

# COMUNE DI ROSSANO VENETO

## PROVINCIA DI VICENZA

-----

### Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

#### OGGETTO:

**RECEPIMENTO VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL  
29.06.2010.**

L'anno **duemiladieci** addì **SEDICI** del mese di **DICEMBRE** alle **ore 21.30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1. TREVISAN Gilberto - Sindaco	*	
2. GIACCHERI Paola - Assessore	*	
3. MARCON Ezio “	*	
4. SARTORE ALDO “	*	
5. ROSSI FRANCO “	*	
6. VICO SABRINA “	*	
7. GASTALDELLO ANDREA “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ORSO Dott. Paolo**.

**Il Sindaco TREVISAN Gilberto** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: RECEPIMENTO VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 29.06.2010.**

### LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO delle risultanze di cui al verbale di contrattazione in sede decentrata relativo alla *riunione tenutasi in data 29 Giugno 2010* ;

RITENUTO di recepire il verbale di contrattazione in sede decentrata relativo alla riunione del 29 Giugno 2010 allegato alla presente sub A)

DATO ATTO che sarà cura dei Responsabili Servizio Amministrativo e Servizio Contabile e Gestione delle Entrate dare attuazione a quanto pattuito dal punto di vista amministrativo ed economico nel citato verbale;

### **Delibera**

1. di recepire le risultanze di cui al verbale di contrattazione in sede decentrata relativo alla riunione tenutasi in data 29 giugno 2010 allegato A);
2. di dare atto che sarà cura dei Responsabili Servizio Amministrativo e Servizio Contabile e Gestione delle Entrate dare attuazione alle pattuizioni relative al profilo amministrativo ed economico.

\* \* \* \* \*

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267:

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Segretario Comunale  
F.TO - Dott. Paolo ORSO -

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile Servizio Contabile  
e gestione delle entrate  
F.TO PAN Zelia

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole approva.

Con separata votazione palese favorevole unanime altresì la giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**  
**F.TO TREVISAN Gilberto**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ORSO Dott. Paolo**

-----  
**N. 05 Reg. Pubbl.**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **04/01/2011** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **04/01/2011**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ORSO Dott. Paolo**

-----  
**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
.....

-----  
**COPIA PER USO WEB**