio - bidone da 240 lt o cassonetto da 660 lt	ETRA SPA o ditte da essa incaricate	36	Quindicinale da marzo a novembre - martedì	Servizio a pagamento per le utenze richiedenti. Possibilità di conferire all'ecocentro

Plano Finanziario Comune di Rossano Veneto

**SCHEDA SERVIZI DI IGIENE URBANA**

COMUNE DI **Rossano Veneto**  
ANNO CORRENTE **2012**

SERVIZI ATTIVI NEL COMUNE

Tipologia Rifiuto Raccolto e Residuo e ingombranti	Modalità prevista	Descrizione	Affidataria	Nr. Passaggi / Anno	Frequenza	Note
Secco Residuo e ingombranti	Svuotamento cestini	Svuotamento settimanale cestini	ETRA SPA o ditte da essa incaricate	52		Effettuato su 80 cestini distribuiti sul territorio
Secco Residuo e ingombranti	Raccolta porta a porta per tutte le utenze	Raccolta SECCO - da agosto 2007 è stato attivato il servizio di raccolta e monitoraggio del flusso di rifiuti attraverso bidoni da 120 lt. dotati di microchip	ETRA SPA o ditte da essa incaricate	26	Quindicinale	
Secco Residuo e ingombranti	Spazzamento meccanizzato	Spazzamento quindicinale con spazzatrice + operatore a terra 156 h/anno	ETRA SPA o ditte da essa incaricate	26	Quindicinale	

**Piano Finanziario Comune di Rossano Veneto**

## ECOCENTRO - SCHEDA DATI GENERALI

---

IMPIANTO	<b>ROSSANO VENETO</b>		
INDIRIZZO	<b>Via Bodí, Rossano Veneto</b>		
INTESTATARIO AUTORIZZAZIONE	<b>Comune</b>		
Nr. AUTORIZZAZIONE	<b>187/U.C. suolo rifiuti/2008</b>	SCADENZA	<b>31/12/2018</b>
PROPRIETA' TERRENO	<b>Comune</b>		
GESTORE	<b>ETRA SpA</b>		
GIORNI APERTURA	<b>2gg a settimana: mercoledì e sabato</b>		
ORARI APERTURA	<b>8 ore a settimana. Orario invernale: 13,30 / 17,30 - entrambi i gg di apertura Orario Estivo: 14,00 / 18,00 - entrambi i gg di apertura</b>		
INCARICATO DELLA GUARDIANIA	<b>ETRA SpA</b>		
COMUNI SERVITI	<b>Rossano Veneto</b>		
RIFIUTI CONFERIBILI	<b>Carta e cartone, Vetro, Lattine, Verde e ramaglie, Oli minerali e vegetali, Tubi al Neon, Accumulatori al Pb, Bottiglie in plastica per liquidi, Nylon, Rifiuti marchiati T e/o F, Legno, Ingombranti, Inerti, Apparecchiature elettroniche e contenenti CFC, Pneumatici, secco residuo</b>		
CARATTERISTICHE			
NOTE	<b>Dal 2007 la gestione dell'ecocentro, guardiania, responsabile tecnico, ecocard è stata affidata ad ETRA SpA. La titolarità dell'autorizzazione resta in carico al Comune di Rossano Veneto. Le tariffe previste dal 2008 per i conferimenti in ecocentro sono indicate nell'Allegato E delle tariffe.</b>		

## Piano Finanziario Comune di Rossano Veneto

## PROSPETTO DI RIEPILOGO DEL QUADRO SINOTTICO PER MACROVOCI

	Previsione anno 2011	Preconsuntivo anno 2011	Previsione anno 2012
Spazzamento e pulizia del territorio	20.589	21.389	22.419
Raccolta secco residuo	90.806	91.970	97.319
Raccolta differenziata	207.590	209.867	220.360
Gestione ecocentro (raccolta, guardiania...)	66.109	66.109	69.415
<b>Totale</b>	<b>385.095</b>	<b>389.336</b>	<b>409.512</b>
Smaltimento secco residuo in discarica	192.743	192.743	192.743
Compostaggio ed altri trattamenti dei rifiuti	89.249	94.124	94.124
<b>Totale</b>	<b>281.992</b>	<b>286.867</b>	<b>286.867</b>
Altri costi (forniture, recuperi, informazione...)	7.681	7.970	8.151
Gestione del servizio e tariffazione, front office	45.886	46.391	48.711
Altri accantonamenti e ammortamenti	23.686	23.686	24.640
<b>Totale</b>	<b>77.253</b>	<b>78.047</b>	<b>81.501</b>
Efficientamenti / maggiori ricavi	-37.767	-38.968	-38.968
<b>Totale</b>	<b>-37.767</b>	<b>-38.968</b>	<b>-38.968</b>
<b>Totale Complessivo</b>	<b>706.572</b>	<b>715.283</b>	<b>738.913</b>

Plano Finanziario Comune di Rossano Veneto

### TABELLA DI COPERTURA

COMUNE DI **Rossano Veneto**  
PIANO ECONOMICO FINANZIARIO PER L'ANNO 2012

PROSPETTO DI PREVISIONE DI COSTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

	Previsione anno 2011	Preconsuntivo anno 2011	Previsione anno 2012
<b>Previsione Fabbisogno</b>	<b>-706.572</b>	<b>-715.283</b>	<b>-738.913</b>
Entrate tariffarie - quota fissa Domestica	135.590	135.997	135.997
Entrate tariffarie - quota variabile Domestica	307.576	308.499	308.499
<b>Totale Domestiche</b>	<b>443.166</b>	<b>444.496</b>	<b>444.496</b>
Entrate tariffarie - quota fissa Non Domestica	71.182	71.894	71.894
Entrate tariffarie - quota variabile Non Domestica	163.139	164.770	164.770
Entrate tariffarie - sagre e mercati Non Domestica	760	760	760
<b>Totale Non Domestiche</b>	<b>235.081</b>	<b>237.424</b>	<b>237.424</b>
Saldo anno precedente	-8.665	-8.665	7.483
Altre Entrate	10.923	24.624	24.624
Altri introiti	26.067	24.887	24.887
<b>Totale Entrate Non Tariffarie</b>	<b>29.325</b>	<b>40.846</b>	<b>56.993</b>
<b>SALDO COMPLESSIVO</b>	<b>0</b>	<b>7.483</b>	<b>0</b>
<b>COPERTURA (%)</b>	<b>100%</b>	<b>101%</b>	<b>100%</b>

#### Note

Alla voce "Entrate tariffarie - sagre e mercati Non Domestiche" gettito derivante dalle utenze del mercato.  
I gettiti domestici riportati sono già comprensivi dell'aumento dovuto alle nuove utenze che si prevede di registrare sulla base del trend di crescita della popolazione.  
Tolti dai gettiti delle utenze non domestiche 3.067,33 € come differenza tra il fatturato degli edifici scolastici ed il contributo ministeriale ricevuto.  
Alla voce Altre entrate è riportato il beneficio ottenuto da attività effettuate a carico del gestore per il miglioramento della differenziazione del rifiuto ai sensi dell'art. 9 del contratto di servizio.  
Alla voce Altri introiti gettito previsto per svuotamenti aggiuntivi e addebito all'utenza dei bidoni del vetro e della plastica; aggiunti a tale voce 5.000 € in previsione 2011 dovuto all'adozione di una tariffa in funzione del numero di componenti di ciascuna utenza; in preconsuntivo inserii 3.820 € a tale voce, vista la diminuzione del numero di svuotamenti prevista a fine anno.  
I gettiti derivanti dall'attività di recupero evasione sono inseriti all'interno dei gettiti delle utenze non domestiche.  
Copertura raggiunta mantenendo le tariffe inalterate nell'anno 2012.

**ALLEGATO A - RIPARTIZIONE DEI COSTI**

Quota Fissa	30,00%
Quota Variabile	70,00%

Utenze Domestiche (1)	68,55%
Utenze Non domestiche (1)	31,45%

(1) Il nuovo rapporto tra tariffe domestiche e non domestiche raggiunge il valore indicato per gli importi che si stima di recuperare con l'iscrizione a ruolo di nuove utenze non domestiche a seguito del lavoro di recupero evasione. Il valore effettivo del gettito non domestico aggiuntivo verrà comunque verificato a consuntivo dell'attività di fatturazione

## ALLEGATO B - TARIFFE DOMESTICHE

Quif (Quota Fissa Unitaria)	0,303237
Quv (Quota Variabile Unitaria)	0,182759

componenti	ka	quota fissa Euro/mq	senza compostaggio		con compostaggio		numero di svuotamenti compresi nella tariffa
			kb	quota variabile Euro/utenza annua	kb	quota variabile Euro/utenza annua	
0	1,14	0,35	-	-	-	-	
1	0,80	0,24	0,86	57,37	0,51	34,02	12
2	0,94	0,29	1,52	101,39	1,01	67,37	12
3	1,05	0,32	2,27	151,42	1,58	105,40	12
4	1,14	0,35	2,68	178,77	1,88	125,41	14
5	1,23	0,37	2,98	198,79	2,10	140,08	16
6 o più	1,30	0,39	3,15	210,13	2,22	148,09	16

Tariffa a svuotamento (rifiuto secco non riciclabile) € /mc  periodico per ogni svuotamento (= € 2,1739 per bidone 120 lt)

ALLEGATO C - TARIFFE NON DOMESTICHE

Capit (Quota Fissa Unitaria)	0,571760
Cu (Costo Unitario - Tariffa Variabile Unitaria)	0,190927
Soglia Quota Fissa	1500,00 Euro
Riduzione oltre la soglia	60%
Tetto(kg) quantitativo massimo annuo (denze ordinarie)	7856 kg
Tetto(eur) (Tetto massimo Quota Variabile)	1500,00 Euro

Cal	Descrizione	Kc min DPR 158/99	Kc max DPR 158/99	Kc prescelto	Quota Fissa Euro/mq	Kd min DPR 158/99	Kd max DPR 158/99	Kd prescelto	Quota Variabile Euro/mq	Superficie soglia Quota Fissa	Superficie Vetito Quota Variabile
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,40	0,67	0,400	0,23	3,28	5,50	3,280	0,63	6558,70	2395,24
2	Cinema-teatri e teatri	0,30	0,43	0,430	0,25	2,50	3,50	3,500	0,67	6101,11	2244,69
3	Autostrade e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,51	0,80	0,510	0,29	4,20	4,90	4,200	0,80	5144,08	1870,57
4	Campings, distributori carburanti, impianti sportivi	0,76	0,88	0,760	0,43	6,25	7,21	6,250	1,19	3451,95	1257,02
5	stabilimenti balneari	0,38	0,64	0,510	0,29	3,10	5,22	4,160	0,79	5144,08	1888,56
6	sepolcristi, autoscuole	0,34	0,51	0,370	0,21	2,82	4,22	3,070	0,59	7080,48	2559,09
7	Alberghi con ristorante	1,20	1,64	1,200	0,69	9,85	13,45	9,850	1,88	2188,23	797,60
8	Alberghi senza ristorante	0,95	1,08	1,080	0,62	7,78	8,88	8,880	1,70	2429,15	884,73
9	Casa di cura e riposo	1,00	1,25	1,000	0,57	8,20	10,22	8,200	1,57	2623,48	958,10
10	Ospedale	1,07	1,29	1,180	0,67	8,81	10,55	9,680	1,85	2223,29	811,61
11	Uffici, agenzie, studi professionali	1,07	1,52	1,070	0,61	8,78	12,45	8,780	1,68	2451,85	894,81
12	Negozi abbigliamento, calzature, biancheria, cartoleria, ferramenta, e altri beni dur	0,55	0,61	0,610	0,35	4,50	5,03	5,030	0,86	4300,78	1581,91
13	Negozi abbigliamento, calzature, biancheria, cartoleria, ferramenta, e altri beni dur	0,89	1,41	1,410	0,81	8,15	11,55	11,550	2,21	1860,62	680,21
14	Edicole, farmacia, tabaccai, plurivende	1,11	1,80	1,470	0,84	9,08	14,78	12,020	2,29	1784,88	653,61
15	Negozi particolari quali Macchine, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, anor	0,80	0,83	0,830	0,47	4,92	6,81	6,810	1,30	3160,82	1153,66
16	Banchi di mercato beni durevoli o non deperibili	1,09	1,48	1,120	0,64	8,90	14,58	14,580	2,78	1473,86	538,85
17	Attività artigianali tipo bottigher, pasticceria, barbiere, estetica	0,92	1,03	1,030	0,59	6,76	8,48	8,480	1,62	2547,07	926,46
18	Attività artigianali tipo bottigher, falegnameria, orologeria, fabbro, elettrificata	1,09	1,41	1,090	0,62	8,95	11,55	8,950	1,71	2406,86	877,81
19	Cercozzanti, autoriscald, elettrauto	0,38	0,92	0,650	0,37	3,13	7,53	5,350	1,02	4036,12	1468,49
20	Attività industriali con esportazioni di produzione	5,57	9,63	5,570	3,18	45,67	79,97	45,670	10,2	4036,12	1476,77
21	Attività artigianali di produzione beni speciali	4,85	7,63	4,850	2,77	39,78	62,55	39,780	7,60	540,92	197,50
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	3,96	6,29	3,960	2,26	32,44	51,55	32,440	6,19	662,49	242,18
23	Mense, birreria, amburgherie	2,02	2,76	2,020	1,15	16,55	22,67	16,550	3,16	1298,75	474,71
24	Bar, caffè pasticceria	1,54	2,61	2,030	1,16	12,60	21,40	16,610	3,17	1292,35	472,99
25	Supermercato, panca e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	7,17	11,29	7,170	4,10	58,76	92,56	58,760	11,22	365,00	133,70
26	Plurivende alimentari olio messe	1,56	2,74	2,150	1,23	12,82	22,45	17,040	3,37	1220,22	445,37
27	Orchitura, pescheria, fiori e piante, piazza al taglio	3,50	6,92	1,780	1,02	28,70	56,78	14,580	2,78	1473,86	538,85
28	Ipomercato di generi misti	1,04	1,91	1,475	0,84	8,56	15,68	12,120	2,31	1778,63	648,22
29	Banchi di mercato generi alimentari o deperibili										
30	Discoteche, night club										

per 52 presenze

per 52 presenze

**ALLEGATO D - QUANTITATIVI MASSIMI DI CONFERIMENTO PER LE UTENZE NON DOMESTICHE ORDINARIE**

Rifiuto	Turni raccolta annui	Servizio ordinario (asporto max in lt)
secco	52	500
plastica (*)	18	240
carta	26	240
vetro (*)	18	240
umido	104	50

**Quantitativo massimo annuo asportabile dalle utenze ordinarie      Tetto(kg)**

**7856**

(\*) il servizio ordinario di raccolta della plastica e del vetro sarà erogato secondo le modalità specificate in Allegato E

**ALLEGATO E - SERVIZI ORDINARI SU RICHIESTA CON SPECIFICO ADEBITO**

servizio	addebito €	note
Asporto rifiuto verde in bidone da 240 lt	€/bidone 60,00 annui (IVA e contributo provinciale esclusi)	comprensivi della fornitura del contenitore. L'addebito è calcolato per giorno dalla data di consegna del contenitore.
Asporto plastica in bidone fino a 240 lt	€/bidone 12,50 annui (IVA e contributo provinciale compresi)	comprensivi della fornitura del contenitore. L'addebito è calcolato per giorno dalla data di consegna del contenitore.
Asporto vetro in bidone fino a 240 lt	€/bidone 12,50 annui (IVA e contributo provinciale compresi)	comprensivi della fornitura del contenitore. L'addebito è calcolato per giorno dalla data di consegna del contenitore.
Asporto plastica in bidone fino a 1100 lt	€/bidone 25,00 annui (IVA e contributo provinciale compresi)	comprensivi della fornitura del contenitore. L'addebito è calcolato per giorno dalla data di consegna del contenitore.

**CONFERIMENTI PRESSO ECOCENTRO**

Rifiuto	addebito	note
Vetro, Carta e Cartone, Imballaggi in Plastica, Legno	gratis	annullati i limiti massimi conferibili precedentemente applicati
Frigoriferi, congelatori ed altre apparecchiature contenenti CFC	gratis	anche oltre il primo pezzo
TV, Monitor di computer	gratis	anche oltre il primo pezzo
PC, Videoregistratori	gratis	anche oltre il primo pezzo
Pneumatici	2,5 €/pezzo	i primi 4 pezzi sono gratuiti
Verde e Ramaglie	gratis	il singolo conferimento sarà possibile entro i limiti quantitativi previsti dal Regolamento di gestione dell'Ecocentro
Secco	Per i quantitativi superiori ai primi 10 mc annui 50 € a conferimento per quantità fino a 5 mc, 100 € a conferimento per quantità tra i 5 e i 10 mc e così via	gratis fino a 10 mc/anno
Ingombranti	15,00 €/mc	gratis fino a 5 mc/anno (1)
Inerti	4,00 €/mc	gratis fino a 2 mc/anno

(1) in precedenza il limite massimo era stabilito a 10 mc/anno

Comune di ROSSANO VENETO – Etra S.p.A.

## COMUNE DI ROSSANO VENETO

### INDIVIDUAZIONE DELLE TARIFFE PER IL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE EX DPR 158/1999 – ANNO 2012

(Salvo diversa indicazione, le tariffe indicate nel testo e nelle tabelle che seguono sono espresse nell'ammontare annuo al netto delle imposte IVA e Imposta Provinciale)

#### COSTI.

La Tariffa di igiene Ambientale è determinata, ai sensi del D.Lgs.152/2006, sulla base dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani, allo scopo di garantirne, a regime, la copertura integrale. I costi di gestione del servizio vengono individuati a preventivo in sede di Piano Finanziario secondo quanto previsto dal DPR 158/1999. Essi sono classificati in **costi fissi** e **costi variabili** a seconda della loro origine. In particolare sono costi fissi:

- I costi amministrativi di accertamento, riscossione e contenzioso (CARC)
- I costi generali di gestione (CGG)
- I costi comuni diversi (CCD)
- I costi di spazzamento e lavaggio delle strade (CSL)
- I costi di Ammortamento (AMMn)
- Gli accantonamenti (ACCn)
- La remunerazione del capitale (Rn)
- La parte fissa dei costi di raccolta (CRT+CRD)

I restanti costi sono invece classificati come costi variabili. Sono invece esclusi dal computo complessivo i costi di gestione dei servizi dedicati alle utenze non domestiche non ordinarie, quelli cioè eccedenti i limiti del servizio base. I corrispettivi di tali servizi non costituiscono, di conseguenza, tariffa, ma sono applicati direttamente dal gestore sulla base di un contratto di natura privatistica.

I costi complessivi vengono inoltre ripartiti, ai fini del calcolo delle tariffe, tra le macrocategorie di utenze domestiche e non domestiche, secondo quanto indicato in allegato A.

#### STRUTTURA TARIFFARIA.

##### UTENZE DOMESTICHE

Ai sensi del Regolamento Comunale per l'applicazione della Tariffa Rifiuti urbani, le **utenze domestiche** sono classificate in sette categorie, a seconda che il numero di componenti del nucleo familiare sia compreso tra 0 e 6 o oltre. A ciascuna categoria viene assegnato un coefficiente  $K_a$  per la Quota Fissa della Tariffa e due coefficienti  $K_b$  per la Quota Variabile, per le utenze che praticano il compostaggio domestico e per quelle che non lo praticano. Vengono poi individuate una Tariffa Fissa Unitaria e una Tariffa Variabile Unitaria, uguali per tutte le categorie di utenze.

La Quota Fissa annua di ogni utenza viene calcolata moltiplicando la superficie dell'abitazione (in mq) per il prodotto tra Tariffa Unitaria e coefficiente  $K_a$  di categoria, seguendo la formula sotto indicata:

$$TFd(n, S) = Quf * S * Ka(n)$$

dove:

$$Quf = \left[ \frac{Ctuf}{\sum S_{tot}(n) * K_a(n)} \right]$$

Comune di ROSSANO VENETO – Etra S.p.A.

dove:

$TFd(n,S)$  = quota fissa della Tariffa per un'utenza domestica con  $n$  componenti il nucleo familiare e una superficie pari ad  $S$ ;

$n$  = numero di componenti del nucleo familiare;

$S$  = superficie dell'abitazione;

$Quf$  = quota unitaria (Euro/mq), determinata dal rapporto tra i costi fissi attribuibili alle utenze domestiche e la superficie totale delle abitazioni occupate dalle utenze medesime, corretta per il coefficiente di adattamento  $Ka$ ;

$Ctuf$  = totale dei costi fissi attribuibili alle utenze domestiche;

$Stot(n)$  = superficie totale delle utenze domestiche con  $n$  componenti del nucleo familiare;

$Ka(n)$  = coefficiente di adattamento che tiene conto della reale distribuzione delle superfici degli immobili in funzione del numero di componenti del nucleo familiare costituente la singola utenza.

La Quota Variabile giornaliera di ogni utenza domestica viene individuata moltiplicando la Tariffa Unitaria per il coefficiente  $Kb$  di categoria, distinguendo il caso dell'utenza che pratica compostaggio domestico. Alla Quota Variabile della tariffa vengono poi aggiunti gli addebiti previsti per i servizi ordinari su richiesta. La formula di calcolo è la seguente:

$$TVd = Quv * Kb(n) * Cu$$

dove:

$$Quv = \left[ \frac{Qtot}{\sum N(n) * Kb(n)} \right]$$

dove:

$TVd$  = quota variabile della Tariffa per un'utenza domestica con  $n$  componenti il nucleo familiare;

$Quv$  = quota unitaria, determinata dal rapporto tra la quantità totale di rifiuti prodotta dalle utenze domestiche e il numero totale delle utenze domestiche in funzione del numero di componenti del nucleo familiare delle utenze medesime, corrette per il coefficiente proporzionale di produttività  $Kb$ ;

$Qtot$  = quantità totale di rifiuti;

$N(n)$  = numero totale delle utenze domestiche in funzione del numero di componenti del nucleo familiare;

$Kb(n)$  = coefficiente proporzionale di produttività per utenza domestica in funzione del numero dei componenti del nucleo familiare costituente la singola utenza;

Comune di ROSSANO VENETO – Etra S.p.A.

$Cu$  = costo unitario (Euro/kg).

Dall'anno 2009 è stato introdotto un ulteriore criterio di quantificazione della Quota Variabile della tariffa per le sole utenze domestiche. In aggiunta alla tariffa calcolata nel modo sopra indicato, una parte aggiuntiva della quota variabile è calcolata con un addebito specifico per ogni conferimento del rifiuto secco indifferenziato in relazione alla volumetria del contenitore (tariffa a svuotamento), a prescindere dal livello di riempimento dello stesso. La quota variabile comprende comunque il numero di svuotamenti minimi del contenitore personalizzato del rifiuto secco indicato in allegato B, allo scopo di prevenire fenomeni di dispersione del rifiuto nel territorio.

Il numero di svuotamenti minimi annui previsto dalla tariffa, senza alcun addebito aggiuntivo, viene stabilito in base al numero di componenti del nucleo familiare al 01/01/2012. Ogni svuotamento eccedente detto valore comporterà uno specifico addebito indicato sempre in allegato B.

Su specifica richiesta dell'utenza da presentare agli uffici comunali competenti che una volta verificati i requisiti del richiedente inoltreranno la pratica al gestore, per le famiglie con bambini di età inferiore ai tre anni o con anziani con problemi di incontinenza, non verrà addebitato alcuno svuotamento aggiuntivo.

#### UTENZE NON DOMESTICHE

Le utenze non domestiche, invece, sono classificate nelle 30 categorie previste dal DPR 158/99 a seconda dell'attività prevalente. A ciascuna categoria viene assegnato un coefficiente  $Kc$  per la Quota Fissa e un coefficiente  $Kd$  per la Quota Variabile. Vengono individuate poi una Tariffa Fissa Unitaria e una Tariffa Variabile Unitaria, uguali per tutte le categorie di utenze. La Quota Fissa annua di ogni utenza viene individuata moltiplicando la superficie dell'utenza per il prodotto tra Quota Fissa Unitaria e coefficiente  $Kc$  di categoria, secondo la formula sotto riportata:

$$TFnd(ap, Sap) = Qapf * S(ap) * Kc(ap)$$

dove:

$$Qapf = \frac{Ctapf}{\sum Stot(ap) * Kc(ap)}$$

dove:

$TFnd(ap, Sap)$  = quota fissa della Tariffa per un'utenza non domestica di tipologia di attività  $ap$  e una superficie  $Sap$ ;

$Qapf$  = quota unitaria fissa;

$Sap$  = superficie dei locali dove si svolge l'attività produttiva;

$Ctapf$  = totale dei costi fissi;

$Stot(ap)$  = superficie totale delle utenze non domestiche con attività  $ap$ ;

$Kc(ap)$  = coefficiente potenziale di produzione che tiene conto della quantità potenziale di rifiuti connessi alla tipologia di attività.

Comune di ROSSANO VENETO – Etra S.p.A.

Alla tariffa fissa così individuata viene poi applicata indifferentemente a tutte le utenze non domestiche una soglia annua al raggiungimento della quale la tariffa unitaria eccedente viene ridotta percentualmente. Tale misura è giustificata dal fatto che ai sensi del D.Lgs.152/2006 la quota fissa è correlata alla produttività potenziale delle utenze. L'evidenza tuttavia insegna che, all'aumentare della superficie, la produzione media a metro quadro diminuisce; pertanto, seppur legittimo, non risulterebbe equo attribuire la stessa produttività per unità di superficie in presenza di utenze di dimensioni diverse. L'adozione della soglia ha la funzione di riequilibrare il meccanismo, adeguando la quota fissa all'effettiva produttività potenziale.

La **Quota Variabile** annua delle utenze non domestiche viene individuata moltiplicando la superficie dell'utenza per il prodotto tra Quota Variabile Unitaria e coefficiente Kd di categoria. La relativa formula è:

$$TVnd(ap, Sap) = Cu * Sap(ap) * Kd(ap)$$

dove:

Tvnd(ap, Sap) = quota variabile della Tariffa per una utenza non domestica di tipologia ap e superficie S;

Cu = costo unitario (Euro/Kg) determinato dal rapporto tra i costi variabili e la quantità totale di rifiuti prodotti dalle utenze stesse;

Kd(ap) = coefficiente potenziale di produttività di rifiuti in kg/mq \* anno per utenza non domestica in funzione del tipo di attività.

Alla tariffa variabile individuata si applica un **tetto** massimo che non può essere superato. L'importo individuato come tetto corrisponde ad una produzione annua individuata come produzione massima in kg di un'utenza ordinaria. Tale misura è giustificata dal fatto che la tariffa variabile applicata alle utenze non domestiche è corrispettiva del solo servizio ordinario, individuato all'interno dei quantitativi massimi indicati in allegato D

I quantitativi indicati all'allegato D , moltiplicati per le frequenze di raccolta e per il peso specifico medio di ciascuna tipologia di rifiuto coinvolto, ottengono su base annua il quantitativo massimo per il servizio ordinario, che in termini monetari corrisponde al tetto applicabile alla quota variabile. Tale corrispondenza economica si ottiene attraverso la seguente formula:

$$Tetto(eur) = Tetto(kg) * Cu$$

dove:

Cu, come noto, è il costo unitario (la tariffa variabile unitaria);

Tetto(kg) è appunto il quantitativo massimo di rifiuti prodotto da un'utenza ordinaria;

Tetto(eur) è l'ammontare massimo della quota variabile.

Le utenze che, usufruendo di servizi dedicati eccedono i quantitativi massimi del servizio ordinario sopra indicati, vengono definite ai sensi del regolamento utenze non ordinarie e sono dunque caricate di ulteriori addebiti calcolati sulla base dell'apposito listino definito dal

Comune di ROSSANO VENETO – Etra S.p.A.

Gestore. Tali addebiti, tuttavia, ai sensi del regolamento comunale, non rientrano nel campo di applicazione della tariffa.

Il gestore è quindi titolato ad addebitare alle utenze non ordinarie i prezzi del servizio che eccede i quantitativi base in funzione della quantità e qualità dei rifiuti conferiti. In caso di mancata accettazione da parte dell'utenza non domestica delle condizioni economiche proposte il gestore stesso è titolato ad effettuare il solo servizio base.

#### **INDIVIDUAZIONE DEI COEFFICIENTI.**

I coefficienti Ka per la Quota Fissa delle utenze domestiche sono quelli individuati dal DPR 158/99 per i comuni del Nord Italia al di sopra dei 5000 abitanti.

Per quanto concerne invece i coefficienti Kb per il calcolo della Quota Variabile, vengono applicati dei coefficienti risultanti da un'indagine appositamente fatta sul territorio veneto. Essi sono riportati nell'allegato C della pubblicazione edita da ARPAV a titolo "LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DELLA TARIFFA DEI RIFIUTI URBANI" Castelfranco - marzo 2002. Tali coefficienti di riferimento derogano a quelli previsti dal DPR 158/1999. La deroga è giustificata dall'esigenza di individuare dei parametri presuntivi più confacenti alla realtà locale, e quindi migliorativi, in attesa di una futura predisposizione di sistemi di conteggio puntuali della produzione delle singole utenze..

I coefficienti Kc e Kd per la Quota Fissa e Variabile delle utenze non domestiche sono individuati nell'ambito dei *range* fissati dal DPR 158/99 per i comuni del Nord Italia con più di 5000 abitanti. La scelta dei coefficienti specifici all'interno del *range* normativo viene fatta tenendo conto dell'esigenza di contenere gli squilibri rispetto alle tariffe degli anni precedenti.

#### **SERVIZI ORDINARI SU RICHIESTA CON SPECIFICO ADDEBITO.**

Alcuni servizi, considerati ordinari in quanto di comune diffusione, sono comunque attivati soltanto a favore delle utenze che ne facciano richiesta. Per questi servizi è previsto un apposito addebito, che rientra nel computo tariffario. L'addebito a parte è giustificato in questo caso dal fatto che i servizi in questione, pur essendo di comune uso, vengono tuttavia usufruiti soltanto da alcune specifiche utenze. E' coerente pertanto con la logica del D.Lgs.152/2006 andare a ripartirne i relativi costi soltanto tra le utenze effettivamente coinvolte. Sono a pagamento i servizi elencati in allegato E.

#### **TARIFFE PER MERCATI SAGRE E MANIFESTAZIONI.**

I banchi di mercato che svolgono la loro attività sulla base di una concessione ordinaria sono assoggettati alla tariffa giornaliera come da Regolamento.

Al fine della corretta categoria da attribuire ai banchi di mercato viene determinato che le seguenti categorie individuate nel DPR 158/99 vengono così ridenominate:

Cat. 16 "Banchi beni durevoli o non deperibili"

Cat. 29 "Banchi beni generi alimentari o deperibili".

Per i banchi di mercato con concessione straordinaria (vale a dire giornaliera), i banchi di sagra, gli stand, le giostre e attrazioni varie, manifestazioni diverse da sagre, fiere e mercati, caratterizzate da una produzione temporanea e straordinaria di rifiuti, il servizio

Comune di ROSSANO VENETO – Etra S.p.A.

eventualmente fornito si configura come dedicato e specifico e pertanto non rientra nell'ambito di applicazione della tariffa. Il corrispettivo dello stesso viene individuato sulla base di specifico contratto tra il Gestore e gli organizzatori dell'evento, secondo i criteri del Regolamento.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**  
**F.TO TREVISAN Gilberto**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ORSO Dott. Paolo**

-----  
N. 193 Reg. Pubbl.

**REFERATO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **02/03/2012** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Li **02/03/2012**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ORSO Dott. Paolo**

-----  
**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA il .....** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA il .....** ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Li .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
.....

-----  
**COPIA PER USO WEB**