

**COPIA WEB**

**Deliberazione N. 54**

**In data 28/09/2011**

**Prot. N. 14787**

# **COMUNE DI ROSSANO VENETO**

**PROVINCIA DI VICENZA**

## **Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale**

Sessione ordinaria Convocazione 1<sup>a</sup> Seduta pubblica

### **OGGETTO:**

**RICOGNIZIONE STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2011.**

L'anno **duemilaundici** addì **VENTOTTO** del mese di **SETTEMBRE** presso la sede municipale. Convocato dal **VICE SINDACO** mediante lettera d'invito del **23/09/2011 prot. n° 13706**, fatta **recapitare a ciascun consigliere, si è oggi riunito** il Consiglio Comunale sotto la presidenza del **Sindaco TREVISAN Gilberto** e l'assistenza del Segretario Comunale **ORSO Dott. Paolo**.

Fatto l'appello, risulta quanto segue:

	PRESENTI	ASSENTI		PRESENTI	ASSENTI
1. BERNARDI Christian	*		10. MARTINI Morena		*
2. BERTON Davide	*		11. OSELLADORE Paolo	*	
3. BONAMIN Moreno	*		12. PEGORARO Davide	*	
4. GASTALDELLO Andrea	*		13. PESERICO Clemente	*	
5. GIACCHERI PAOLA	*		14. ROSSI Franco	*	
6. GUARISE Giuseppe	*		15. SARTORE Aldo	*	
7. LISCIOTTO Eleana	*		16. TREVISAN Gilberto	*	
8. MARCON Ezio	*		17. VICO Sabrina		*
9. MARINELLO Roberto	*				

**Presenti N. 15 Assenti N. 2**

Vengono **nominati** scrutatori i Sigg, **BERNARDI Christian, OSELLADORE Paolo e GASTALDELLO Andrea**

Il Sindaco, **TREVISAN Gilberto**, assume la presidenza.

# PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: RICOGNIZIONE STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2011.**

## IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO:

- l'art. 193 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che dispone l'obbligo per i Comuni di effettuare entro il 30 settembre di ogni anno la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi provvedendo, laddove necessario, ad adottare i provvedimenti necessari ad assicurare il rispetto del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento delle spese di investimento;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 05.07.2011, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2011, corredato dalla relazione previsionale e programmatica e dal bilancio pluriennale 2011/2013;
- che con deliberazione di Giunta Comunale N. 92 del 29.09.2010, esecutiva è stato adottato lo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2011/2013 e lo schema dell'elenco annuale dei lavori anno 2011;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 05.07.2011, esecutiva, è stato approvato il programma delle opere pubbliche per l'anno 2011;
- che con deliberazione di Giunta Comunale N. 46 del 08.06.2011 veniva approvato il Piano Annuale Esecutivo di Gestione, e che allo stesso veniva dato attuazione con deliberazione del Consiglio Comunale N. 31 del 05.07.2011;

CONSIDERATO che, per questo Ente, non si è a conoscenza di debiti fuori bilancio, come previsto dall'art. 194 del D.Lgs N. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

PRECISATO che il Bilancio di Previsione 2011 è stato redatto in termini di programmi;

RISCONTRATE le relazioni, qui allegate, degli uffici comunali in merito allo stato di attuazione dei programmi previsti nella Relazione Previsionale e Programmatica 2011;

ACCERTATO che non sussiste la necessità di assumere provvedimenti per la salvaguardia degli equilibri di bilancio e che si prevede comunque di raggiungere gli obiettivi del patto di stabilità entro la fine del mese di dicembre 2011;

VISTO il parere sulla salvaguardia degli equilibri di bilancio e sullo stato di attuazione dei programmi espresso dal Revisore dei Conti ed allegato alla presente sub B);

### ***Delibera***

1. di dare atto dell'attuale insussistenza della necessità di assumere provvedimenti rivolti al riequilibrio della gestione così come previsto dall'art. 193 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;
2. di allegare alla presente, per formarne parte integrante, le relazioni sullo stato di attuazione dei programmi previsti nella Relazione Previsionale e Programmatica 2011 (allegato A);

3. che per questo Ente, non si è a conoscenza di debiti fuori bilancio, come previsto dall'art. 194 del D.Lgs N. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

✘ ✘ ✘

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000:

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

*IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE  
E GESTIONE DELLE ENTRATE  
F.to Zelia Rag. PAN*

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

*IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE  
E GESTIONE DELLE ENTRATE  
F.to Zelia Rag. PAN*



# COMUNE DI ROSSANO VENETO

PIAZZA G. MARCONI, 4  
36028 ROSSANO VENETO (VICENZA)

Segreteria del Sindaco

CODICE FISCALE N. 00261630248  
tel. 0424/547116 - fax 0424/84935

Prot. n. 13338

li, 16 SET. 2011

ALLEGATO A DELIBERAZIONE CONTRATTO C.C.  
N° 54 del 28/9/11

Al Responsabile  
AREA FINANZIARIA  
Rag. Pan Zelia

SEDE

**OGGETTO: Salvaguardia degli equilibri di Bilancio 2011. Art. 193 D.Lgs. 18.8.2000, N. 267. Ricognizione stato di attuazione programmi.**

In riferimento all'oggetto, in allegato alla presente si trasmette la relazione predisposta in merito allo stato di attuazione dei programmi, inerenti il Servizio Segreteria del Sindaco, contratti, sport, urp, previsti nel bilancio dell'esercizio 2011.

A disposizione per eventuali od opportuni chiarimenti, con l'occasione porgo distinti saluti.

L'Istruttore Amm.vo – Area Affari Generali

Lollato Ernesta

## SEGRETERIA DEL SINDACO:

### Attività del Servizio:

La prima finalità che deve essere conseguita dalla Segreteria del Sindaco è quella di essersi posta nella piena disponibilità di tutti coloro che desiderano sottoporre all'attenzione del Sindaco, e dell'Amministrazione Comunale più in generale, le istanze più diverse. Compito importante è stato quello di capire quali siano le esigenze prospettate per poter anche dare le giuste indicazioni per la soluzione dei problemi. Vi sono state poi le attività di supporto all'attività istituzionale del Sindaco, della Giunta e del Segretario Comunale, sebbene l'ufficio sia stato repentinamente spostato presso un altro piano della Sede Municipale proprio in un momento di maggiore attività lavorativa. Comunque, è sempre stato garantito il supporto alle attività di competenza istituzionale del Consiglio Comunale mediante gestione degli atti da sottoporre allo stesso, predisposizione degli ordini del giorno delle sedute, gestione delle interpellanze ed interrogazioni e comunque di tutte le fasi organizzative pre e post Consiglio. Supporto all'attività istituzionale dell'Amministrazione Comunale e a quella nei confronti di Enti di Società e di Associazioni partecipate. Sono state sostenute le attività promozionali e di rappresentanza. Sono state organizzate delle manifestazioni civili e militari come la ricorrenza del 150° Unità D'Italia e collaborato per l'inaugurazione del nuovo monumento degli Alpini sito in P.zza Europa, oltre all'organizzazione di eventi che coinvolgono direttamente l'Amministrazione Comunale (giornata del Patrono, eventi legati all'accoglienza di ospiti illustri.

obiettivi raggiunti secondo il calendario degli eventi.

## UFFICIO CONTRATTI:

### Attività del Servizio:

L'Ufficio Contratti segue la stipula dei contratti, nelle varie tipologie e forme, in cui è parte l'Amministrazione Comunale occupandosi anche delle eventuali successive fasi della migliore modulistica e di partecipazione diretta allo svolgimento di gare in relazione all'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti pubblici; registrazione e trascrizione degli stessi, sebbene nel corso dell'anno 2011 si è vista una notevole diminuzione di stipula degli atti contrattuali propria dell'attività di segreteria del Segretario Comunale.

Sono stati stipulati

- n. 15 contratti;
- n. 20 determinazioni;
- n.2 Commissioni Consiliari;
- n. 6 convocazioni Consiglio Comunale;
- n. 8 deliberazioni di Giunta Comunale;
- n. 17 deliberazioni di Consiglio Comunale;
- n.4 Scritture private.

## ATTIVITA' SPORTIVE E IMPIANTI:

### Attività del Servizio:

E' stata curata la stipula di convenzione con la Società Pallavolo Rossano e adempito ai compiti secondo le scadenze dettate dagli eventi sotto elencati:

Gestione palestre e palestrine Comunali con redazione di vari calendari d'uso da parte Società Sportive e quantificazione dei relativi corrispettivi;

Fornitura materiali di premiazione;

Gestione delle tariffe per l'utilizzo e affitto di sale o impianti per svolgimento manifestazioni;

Contributi nel campo dello sport con gli interventi necessari a sostenere le Società Sportive operanti in città mediante erogazione di contributi, al fine di favorire la pratica sportiva soprattutto nel settore giovanile: Sono state altresì sostenute le manifestazioni di alto valore agonistico o promozionale per la diffusione della pratica sportiva:

Concorso Ippico;  
Corsa ciclistica in notturna in memoria di Riccardo Brunello;  
Giro Astico-Brenta – anno 2011;  
Gara podistica;  
Corso di nuoto estivo per ragazzi;

#### **PUBBLICA ISTRUZIONE:**

##### **Attività del Servizio:**

- Sono stati erogati i Contributi alle Scuole statali: l'intervento è finalizzato a sostenere il funzionamento delle scuole statali contribuendo a sostenere i costi di gestione.
- Assegni di studio a studenti Scuola Media: erogati a studenti che sono meritevoli per profitto;

#### **SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO:**

##### **Attività del Servizio:**

E' un servizio offerto per agevolare le famiglie con abitazioni distanti dalle sedi scolastiche e per promuovere ed incentivare la cultura del trasporto pubblico. Il servizio è stato prorogato alla Ditta VIAGGI REBELLATO & C. Snc da Rosà fin tanto che verrà espletata la nuova gara di appalto per il periodo dic. 2011/2012 e a.s. 2012/2013, che è in fase di pubblicazione. Il servizio ora in corso, viene svolto in base al precedente contratto stipulato nel corso dell'anno 2007 e valido per n 3 anni scolastici. Il servizio è articolato con n. 5 linee urbane.

Sono state raccolte le adesioni per il servizio, per l'a.s. 2011/2012 e in collaborazione con la ditta Viaggi Rebellato, sono stati pianificati i nuovi percorsi a far sì nel garantire il servizio, con l'inizio dell'anno scolastico 2011/2012.

#### **ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE:**

##### **Attività del Servizio:**

La funzione principale del progetto è quella di predisporre, sulla base di quanto deliberato dal Consiglio Comunale, l'alienazione del patrimonio immobiliare comunale: si è in fase di espletamento n. 1 asta pubblica di assegnazione n. 2 lotti in Via Novellette.

Sono stati rinnovati i contratti di conduzione dei terreni di proprietà comunale in affitto ad aziende zootecniche;

##### **URP:**

Contatti quotidiani con i cittadini per eventuali coordinamenti con uffici ed Amministratori;  
Evaso richieste di accesso agli atti amministrativi da parte di cittadini e Consiglieri Comunali.

Rossano Veneto, li 16 settembre 2011.

LOLLATO ERNESTA.



**RICOGNIZIONE STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMI 2011**

**AREA FINANZIARIA**

**PROGRAMMA :COSTI E FABBISOGNI STANDARD – PROGETTO FEDERALISMO FISCALE**  
**Un progetto per rendere più efficienti i servizi di Comuni, Province e Unioni di Comuni**

**OBIETTIVO RAGGIUNTO NEI TERMINI DI LEGGE**

TRASMESSE alla SOSE – PROGETTO FEDERALISMO FISCALE N. 4 QUESTIONARI relativi all'anno 2009 delle seguenti Funzioni:

FC02U – Funzioni di Polizia Locale

FC01A – Servizi di Gestione delle Entrate Tributarie e Servizi Fiscali

FC01B – Servizi di Ufficio Tecnico

FC01D – Altri Servizi Generali

**L'UFFICIO RAGIONERIA ha dovuto:**

- COLLABORARE CON TUTTI GLI UFFICI PER REPERIRE E/O REDIGERE E CORREGGERE I DATI RICHIESTI DAL QUESTIONARIO e sollecitarli più volte alla restituzione.
- PROCEDERE ALL'ANALISI DEI DATI DAL CONSUNTIVO E CERTIFICATO 2009 SUDDIVIDENDOLI A SECONDA DELLA TIPOLOGIA RICHIESTA.  
Essendo tante voci di spesa conglobate in un unico intervento si è dovuto procedere ad un'analisi capillare di ogni singolo impegno di spesa per poterlo suddividere a seconda della Funzione o Servizio.
- INOLTRE I DATI SULLA PROCEDUTA TELEMATICA.

Questa incombenza ha richiesto tantissimo tempo in aggiunta alle già numerose e quasi giornaliere scadenze dell'ufficio e senza averne un immediato riscontro in termini di beneficio. L'unico vantaggio è che, avendo ottemperato entro la scadenza, per il nostro Comune, non saranno bloccati nell'erogazione i trasferimenti erariali.



IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE  
E GESTIONE DELLE ENTRATE  
- Zella Rag. PAN -



**COMUNE DI ROSSANO VENETO**

Piazza Marconi, 4

**36028 ROSSANO VENETO (VI)**

**Ufficio Cultura**

Tel. 0424/547113 - fax: 0424/84935

e-mail: biblioteca@comune.rossano.vi.it

Prot. 13260  
Rif. n.

Li, 15 settembre 2011

**RICOGNIZIONE STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI**

Con riferimento ai programmi ed ai progetti previsti nel Bilancio preventivo 2011, si evidenzia quanto segue:

**Programma n° 1 - Biblioteca Comunale**

**ORARIO:**

Dal 1° maggio 2011 è stato ampliato l'orario di apertura al pubblico. Attualmente la biblioteca è aperta anche al mattino, sabato compreso, con il seguente orario:

- Lunedì: mattino 8.30-12.00 - pomeriggio 14.30-18.30;
- Martedì: mattino 8.30-12.00 - pomeriggio 14.30-18.30;
- Mercoledì: mattino chiuso – pomeriggio 14.30-18.30;
- Giovedì: mattino 8.30-12.00 - pomeriggio 14.30-18.30;
- Venerdì: mattino 8.30-13.00 – pomeriggio chiuso

Il nuovo orario, accolto favorevolmente dagli utenti, ha visto notevolmente aumentare la frequenza e soprattutto l'utilizzo della "sala studio" da parte degli studenti universitari e della "sala bimbi" (specialmente al sabato mattina) da parte delle giovani coppie di genitori con figli piccoli, in quanto liberi dal lavoro e dagli impegni scolastici.

Il nuovo orario di apertura si è reso possibile, grazie anche alla collaborazione di una volontaria che presta le proprie competenze a titolo gratuito.

**QUESTIONARIO DI GRADIMENTO DEL SERVIZIO:**

La prima fase del lavoro è stata avviata. E' stato approntato un questionario per effettuare un'indagine sull'utenza reale e potenziale, per valutare la qualità dei servizi erogati, l'efficacia del servizio e la soddisfazione dell'utenza. Numerosi gli utenti che si sono sentiti coinvolti e partecipi; hanno accolto positivamente il progetto compilando il questionario e formulando varie proposte e richieste. Il termine per la scadenza è stato fissato entro il 31 dicembre 2011.

Dopo la raccolta di tutti i questionari verrà sottoposta alla Giunta Comunale la relativa relazione sull'esito dell'elaborazione dei dati.

**SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RACCOLTE:** a causa dell'indisponibilità delle risorse finanziarie nel bilancio 2011, allo stato attuale non è stato possibile provvedere all'aggiornamento delle collezioni e procedere all'acquisto di novità, libri per bambini, ecc. Si auspica di poter disporre di fondi al fine di soddisfare le pressanti richieste dell'utenza e migliorare la qualità dell'offerta.

Interprestito. Grazie al programma di gestione "Clavis" attualmente in uso ed al trasporto interbibliotecario gli utenti hanno potuto beneficiare del prestito interbibliotecario che, ha agevolato l'accesso ai documenti e facilitato la disponibilità e la movimentazione dei libri.

**COLLABORAZIONE CON LA SCUOLA:** si è proseguito nel sostegno dei progetti previsti nel Piano Offerta Formativa Scolastico. Nel periodo aprile/maggio sono state organizzate alcune visite guidate in biblioteca con alcune classi della scuola primaria dell'Istituto Comprensivo G. Rodari". Le visite hanno avuto come obiettivo l'orientamento e l'uso della biblioteca.

Particolare attenzione è stata dedicata ai bambini più piccoli. Nel mese di giugno, i bambini del Centro Ricreativo Sportivo sono stati accolti negli spazi della "sala bimbi" dove hanno avuto luogo i laboratori di lettura.

L'obiettivo del progetto, nel suo complesso, si può ritenere raggiunto per quanto riguarda l'impiego delle risorse umane. Si auspica, entro la fine dell'anno, di poter disporre di risorse economiche per completare quanto previsto nel programma.

### **Programma n° 2 – Attività Estate in Parco e in Villa.**

Le varie manifestazioni previste nel calendario predisposto dall'Assessorato alla Cultura, sono state realizzate negli spazi di Villa Caffo e Parco Sebellin. Gli eventi sono stati organizzati in collaborazione con l'Associazione Culturale "L'Opera".

L'attività di promozione e prevendita dei biglietti di ingresso agli spettacoli, si è svolta presso la Biblioteca Comunale.

Nel mese di maggio Villa Caffo ha ospitato una mostra personale di pittura ed una collettiva di artisti locali. A giugno, invece, nel giardino antistante la Villa è stata organizzata una suggestiva serata di poesia con "Amis dea poesia, Acque Slosse".

A settembre è stata organizzata la mostra fotografica "Momenti d'acqua", proposta dall'Associazione Cuore Verde.

In Parco Sebellin hanno avuto luogo tre commedie di prosa, due spettacoli del Minifest e la rassegna cinematografica (luglio e agosto) organizzati in collaborazione con OperaEstate Festival.

Nel mese di agosto, invece, è stata allestita l'opera "Il Rigoletto".

Sala Conferenze Biblioteca: nel mese di marzo sono state proposte le ultime conferenze sulla storia dell'arte, particolarmente apprezzate dai partecipanti. Due gli incontri con gli autori, uno studioso autore di una pubblicazione sulla storia locale nel periodo fascista e un poeta locale.

Si è inoltre collaborato nell'organizzazione delle varie iniziative proposte dal Centro Italiano Femminile (conferenze su temi vari, presentazione di libri, incontri con l'autore, ecc.) nonché nelle fasi di programmazione degli eventi proposti dalla locale Pro Loco.

La realizzazione degli eventi negli spazi di Villa Caffo e Parco Sebellin ha visto un notevole incremento della partecipazione dei cittadini alle varie manifestazioni proposte, concorrendo alla valorizzazione del patrimonio storico e culturale locale.

Si ritiene di aver raggiunto pienamente l'obiettivo del programma.



*Franco Fucardi*



# COMUNE DI ROSSANO VENETO

Piazza Marconi, 4 - 36028 ROSSANO VENETO (Vicenza)

Tel. 0424/547140 - Fax 0424/547141 C.F. 00261630248

poliziamunicipale@comune.rossano.vi.it

## Polizia Locale

Prot. N.

13299

Rif. Prot. N° 12753 del 7/9/2011

LI,

**OGGETTO: RICOGNIZIONE STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMI – ART. 193  
D.Lgs. 267/2000 – Relazione.-**

AL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE  
E GESTIONE DELLE ENTRATE  
Pan Rag. Zelia = S E D E =

E, p.c.

AL SEGRETARIO COMUNALE = S E D E =

In riscontro alla nota Prot. n. 12753 del 7/9/2011, la sottoscritta Tellatin Loretta, Comandante pro-tempore di questo Ufficio di Polizia Locale, in riferimento allo stato di attuazione dei programmi previsti nel Bilancio preventivo dell'esercizio finanziario 2011, relaziona quanto segue:

1. In ordine alla **vigilanza sul territorio di competenza, in orario serale/notturno**, il personale di questo Comando, ad oggi, ha effettuato 25 uscite con pattuglie composte da due unità, per un totale di 106 ore, finalizzate alla prevenzione e repressione di comportamenti devianti e/o pericolosi per la pubblica incolumità nonché, con l'utilizzo degli strumenti in dotazione, autovelox e telelaser, al controllo sull'osservanza dei limiti di velocità.
2. Rispetto ai **servizi prestati in occasione di manifestazioni civili, religiose, sportive etc.**, svoltesi in orario festivo o serale, il personale di questo Ufficio ha garantito la propria presenza in tutte quelle comunicate, coordinando altresì il personale messo a disposizione dalla locale Protezione Civile, per un ordinato e sicuro svolgimento delle stesse. Per brevità, si comunica solo il numero degli interventi che ammonta a 28, riservandosi di specificare dettagliatamente, se richiesto.
3. In ordine al programma di **educazione stradale**, per l'anno scolastico 2010/2011, il personale di Polizia Locale ha concluso con il mese di giugno u.s., il progetto proposto agli studenti delle Scuole Primarie dell'Istituto Comprensivo "Gianni Rodari", che aveva come obiettivo "L'educazione al corretto uso dello scuolabus e del pullman in generale", con preparazione teorica, in collaborazione con il personale docente, di 15 classi di studenti e prova con simulazione finale, a conclusione del corso. Inoltre è stato regolarmente tenuto il corso teorico, consistente in n. 7 lezioni di due ore ciascuna, per la preparazione al conseguimento del Certificato di Idoneità alla guida dei ciclomotori, riservato agli studenti quattordicenni frequentanti l'Istituto Comprensivo di Rossano Veneto, con la partecipazione di circa 40 studenti.

A disposizione per eventuali chiarimenti, con l'occasione si porgono distinti saluti.



IL COMANDANTE DI P.L.  
Loretta Tellatin



COMUNE DI ROSSANO VENETO  
Provincia di Vicenza

P.zza G. Marconi, 4 - 36028 Rossano Veneto - Tel. 0424/547118 - Fax 84935

Prot. n. /  
Rif. N. 12753

li, 15/09/2011

**OGGETTO: RICOGNIZIONE STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMI 2011**

**AL RESPONSABILE UFFICIO RAGIONERIA**

**SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E PERSONALE**

**OBIETTIVO N. 1 TEMPO DI ESECUZIONE 31/12/2011: REGISTRO INFORMATICO DELLE SCRITTURE PRIVATE STIPULATE DAI VARI UFFICI.**

Al momento non è stato possibile iniziare il registro informatico per cui la sottoscritta ha continuato con la registrazione sul registro cartaceo.

**OBIETTIVO N. 2 TEMPO DI ESECUZIONE 31/12/2011: GESTIONE DELIBERE GIUNTA E CONSIGLIO, DETERMINE DEI RESPONSABILI, DECRETI DEL SINDACO. ESECUTIVITA' DELIBERE E RILEGATURA DELIBERE, DETERMINE E DECRETI ANNO 2010.**

La sottoscritta ha continuato ad inserire le delibere nel sito internet del comune.

Per quanto riguarda la rilegatura delle delibere al momento è stata effettuata la sola gara per la rilegatura con affidamento dei lavori alla Ditta ITC di Dosson di Casier.

**OBIETTIVO N. 3 TEMPO DI ESECUZIONE 30/04/2011: RECEPIMENTO INFORMAZIONI PRESSO LE COMPAGNIE ASSICURATIVE O BROKER PER DEFINIZIONE E CHIUSURA DI ALCUNE PRATICHE DI RISARCIMENTO DANNI.**

Il lavoro non è stato completato manca la definizione di alcune pratiche.

**OBIETTIVO N. 4 TEMPO DI ESECUZIONE 31/12/2011: SERVIZIO MENSA SCUOLA PRIMARIA, SECONDARIA DI 1° GRADO E DELL'INFANZIA. PREDISPOSIZIONE QUESTIONARIO PER LA RILEVAZIONE DELLA SODDISFAZIONE.**

Il servizio mensa per la scuola dell'infanzia è iniziato il 13/09/2011 mentre per quanto riguarda la scuola primaria e secondaria inizierà il 19 e 20 settembre. Per cui entro il mese di Novembre/Dicembre la sottoscritta predisporrà un questionario da distribuire agli alunni per la rilevazione della soddisfazione dell'utenza. Quindi entro fine anno si effettuerà la raccolta, l'analisi e la valutazione di eventuali azioni correttive da porre in essere

**OBIETTIVO N. 5 TEMPO DI ESECUZIONE 31/12/2011:**

Ricerca contratti di concessione loculi in scadenza nel 2010 e 2011, ricerca indirizzi di eredi e invio lettere con avvisi di scadenza delle concessione per poter procedere ai rinnovi dei contratti o alle eventuali estumulazioni. **DA INIZIARE**

**Nel Mese di febbraio è stata affidata alla sottoscritta l'organizzazione dei soggiorni climatici per anziani per l'anno 2011 di competenza dei servizi sociali.**

**A seguito di ciò molte delle ore lavorative sono state utilizzate per l'organizzazione dei soggiorni, tempo che è stato sottratto a quello riservato per portare avanti gli obiettivi.**

Comunque la sottoscritta si impegnerà per portare a termine entro fine anno tutti gli obiettivi salvo che gli eventuali carichi di lavoro aggiuntivi affidati come la "gestione degli atti di accesso" non pregiudichi il raggiungimento degli stessi.

LA DIPENDENTE

Sandra Souto



# COMUNE DI ROSSANO VENETO

Piazza Marconi - 36028 ROSSANO VENETO (Vicenza)

tel. 0424 - 547124-5-6-7

C.F. 00261630248

\*\*\*\*\*

**SERV. TECNICO LL.PP./ MANUT. PATRIMONIO/ECOLOGIA**

Prot. n. 13302  
Prec. 12753

Li, 15.09.2011

OGGETTO: Art. 193 D.Lgs. 18.8.2000, n. 267. Ricognizione stato di attuazione programmi 2011.

**AL RESPONSABILE  
SERV. CONTABILE E GESTIONE  
DELLE ENTRATE  
Rag. Pan Zelia  
S E D E**

In riferimento all'oggetto, in allegato alla presente si trasmette la relazione predisposta in merito allo stato di attuazione dei programmi, inerenti il Servizio LL.PP./ Manut. Patrimonio ed Ecologia, previsti nel Bilancio dell'esercizio 2011.

Di seguito si comunicano i percorsi dei relativi file:

- per i Lavori Pubblici: Ufficio Tecnico/Lavori Pubblici/Bilancio Peg/Bilancio e Peg anno 2011/01-Relazione stato attuaz. Programmi 2011 LL.PP. Ricognizione;
- per il Serv. Manutenzioni Patrimonio ed Ecologia: Ufficio Tecnico/Lavori Pubblici/Bilancio Peg/Bilancio e Peg anno 2011/Relazione stato attuaz. Programmi 2011.

Distinti saluti.



IL RESP. SERV. LL.PP/  
MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO  
(Arch. Bonanno Corrado)

All. N. 2



# COMUNE DI ROSSANO VENETO

Piazza Marconi, 4 - 36028 ROSSANO VENETO (Vicenza)  
tel. 0424 - 547124-5-6- C.F. 00261630248

\*\*\*\*\*

SERV. TECNICO LL.PP. / MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO

## **RICOGNIZIONE STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2011 - SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO – ART. 193 DEL D.LGS. 267/2000.**

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 5.7.2011 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2011 e il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011/2013, e in particolare il punto 11 della stessa deliberazione, con il quale viene data attuazione al Piano Esecutivo di Gestione anno 2011;

In riferimento ai programmi e progetti indicati nel Bilancio di previsione 2011, se ne evidenzia la loro attuazione come di seguito indicato:

### **DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI E OBIETTIVI RAGGIUNTI**

#### **PROGRAMMA TUTELA AMBIENTALE**

Il programma di tutela ambientale descritto nella fase previsionale si può ritenere raggiunto, soprattutto per quanto riguarda la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Rimane prioritario sensibilizzare l'utenza nel gestire il rifiuto differenziato, cercando di ottimizzare il rapporto tra il rifiuto secco indifferenziato e il rifiuto riciclabile, con particolare attenzione al rifiuto umido per ridurre al minimo l'incidenza dei costi di discarica.

Con la Società ETRA SpA che gestisce il servizio complessivo della gestione dei rifiuti urbani (approvato con deliberazione di G.C. n. 38 del 16.3.2006) e con l'adozione del Regolamento Comunale di Igiene Ambientale (approvato con deliberazione di Consiglio C. n. 33 del 20.4.2006) si è inteso uniformarsi alle direttive del D.Lgs. n. 152/2006, nonché all'adeguamento alle misure delle percentuali minime di raccolta differenziata dettate dall'art. 205 del citato D.Lgs..

L'impegno nella differenziazione dei rifiuti ha permesso di raggiungere una percentuale di raccolta differenziata pari al 72%.

#### **- Progetto n. 1 "Raccolta differenziata R.S.U."**

Con la Deliberazione di G.C. n. 11 del 10.2.2011, con la quale è stato approvato il Piano finanziario e la determinazione delle tariffe per la gestione rifiuti solidi urbani per l'anno 2011, si è dato seguito alla già avviata modifica della raccolta dei rifiuti, introducendo alcune novità riguardanti la parte variabile della tariffa, e precisamente:

- il numero di svuotamenti contenitori della frazione secca compresi nella tariffa è stato differenziato in base al numero dei componenti del nucleo familiare:

- 12 svuotamenti con componenti da 1 a 3
- 14 svuotamenti con 4 componenti
- 16 svuotamenti con 5 o più componenti.

- il costo degli svuotamenti eccedenti quelli compresi nella tariffa è passato da € 1,00 applicato nel 2010 ad € 2,50 cad. (Iva e imposta provinciale incluse) per il 2011, confermando l'esclusione delle famiglie con presenza di bambini di età inferiore ai tre anni o di anziani con problemi sanitari, per i quali non verrà addebitato nessun onere aggiuntivo.

Come per il passato, in collaborazione con il Gestore, sono state promosse campagne di sensibilizzazione dell'opinione pubblica per incentivare la raccolta differenziata e ridurre nel contempo la quantità della frazione secca da smaltire.

I buoni risultati raggiunti hanno consentito al gestore di diminuire la frequenza di raccolta del secco non riciclabile che, dal mese di Febbraio 2011, viene effettuata non più settimanalmente ma solamente il Sabato ogni due settimane, alternando la raccolta nella zona 1 e zona 2.

Per la frazione umida, dopo l'avvio della campagna "umido pulito" dello scorso anno, è obbligatorio conferire il rifiuto in sacchetti compostabili in carta o in amido di mais. Per agevolare l'utilizzo di questo tipo di sacchetti risulta ancora attiva la convenzione con i negozianti del territorio comunale disponibili alla vendita al prezzo convenuto di € 0,07 cad. (prezzo sostanzialmente inferiore a quello normalmente proposto).

Rimane ancora indispensabile vigilare sul territorio per contrastare il fenomeno di abbandono dei rifiuti lungo le strade periferiche intercomunali che ha registrato anche quest'anno numerosi casi (via San Giuseppe, via San Giovanni, via S.Lorenzo e via A. Volta). L'Ufficio Tecnico, coadiuvato dalla squadra operai, ha seguito e segue con particolare attenzione le segnalazioni che pervengono per eventuali rifiuti abbandonati sul territorio comunale, provvedendo con tempestività alla raccolta e allo smaltimento, in collaborazione con il Gestore.

Come programmato, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo, è stata effettuata in data 9 Aprile 2011 la "giornata ecologica" che ha visto impegnate le classi terze della Scuola Secondaria di 1° Grado in collaborazione con i Volontari della Protezione Civile e la Società ETRA SpA. Sono stati raccolti circa 10 q.li di rifiuti abbandonati.

Anche per l'anno 2011 è stato realizzato e consegnato a tutti gli utenti (famiglie e ditte) il calendario annuale, realizzato su carta riciclata, che permette di avere tutte le informazioni inerenti il servizio di raccolta dei rifiuti, oltre a utili informazioni e indicazioni per una corretta raccolta differenziata.

L'ecocentro, in gestione completa all'Etra SpA dall'1.7.2007 (Det. Resp. Serv. n. 194 del 27.08.2007 - Rep. Gen. n. 510), aperto due giorni alla settimana, rimane risorsa fondamentale per il conferimento del prodotto riciclato da parte dei cittadini, costituendo un valido punto di raccolta.

Al fine di agevolare la cittadinanza nel conferimento di verde proveniente dallo sfalcio dei giardini è stato ampliato l'orario di apertura dell'ecocentro per la giornata di Sabato dalla ore 9,00 alle ore 12,00 per il periodo Aprile – Settembre.

Rimangono da realizzare da parte del gestore, alcuni interventi già definiti per migliorare il sito, "in primis" la recinzione antiscavalco e la videosorveglianza.

Nel complesso si ritengono raggiunti e soddisfacenti gli obiettivi prefissati per l'anno 2011 in merito alla gestione dei rifiuti, in particolare per quanto attiene la raccolta differenziata e la raccolta porta a porta.

**- Progetto n. 2 "Verde pubblico e interventi di salvaguardia della salute e dell'ambiente"**

La gestione del verde pubblico, ha registrato negli ultimi anni un aumento sostanziale dei costi di gestione, dovuto essenzialmente all'incremento delle aree a verde a carico esclusivo del Comune (aiuole rotatorie, aree verdi di lottizzazioni, aiuole piste ciclopedonali, ecc.).

Per far fronte alla carenza di personale e di risorse finanziarie e poter dare compimento e continuità alla manutenzione, che in alcuni casi è limitata al solo sfalcio dell'erba e alla eliminazione delle infestanti, anche per l'anno 2011 sono state incaricate n. 4 persone in mobilità e/o disoccupazione (ciascuna per periodi diversi), con prestazione di lavoro occasionale tramite l'INPS ed utilizzo dei buoni lavoro "voucher" (Delibera di G.C. n. 127 del 28.12.2010).

L'iniziativa, svolta durante i mesi estivi ancora attiva, è da ritenersi positiva ed ha permesso di far fronte a diversi e importanti interventi nell'ambito della manutenzione del verde e non solo.

Per la medesima finalità, l'Amministrazione Comunale, aderendo all'iniziativa "Patto Sociale per il lavoro vicentino" promosso dalla Provincia di Vicenza (giusta D.G.C. n. 9 del 10.02.2011), ha assunto temporaneamente tre persone che hanno consentito di continuare con il progetto precedente e dare risposta, seppur parziale alle problematiche sociali emerse a seguito della crisi economica degli ultimi mesi.

E' tutt'ora in corso un nuovo progetto rivolto a persone anziane "servizio civile anziani", che ha permesso di utilizzare la prestazione d'opera di altre 3 (tre) persone che sono state affiancate alla squadra operai e impiegate per la manutenzione in generale del patrimonio comunale (giusta Determina del Respons. Serv. Sociali n. 143 del 04.08.2011).

L'iniziativa attualmente in corso è positiva e valida e ci permette di effettuare compiutamente la manutenzione, in particolare del verde.

Il programma degli interventi per l'anno 2011, ha interessato la manutenzione del Parco Comunale Sebellin, del parco attiguo a Villa Caffo-Navarrini e delle numerose aree a verde delle lottizzazioni e delle piste ciclopedonali, oltre alle aree che delimitano il campo da calcio in erba sintetica di via San Zenone; è stato realizzato il giardino della Scuola materna e asilo nido di via San Zenone, con livellamento del terreno e semina, oltre a prevedere alla piantumazione di alcune alberi per creare una zona in ombra per le attività ludico all'aperto dei piccoli.

È in fase di ultimazione l'impianto d'irrigazione delle aree a verde del nuovo parcheggio del Municipio, con stesa del tubo goccia e di alcuni irrigatori.

La manutenzione lungo i cigli e le cunette stradali, affidata a ditta esterna, è stata regolarmente assicurata.

Sono stati intensificati i controlli e i richiami per sollecitare la manutenzione di lotti ineditati e/o terreni agricoli mantenuti in riposo produttivo, e aree di lottizzazione e fabbricati non abitati.

La lotta contro la zanzara tigre è stata affidata, come per il 2° semestre 2010, alla ditta Ongaro Disinfestazioni di Thiene, che ha effettuato interventi antilarvali sulle caditoie stradali per lo scolo dell'acqua meteorica delle strade (n. 6 interventi su circa 2240 caditoie) e, a richiesta, interventi adulticidi in aree particolarmente interessate dal problema.

Rimane indispensabile, comunque, per contrastare il fenomeno legato al proliferare di questi insetti, sensibilizzare ancora i cittadini affinché adottino misure e comportamenti tali da eliminare le cause che creano condizioni ambientali favorevoli al loro sviluppo, con interventi mirati nelle proprietà private (potatura di siepi, svuotamento di vasi e

sottovasi, pozzetti fognatura ed in genere svuotamento di contenitori in cui possa ristagnare acqua, sfalcio delle erbe infestanti).

Anche la lotta contro i ratti è stata effettuata in modo continuativo, dislocando un maggior numero di postazioni fisse lungo fossi e rogge del territorio, ca. 42 postazioni, per dare risposta anche alle richieste periodiche che pervengono dai residenti.

A seguito dell'insorgenza della rabbia silvestre nella nostra Regione, anche quest'anno si è collaborato con la Regione Veneto e la locale ULSS N. 3 per garantire un'adeguata divulgazione informativa alla popolazione sul programma di vaccinazione orale delle volpi (tramite distribuzione aerea di esche vaccinali).

Per quanto attiene la tutela ambientale e il contenimento dell'inquinamento prodotto dalle attività produttive, in collaborazione con gli Enti sovracomunali, in particolare con la Provincia, l'ARPAV e l'A.S.L. n.3, sono state seguite le problematiche che periodicamente emergono nel territorio e avviate le relative procedure.

E' ancora in itinere la bonifica del sito dismesso dell'ex Galvanica Plastimec, monitorato periodicamente dall'ARPAV e seguito dalla Provincia – Settore Ambiente - e dal Servizio Ecologia Comunale, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 152/2006.

Rimangono aperte le problematiche inerenti il sito produttivo della Fonderia Rossano Fond di Via Crearo, la cui soluzione sarà definitivamente risolta con il trasferimento concordato per il 2012.

Si stanno definendo alcune problematiche a seguito di inquinamento ambientale con sversamento di idrocarburi su terreno per cause diverse (Ditta Fiorese di via Castion e Soc. Enel SpA per la centrale primaria AT/MT di via San Lorenzo),

Nel complesso, pur evidenziando la carenza di personale e le limitate disponibilità finanziarie, si possono ritenere raggiunti gli obiettivi prefissati nel programma del Servizio Ecologia.

## **PROGRAMMA SERVIZIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO, VIABILITA' E SERVIZI CONNESSI.**

### **- Progetto n. 1 "Viabilità"**

Il progetto ha riguardato la manutenzione ordinaria delle strade comunali al fine di prevenire situazioni di rischio e disagio per i cittadini causate dalla presenza di dissesti stradali.

Come da programma sono stati effettuati i seguenti interventi:

- è stata completata l'asfaltatura della strada comunale di via San Zenone e, conseguentemente sanate le problematiche da tempo evidenziate su tale tratto di strada, in particolare lo smaltimento dell'acqua piovana mediante la realizzazione di due tratti di fognatura per le acque meteoriche in altrettanti punti critici della via;
- per le altre vie interessate dai lavori di riasfaltatura (via Meucci, Via Nosellare, Via Ramon) si è provveduto al rifacimento della segnaletica orizzontale;
- per le strade che sono state interessate dai lavori di posa della rete fognaria da parte della Società E.T.R.A. SpA, rientranti nel bacino scolante della Laguna Veneta (via Cartiera, Via Ten. Zanon, Via Nosellare, Via Santa Giustina e Via Marchiori), si è provveduto al rifacimento dell'asfaltatura.

È stata effettuata la posa di guard-rail sul tratto pericoloso (circa ml. 100) in prossimità della roggia Cappella-Brentellona che costeggia Via Salute.

Con l'apporto di ditte esterne è stata garantita la manutenzione della segnaletica verticale ed è stata effettuata, in tutto il territorio comunale, la segnaletica orizzontale.

Sono stati inoltre compiuti diversi interventi di manutenzione della rete per lo smaltimento delle acque meteoriche, provvedendo alla pulizia delle caditoie stradali con canal-jet.

Sono state puntualmente evase le pratiche relative alle autorizzazioni allo scavo su suolo pubblico degli Enti gestori dei diversi sottoservizi (ETRA, Enel, Italgas e Telecom).

### **- Progetto n. 2 “Illuminazione pubblica”**

Sono stati appaltati a Ditta esterna la maggior parte degli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione della rete di pubblica illuminazione, per la mancanza in organico di un elettricista, anche se, per particolari tipi di intervento, il personale della ditta appaltatrice è stato affiancato da personale comunale.

Per il contenimento dei consumi nella rete di pubblica illuminazione è stata garantita l'efficienza dei controllori di potenza già installati, assicurandone la corretta funzionalità.

È in fase di realizzazione il sistema integrato di telecontrollo e tele gestione del sistema di illuminazione pubblica (Smart Town), basato sulla tecnologia delle onde convogliate (uso della rete elettrica di alimentazione degli impianti), che permetterà una agevole integrazione di ulteriori servizi a beneficio dell'Amministrazione e della cittadinanza (servizi di videosorveglianza e servizi di connettività internet/intranet, servizi informativi, servizi per la mobilità e di pubblica sicurezza).

Il nuovo sistema permetterà il controllo per singolo punto luce sia per quanto attiene lo spegnimento e l'accensione, ma anche per la regolazione del flusso luminoso che consentirà l'eliminazione degli attuali controllori di potenza installati su 5 impianti.

Con le nuove apparecchiature, si potrà estendere a tutti gli impianti la regolazione, con possibilità di maggiori risparmi energetici.

Il Progetto in atto, ha consentito inoltre, ad eliminare tutte le lampade al mercurio e a sostituire 334 plafoniere stradali in Classe II (doppio isolamento), obsolete e non più funzionali, contribuendo tra l'altro ad aumentare la sicurezza degli impianti.

L'obiettivo del progetto, nel suo complesso, soprattutto (visti anche i tempi di risposta alle segnalazioni e la celerità negli interventi di riparazione), si può ritenere raggiunto.

### **- Progetto n. 3 – “Istruzione e Sport”**

**Sport** – Si è cercato di assicurare la manutenzione degli impianti sportivi, ottimizzando la gestione degli impianti, per un più allargato utilizzo da parte dell'utenza, garantendo il riscaldamento e l'erogazione dell'acqua calda negli orari d'uso.

I servizi di custodia, manutenzione e gestione degli impianti sportivi comunali di Via Cusinati risultano affidati ad alcune Società sportive del Comune – U.S. Rossano 2004 e Ass. Atletica NEVI - con le quali si collabora anche per affrontare situazioni di urgenza e/o di manutenzione straordinaria.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 31.8.2011, sono state fornite ai Responsabili dei Servizi preposti, previa classificazione dei singoli impianti sportivi presenti nel territorio, le modalità e i criteri per l'affidamento dei servizi di gestione e manutenzione degli impianti, prolungando nel contempo, fino alla data del 31.12.2011, le convenzioni in scadenza.

Per quanto riguarda la struttura sportiva realizzata in Via S. Zenone, comprendente un campo in erba sintetica per il gioco del calcio e gli annessi spogliatoi (recentemente ultimati), è in itinere l'affidamento della gestione, in via sperimentale e limitatamente al

periodo 1.9.2011 - 31.12.2011, alla A.S.D. La Rossanese Calcio, quale Società sportiva che maggiormente utilizzerà l'impianto.

Per le strutture sportive sono stati eseguiti nel corso dell'esercizio diversi interventi, atti a garantire l'ordinaria manutenzione e l'efficienza impiantistica, in particolare:

- Impianto sportivo di Via S. Zenone: con la realizzazione degli spogliatoi e l'installazione delle torri faro a servizio del campo da calcio, si rende ora possibile l'utilizzazione della struttura sportiva anche per le partite ufficiali del campionato, a seguito anche dell'avvenuta omologazione dell'impianto da parte della Lega Nazionale Dilettanti. Si è provveduto all'installazione degli accessori dei servizi igienici e degli spogliatoi, con posa dei riduttori di flusso nelle docce, al fine di conseguire un risparmio nei consumi d'acqua sanitaria.

- Palestra scolastica di via Piave: sono stati ultimati i lavori per la sostituzione delle due pavimentazioni in gomma della palestra principale e della palestrina sottostante;

- Stadio comunale di via Cusinati: è stato installato l'impianto termico – solare, a corredo della centrale termica, per ridurre i consumi relativi alla produzione di acqua calda per le docce degli spogliatoi; tramite ditta specializzata è stato effettuato l'intervento di sistemazione degli attuali 4 assi di battuta nella pedana di salto in lungo;

È stata completata la copertura in legno lamellare presso la sede degli Alpini in via San Zenone ed è stato installato un impianto fotovoltaico di ca. 200 Kw, già attivo. La struttura necessita ora dell'intervento di sistemazione della pavimentazione interna e dei servizi, per i quali l'Ufficio Tecnico sta predisponendo il relativo progetto.

**Istruzione** – E' stata garantita e assicurata, per l'anno 2011, la manutenzione degli edifici scolastici, per quanto attiene all'impiantistica elettrica, termoidraulica, fognaria e dei servizi sanitari in genere.

Con il completamento dell'ampliamento del plesso scolastico di via San Zenone, si è trasferito l'asilo nido presso i nuovi locali, lasciando la scuola materna nelle sede precedente, realizzando così un polo scolastico comunale tale da soddisfare le richieste rivolte ai bambini dai 0 ai 3 anni.

In concomitanza del trasferimento, realizzato con il personale esterno comunale, si è provveduto a fornire l'asilo nido di una nuova cucina più adatta alle necessità della gestione dei pasti dei più piccoli; si sono installati tutti gli accessori dei servizi igienici.

- Nella Scuola Materna di via San Zenone è stato installato l'impianto di climatizzazione centralizzato; si è rifatta la tinteggiatura in alcuni locali a seguito del trasferimento dell'asilo nido.

- Plesso scolastico di via XI Febbraio: sono state poste in opera su tutti i radiatori, delle valvole termostatiche, per consentire una migliore regolazione delle temperature durante i mesi di riscaldamento.

- Istituto Comprensivo: è stata completata la manutenzione straordinaria della pavimentazione in parquet di legno della palestrina della Scuola Primaria (sostituzione di alcuni elementi rotti con levigatura e lucidatura dell'intera superficie di ca. 170 mq). Si è realizzato il collegamento alla rete informatica di un'aula multimediale, si è assicurata la manutenzione di diversi banchi e sedie dell'intero plesso scolastico.

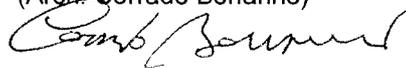
Sono state effettuate le manutenzioni ordinarie dei cortili dei vari plessi scolastici prima dell'inizio dell'anno scolastico 2011/2012.

**- Progetto n. 4 – “Immobili comunali”**

Si è cercato di assicurare un'adeguata manutenzione conservativa degli immobili di proprietà comunale, anche se non sono stati realizzati interventi di un certo rilievo. L'obiettivo del progetto, considerate le limitate risorse disponibili, si può ritenere nel suo complesso raggiunto, anche se sarebbe auspicabile riuscire a risolvere radicalmente alcune problematiche che si ripresentano, vedi infiltrazioni d'acqua nel complesso scolastico di via Stazione, Palestra compresa.

Rossano V., li 15 Settembre 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP./  
MANUT. DEL PATRIMONIO/ECOLOGIA  
(Arch. Corrado Bonanno)





# COMUNE DI ROSSANO VENETO

Piazza Marconi, 4 - 36028 ROSSANO VENETO (Vicenza)  
tel. 0424 - 547120-4-6- C.F. 00261630248

\*\*\*\*\*

**SERV. TECNICO LL.PP. / MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO**

## **RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2011 - SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO – ART. 193 DEL D.LGS. 267/2000.**

### **PROGRAMMA SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

Al programma in parola si riconducono le opere pubbliche di importo inferiore a € 100.000,00 e quelle di importo superiore, previste nell'elenco annuale 2011, che completerebbero in generale i programmi già prima evidenziati.

La progettazione e la direzione lavori degli interventi, in generale, è stata affidata all'Ufficio Tecnico LL.PP. e relativamente a competenze professionali specifiche, si è provveduto, per alcuni lavori, a conferire l'incarico a professionisti esterni, in quanto la figura professionale richiesta, individuabile in un professionista abilitato competente in materia, non era presente in organico.

Sono, quindi, di seguito richiamati tutti i lavori pubblici completati nell'anno 2011 ed in fase di esecuzione.

- **BITUMATURE SEDI STRADALI DIVERSE** - Importo complessivo € 400.000,00.

- con Determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio n. 79 del 16/06/2011, Rep. Gen. n. 239 in pari data, è stata approvata la Perizia di Variante n. 1, redatta, in data Maggio 2011 dall'Ufficio Tecnico LL.PP. del Comune di Rossano Veneto, che quantifica l'importo complessivo del quadro economico in € 400.000,00 di cui € 280.814,20 per somme a base d'appalto (€ 276.314,20 per lavori ed € 4.500,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta), ed € 119.185,80 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

- con Determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio n. 108 del 10/08/2011, sono stati approvati gli atti contabili relativi al 2° Stato di Avanzamento dei Lavori di "**Bitumature sedi stradali diverse – Rossano Veneto**", in atti, predisposti dall'Ufficio Tecnico LL.PP. che segue la Direzione dei Lavori in parola, eseguiti dall'Impresa appaltatrice a tutto il 10/05/2011, ed ammontanti ad **€ 119.528,08, più Iva 10%**;

**E' in fase di approvazione la contabilità finale dei lavori.**

- **REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLO PEDONALE IN VIA SALUTE E VIA XI FEBBRAIO**

- Importo € 1.090.000,00.

- con determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP. n. 45 in data 22/04/2011, sono stati approvati gli atti contabili relativi alla Contabilità Finale dei lavori, predisposti dal Direttore dei Lavori Arch. Ugo Marinello di Rossano Veneto (VI), depositati al prot. C.le in data 18/02/2011 prot. C.le n. 2429, il C.R.E. e la Relazione sul Conto Finale, depositati al Prot. n. 2498 in data 21.02.2011, eseguiti dall'Impresa appaltatrice a tutto il 26.01.2011, ed ammontanti ad € 210.573,92, più Iva 10%.

**I lavori sono stati ultimati.**

- **LAVORI DI COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE DI VIA BASSANO LATO OVEST – 2° STRALCIO** – Importo complessivo € 400.000,00.

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 in data 20/01/2010 è stato approvato in linea tecnica il progetto definitivo/esecutivo redatto dall'Arch. Marinello Ugo di Rossano Veneto (VI), in data luglio 2007, che prevede una spesa complessiva di € 400.000,00 di cui € 263.000,00 per somme a base d'appalto (€ 258.000,00 per lavori ed € 5.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta) ed € 137.000,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione, ai fini della presentazione alla Regione del Veneto della proposta di intervento per l'accesso ai finanziamenti di cui al POR – parte FESR 2007-2013, Asse 4. Linea di Intervento 4.3. Azione 4.3.1 "Realizzazione di piste ciclabili in aree di pregio ambientale e in ambito urbano", entro il termine perentorio previsto del 22/01/2010.

**Fase successiva: finanziamento dell'opera.**

- **AMPLIAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA IN VIA SAN ZENONE – ROSSANO VENETO (VI)** - Importo complessivo € 512.000,00.

- con determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP. n. 45 in data 22/04/2011, sono stati approvati gli atti contabili relativi alla Contabilità Finale dei lavori, nonché il **Certificato di Regolare Esecuzione**, in data 22/04/2011, redatti dall'Ufficio Tecnico LL.PP., che ha seguito la direzione dei lavori edili in parola, che attestano in complessivi **€ 441.967,98 (€ 433.967,98 per lavori ed € 8.000,00 per oneri per la sicurezza)**, l'importo dei lavori eseguiti ed il credito della ditta appaltatrice pari a **€ 85.391,10, più IVA 10%**.

**I lavori sono stati ultimati.**

- **AMPLIAMENTO SCUOLE MOTTINELLO** – Importo complessivo € 200.000,00.

- con deliberazione di G.C. n. 126 del 12/11/2009 è stato approvato lo Studio di Fattibilità per la realizzazione dei lavori di "Ampliamento Scuole Mottinello", redatto in data Settembre 2009 dall'Ufficio Tecnico LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio.

**Fase successiva: approvazione del Progetto Definitivo/Esecutivo,**

- **REALIZZAZIONE SPOGLIATOI CAMPO DA CALCIO SAN ZENONE** – Importo previsto € 480.000,00.

- con determinazione n. 12 del 08/02/2011 – Rep. Gen. n. 48 in pari data, è stato approvato il 1° S.A.L. dei lavori in parola, eseguiti dall'Impresa appaltatrice a tutto il 07/02/2011, ammontanti ad € 177.547,31, IVA inclusa 10%;

- con determinazione n. 37 del 30/03/2011 – Rep. Gen. n. 108 in pari data, è stato approvato il 2° S.A.L. dei lavori, in atti, predisposti dall'Ufficio Tecnico LL.PP. che segue la Direzione dei Lavori in parola, eseguiti dall'Impresa appaltatrice a tutto il 21/03/2011, ed ammontanti ad € 155.917,97, IVA 10% inclusa;

- con determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP. n. 69 in data 25/05/2011, sono stati approvati gli atti contabili relativi alla Contabilità Finale dei Lavori in parola, del 05/04/2010, nonché il **Certificato di Regolare Esecuzione**, redatti dall'Ufficio Tecnico LL.PP., che segue la direzione dei lavori edili in parola, che attestano in complessivi € 419.525,17 (€ 414.725,17 per lavori ed € 4.800,00 per oneri per la sicurezza), l'importo dei lavori eseguiti ed il credito della ditta appaltatrice pari a € 116.374,91, più IVA 10%.

**I lavori sono stati ultimati.**

- **FORNITURA E POSA IN OPERA DELLE DUE PAVIMENTAZIONI IN GOMMA DELLA PALESTRA SCOLASTICA E DELLA PALESTRINA DI VIA PIAVE** - Importo € 85.000,00.

- con determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio n. 11 del 08/02/2011, Rep. Gen. n. 46, in pari data, è stata approvata la Perizia di Variante n. 1, redatta in data Dicembre 2010 dall'Ufficio Tecnico LL.PP. del Comune di Rossano Veneto, Prot. C.le n. 1689 del 07/02/2011, che quantifica l'importo complessivo dell'opera in € 85.000,00 di cui € 62.000,00 per somme a base d'appalto (di cui € 61.600,00 per lavorazioni

ed € 400,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta), ed € 23.000,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione,

- con determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP. n. 40 in data 08/04/2011, sono stati approvati gli atti contabili relativi alla Contabilità Finale del 14/02/2011, nonché il Certificato di Regolare Esecuzione, redatti dall'Ufficio Tecnico LL.PP., che ha seguito la direzione dei lavori in parola, attestante in € 62.000,00 più IVA 20% l'importo complessivo della fornitura e posa in opera eseguite ed il relativo credito della ditta appaltatrice.

**La fornitura e posa in opera è stata effettuata.**

- **REALIZZAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA STRADE COMUNALI** – Importo complessivo € 400.000,00.

- con determinazione n. 24 in data 16/02/2010, Rep. Gen. n. 84 in pari data, è stato conferito all'Ing. Giampietro Gobbo di Cittadella (PD), l'incarico della progettazione definitiva/esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità dei corpi illuminanti e dell'impianto elettrico;

- sono stati acquisiti tutti i pareri di competenza da parte degli Enti interessati (Consorzio di Bonifica Brenta, Soprintendenza Beni architettonici e Paesaggistici, RFI – Rete Ferroviaria Italiana, ecc.).

**Fase successiva: approvazione del Progetto Definitivo/Esecutivo.**

- **OPERE DI FOGNATURA BIANCA IN VIA SANTA GIUSTINA E DELLE OPERE EDILI DI PREDISPOSIZIONE DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN VIA CARTIERA IN COMUNE DI ROSSANO VENETO** - Importo complessivo € 43.945,00.

- con determinazione n. 18 del 21/02/2011 è stato approvato il progetto esecutivo.

**I lavori sono in fase di ultimazione.**

- **REALIZZAZIONE PARCHEGGIO NEL LATO OVEST DELLA NUOVA SEDE MUNICIPALE**  
– Importo € 243.000,00.

- con determinazione n. 38 in data 30/03/2011 è stata approvata la Perizia di Variante n. 1;  
- con determinazione n. 49 in data 02/05/2011 è stato approvato il S.A.L: n. 1 con liquidazione alla ditta Gerotto Federico s.r.l. – Costruzioni Stradali e Civili di Campodarsego.

**I lavori sono in fase di ultimazione.**

- **REALIZZAZIONE DI UN TRATTO DI PERCORSO CICLOPEDONALE IN VIA BASSANO** –  
Importo € 50.000,00.

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 100 in data 04/11/2010, è stato approvato il progetto preliminare-definitivo dei lavori realizzazione di un tratto di percorso ciclopedonale in via Bassano, che quantifica la spesa complessiva dell'opera in € 50.000,00, di cui € 41.000,00 per lavori (compresi oneri per la sicurezza) e € 9.000,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

- con Determinazione n. 236 in data 31/12/2010 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori, a firma del responsabile dell'Area Urbanistica e Edilizia Privata, in conformità a quanto stabilito dall'art. 93, del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, che determina la spesa complessiva, detratti i costi sostenuti per l'acquisizione degli immobili, in € 50.000,00, di cui € 41.000,00 per lavori (compresi oneri per la sicurezza) e € 9.000,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione.

**Fase successiva: esecuzione lavori.**

Rossano V.to, lì Settembre 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP./  
MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO/ECOLOGIA

Arch. Corrado Bonanno



*Corrado Bonanno*



# COMUNE DI ROSSANO VENETO

Provincia di Vicenza

## SERVIZI SOCIALI

Piazza G. Marconi, 4 - 36028 Rossano Veneto - Tel. 0424/547113 - Fax 84935

Prot. n. 13303

Rossano Veneto, li 15 SET. 2011

**OGGETTO: RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI PREVISTI NEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2011.**

### **PROGRAMMA N. 2 – SERVIZI DI INTEGRAZIONE SOCIALE**

**IL PROGRAMMA SI SVILUPPA IN 3 PROGETTI:**

#### **N. 1 : PROGETTO ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA**

Tale progetto, si conferma anche per il 2011 gradito dall'utenza e di importante sostegno ai familiari delle persone che versano in condizioni di bisogno e difficoltà sia fisico che di disagio psicologico e sociale.

Dal 01.01.2011 ad oggi sono stati seguiti 21 utenti/casi, di cui 11 casi ADI suddivisi nelle seguenti tipologie:

- ♦ 8 utenti con presenza programmata del medico di medicina generale;
- ♦ 3 utenti ex-ADIMED con presenza coordinata dell'infermiere professionale e del medico di medicina generale.

La maggior parte degli utenti seguiti in ADI sono persone affette da patologie croniche complesse che necessitano di un'assistenza continua e prolungata. Invece gli interventi per le persone con speranza di vita limitata vengono presi in carico, nel momento di maggiore criticità, anche con più accessi giornalieri.

Precisando che l'assistenza domiciliare integrata vede la compresenza presso il domicilio dell'utente, di figure multiprofessionali di tipo socio-sanitario (il medico di famiglia, l'infermiere professionale, l'operatore addetto all'assistenza) è importante sottolineare che si conferma un ottimo livello di collaborazione tra le operatrici addette all'assistenza, gli Infermieri Professionali Territoriali e i medici di medicina generale. Tale sistema integrato di interventi, agendo in modo coordinato e costruttivo, consente di ottimizzare la risposta socio-sanitaria nei confronti delle persone che richiedono e necessitano del servizio.

Anche per l'anno 2011, in una visione di costante crescita e rielaborazione del servizio, le assistenti domiciliari hanno eseguito e stanno tuttora eseguendo funzioni di tutor per tirocini di studenti che stanno frequentando il corso di Operatore Socio Sanitario.

Il personale in servizio all'assistenza domiciliare consta di un dipendente comunale e di 2 operatori dipendenti della Cooperativa Sociale in convenzione col Comune, che quest'anno con nuova gara, si è confermata essere la Cooperativa Sociale La Goccia di Marostica. Tale organico consente di dare risposta alle numerose richieste di interventi a domicilio, evitando ai pazienti di essere inseriti in struttura sanitaria protetta.

La presenza del terzo operatore della Cooperativa, da tempo consolidato nell'organico dei Servizi Sociali, testimonia il positivo riscontro ed il radicamento di tale servizio presso la comunità, evidentemente svolto con professionalità e sensibilità nei confronti di ciascun caso in cui si è chiamati ad intervenire.

Importante è l'obiettivo che il servizio domiciliare si prefigge e persegue in tutti gli interventi, ovvero quello di stimolare la persona ad attivare le proprie risorse al fine di superare la propria situazione di bisogno, anche grazie alla partecipazione attiva della famiglia in cui è inserito il soggetto stesso.

## **N. 2 : PROGETTO SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA E ALL'INFANZIA**

L'Amministrazione C.le, oltre ad incentivare il Micronido (ex Centro Infanzia Comunale) già attivo dal 2004 e che accoglie bambini di età dai nove mesi a 3 anni, ha autorizzato anche per l'anno sc. 2010/2011 e 2011/2012 il funzionamento del servizio denominato 'Sezione Primavera', rivolto ai bambini dai 2 ai 3 anni di età. Entrambi i servizi da settembre 2011 sono localizzati presso la nuova sede ampliata del plesso scolastico di San Zenone e sono gestiti dall'Ass. Spaziobimbi di Crespano del Grappa, mediante convenzione col Comune di Rossano Veneto.

L'Ufficio Servizi Sociali mantiene i rapporti con l'associazione per l'espletamento di ogni atto amministrativo che ne regola i reciproci rapporti, nonché i contatti con la Regione del Veneto e l'Ufficio Scolastico regionale per le richieste dei contributi annuali e la trasmissione delle periodiche relazioni statistiche relative alla gestione di entrambi i servizi. Attualmente si sta seguendo l'iter procedurale per il rilascio dell'autorizzazione al funzionamento dei due servizi nella sede ampliata con richiesta di aumentata capacità ricettiva, che seguirà a fronte di un sopralluogo del servizio specifico dell'Asl3 (come stabilito dalla legge regionale n.22/2002).

Sia per il funzionamento del Micronido che della Sezione Primavera, ad oggi, il Comune ha beneficiato di contributi regionali e ministeriali.

E' proseguita e continua inoltre la collaborazione con l'equipe affido dell'ULSS 3 di Bassano del Grappa finalizzata alla promozione nel territorio dell'affido familiare, tema sempre più attuale anche nella comunità rossanese, soprattutto in quest'ultimo anno in cui gli interventi sociali a favore di nuclei con minori si sono intensificati e aggravati a causa anche della situazione economica generale che mette a dura prova i nuclei già di per sé in difficoltà.

Sulla scia della positiva esperienza degli scorsi anni, è continuato anche nel 2011 il servizio di educativa domiciliare a favore di minori, progetto nato inizialmente dalla collaborazione tra la Regione Veneto e la Conferenza dei Sindaci del polo dell'ulss 3, volto al sostegno dei minori in quelle che possono essere difficoltà comportamentali, scolastiche,... cui la famiglia non riesce a dare un'adeguata risposta. Tale servizio è finalizzato a supportare il corretto sviluppo di tali minori, evitando che essi possano avere ripercussioni nella propria crescita. Attraverso il sostegno del minore i servizi riescono così a monitorare e supportare anche il nucleo familiare del minore.

A giorni si concretizzerà per un minore residente, il progetto di deistituzionalizzazione comunale, che prevede l'inserimento dello stesso presso una famiglia affidataria anziché presso una struttura tutelare. Ciò consente un minor impatto per il minore e al contempo un contenimento della spesa cui deve far fronte il Comune.

Nel 2011 il Comune ha aderito, mediante apposito accordo con la Provincia di Vicenza, al progetto 'Patto Sociale per il lavoro vicentino'. Al Comune è stata destinata una quota di Finanziamento in base alla popolazione residente, cui l'Ente contribuisce con un cofinanziamento di risorse proprie.

Il progetto nel suo complesso si sostanzia attualmente in un'azione rivolta a persone residenti nella provincia di Vicenza che hanno perso il lavoro, che hanno sottoscritto una 'dichiarazione di immediata disponibilità' e un 'Patto di servizio' presso il Centro per l'Impiego di riferimento, che non godono e sono in procinto di perdere ammortizzatori sociali o pur percependoli non sono di ammontare sufficiente per entità e/o durata per garantire il livello minimo di soddisfazione delle esigenze fondamentali di vita del proprio nucleo familiare.

Ad oggi sono stati avviati 2 tirocini formativi e n.3 progetti lavorativi. Il progetto si presenta particolarmente laborioso perché richiede la collaborazione di concerto tra l'Assistente Sociale e diversi enti, che per avviare i singoli progetti individualizzati, devono scontrarsi con recenti modifiche normative che hanno in parte reso non più applicabili alcune modalità di inserimento lavorativo/tirocinio inizialmente previste.

In questi giorni e per tutto il mese di ottobre l'Ufficio curerà l'istruttoria delle domande relative al Bonus Famiglia, prestazione sociale regionale di recente istituzione, a sostegno dei nuclei familiari con 4 figli o più o con parti trigemellari, i quali, in base all'indicatore ISEE potranno avere accesso ad un beneficio economico regionale. L'Ufficio sta curando attualmente la parte informativa mediante avviso pubblico e comunicazione scritta diretta ai possibili nuclei familiari interessati. Seguirà la

raccolta dei documenti fiscali con redazione di relativa graduatoria, e successivamente, sulla base delle indicazioni della Regione, l'erogazione del bonus ai beneficiari.

Infine i Servizi Sociali hanno promosso, come previsto, il progetto realizzato dall'Ass. Culture Amiche e denominato 'Benvenuti al mondo', svoltosi nel periodo marzo/maggio 2011 presso Villa Aldina che ha, attraverso vari incontri, incoraggiato il massaggio infantile e voluto creare momenti di incontro tra mamme per meglio rapportarsi alla nascita del proprio figlio.

### **N.3 : PROGETTO SOSTEGNO ALLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI**

L'Amministrazione ha sempre dimostrato interesse e sensibilità sul tema della disabilità, con particolare attenzione ai diritti e alle opportunità delle persone diversamente abili, grazie anche alla collaborazione con la sezione dell'A.V.A.S. denominata 'Raggi di Sole Avas' Onlus.

E' proseguito l'impiego del mezzo attrezzato alza-carrozzine (acquistato con contributi sia della Regione Veneto che della Provincia di Vicenza, e patrimonio dei Servizi Sociali del Comune dall'inizio del 2005) a favore di quelle persone anziane o con disabilità motorie che si sono rivolte ai Servizi Sociali, in quanto nella necessità di recarsi presso strutture sanitarie. Il trasporto è stato effettuato dalle operatrici in servizio presso i Servizi Sociali, a seguito di opportuna istruttoria di verifica ed opportunità eseguita dall'Assistente Sociale.

Nel 2011, come già nel 2010 i Servizi Sociali si sono occupati dell'istruttoria delle domande volte all'eliminazione delle barriere architettoniche (ai sensi L.R. 16/2007 e L.13/89) ed al riparto delle domande risultate beneficiarie presentate sulla base del bando regionale anno 2009.

## **PROGRAMMA N. 3 – SVILUPPO DI COMUNITA'**

### **IL PROGRAMMA SI SVILUPPA IN 5 PROGETTI:**

#### **N. 1 : PROGETTO GIOVANI**

Il Progetto Giovani che questo Assessorato segue, considera i giovani di Rossano una risorsa importante per la crescita sociale e culturale del paese.

Il Progetto si sviluppa con l'obiettivo generale di sostenere, promuovere ed attivare le risorse umane del territorio allo scopo di rafforzare i processi di responsabilizzazione, autonomia e partecipazione giovanile nel contesto territoriale di appartenenza. Inoltre esso mira a favorire e sostenere il confronto e la promozione delle realtà di gruppo giovanili attraverso la condivisione di una rete territoriale formale che miri alla collaborazione e al sostegno reciproco, anche con collegamento alle istituzioni politiche.

Obiettivi specifici del progetto che vengono perseguiti sono invece il sostegno di gruppi giovanili, promotori di attività, già presenti nel territorio e gruppi nascenti, l'aggancio di gruppi giovanili informali, attraverso i leaders significativi del territorio, intercettando e condividendo i loro bisogni da trasformare poi in azioni; la facilitazione e la promozione di forme di incontro e confronto tra le realtà associative e non, presenti nel territorio, nonché la facilitazione di momenti formativi e di confronto nell'ambito educativo con particolare attenzione a tutti coloro che lavorano a contatto con i giovani.

Si è individuata nell'Assistente Sociale la figura responsabile del servizio che, insieme all'Assessore alle Politiche Sociali e Giovanili, tiene i contatti con l'associazione IESS, confermata anche per il progetto anno 2011 del Progetto Giovani.

#### **Destinatari**

- I destinatari finali sono i giovani dai 14 ai 29 anni, in particolare l'attenzione è rivolta a partire dai ragazzi frequentanti la terza media per giungere fino ai giovani di 24 anni.
- I destinatari intermedi sono i personaggi chiave delle realtà significative del territorio, (scuola media, associazioni, parrocchie) e tutti coloro che appartengono al mondo adulto e che in qualche modo hanno la volontà di coinvolgersi in questo progetto.

Il Progetto Giovani ad oggi ha realizzato le seguenti attività:

- Continuazione, da parte dell'operatore del Progetto Giovani, nel garantire l'apertura dello spazio giovani di Villa Aldina una sera alla settimana;
- Ideazione grafica, stampa volantini e locandine, individuazione esperti tematici e moderatore per n. 2 incontri sul tema del lavoro;
- ✗ Partecipazione agli incontri relativi al 'Pano provinciale giovani' e collaborazione nell'attività preliminare all'attivazione dello sportello Informagiovani che è in fase di realizzazione presso Villa Caffo, grazie alla collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Nove e al contributo provinciale.
- Attività di verifica della sussistenza delle precondizioni necessarie all'attivazione del servizio di sostegno scolastico pomeridiano, "SOS Scuola", nato dalla collaborazione tra l'Assessorato alle Politiche Giovanili del Comune, l'Istituto Comprensivo di Rossano Veneto e n. 2 associazioni di volontariato. Il progetto che ha ottenuto un finanziamento, prevede il coinvolgimento di giovani volontari del paese, che adeguatamente formati e supervisionati da personale competente, si adopereranno nell'aiuto dei compiti dei più piccoli.
- Si è concluso il mese di agosto il progetto 'Liberamente' nato da un bando di concorso sulle aree tematiche progettuali attività e azioni di promozione sociale, attività culturali, artistiche sportive e del tempo libero, attività di protezione ambientale e di tutela, promozione e valorizzazione del patrimonio culturale comunale.
- ✗ E' continuato il progetto ADSL, finanziato dal Ministero della Gioventu' e dall'UPI, rivolto principalmente ai giovani dai 15 ai 25 anni residenti nei comuni aderenti al progetto. L'obiettivo principale del progetto è quella di investire in attività che nel lungo periodo diffondano nei giovani la cultura del volontariato e della solidarietà. A tal fine sono stati svolti una serie di incontri informativi rivolti sia alle scuole sia presso associazioni varie e gruppi parrocchiali.
- Prosegue il progetto Officinaldea, in collaborazione col Progetto Giovani, che consiste in un gruppo di adulti che riunendosi, tratta di tematiche che riguardano il mondo giovanile, non astrattamente, ma considerando gli ambiti e le sfaccettature in cui i giovani sono inseriti: la Parrocchia, la famiglia, la scuola, ...
- Continua l'attività della Consulta giovanile per i giovani, al fine di far incontrare in momenti di interazione, gruppi di giovani provenienti dalle varie realtà sociali. Essa serve altresì ad instaurare un filo diretto tra i giovani e le Istituzioni, al fine di farsi portavoce delle aspettative e delle necessità del mondo giovanile.
- Continua il progetto di partenariato "Il canto della Terra": esso coinvolge cinque Associazioni (AVAS "Rossano Soccorso" Onlus, Ass. tra le Note, Ass. Culture Amiche Onlus, Ass. Cuore Verde, Ass. Aprirsi di VI, Ass. Arcobaleno di Nove) finalizzato alla promozione sociale e culturale del territorio rossanese, coordinato dagli operatori del progetto giovani comunale. In particolare ogni associazione ha sviluppato un proprio progetto relativo al proprio ambito di competenza (ambiente piuttosto che arte/letteratura/cucina/corsi di italiano...), tutto a titolo gratuito.
- Rocksano: come di consueto, anche quest'anno gli operatori del progetto giovani hanno collaborato nell'organizzazione della manifestazione Rocksano, che quest'anno ha privilegiato l'esibizione di gruppi locali."
- ✗ Continua l'attività di un gruppo di genitori "Genitori Attori", che è impegnato nell'organizzazione di attività teatrali dagli stessi rappresentate, mettendosi in competizione tra di loro e con i loro figli. L'Assessorato alle Politiche Sociali e Giovanili collabora in supporto ai loro progetti, fornendo gratuitamente i locali per le suddette attività e avendo attenzione alle loro esigenze operative.
- ✗ I Servizi Sociali, continuano a collaborare con l'Ass. IESS, anche per quanto riguarda un altro progetto affidato all'associazione dall'Amministrazione Comunale, ovvero il progetto 'Casa de La Esmeralda', realizzato con l'impiego di un contributo regionale, giunto già alla seconda edizione e che ha lo scopo generale di promuovere il miglioramento della qualità di vita della popolazione dei quartieri degradati della città di Rosario (in Argentina), in particolare donne e bambini, attraverso le strutture di intervento sociale operanti negli stessi, potenziando la capacità autogestiva e la

partecipazione civile della popolazione. A questo obiettivo generale seguono degli obiettivi specifici dettagliati nel progetto.

L'Ufficio Servizi Sociali ha collaborato e collabora con un servizio promosso dall'Ass. Culture Amiche denominato Punto d'Ascolto, avviato presso la sede di Villa Aldina dal 15 gennaio 2011. Tale servizio si sostanzia in un servizio di ascolto & counselling rivolto a chiunque si trovi a vivere un momento di crisi, disorientamento o difficoltà a livello individuale, familiare, lavorativo o sociale. Attraverso colloqui con un'operatrice esperta il servizio cerca di favorire l'individuazione di percorsi di soluzione di problemi, di avviare processi di cambiamento della persona e di miglioramento della qualità di vita della stessa. L'altro servizio riguarda un sostegno psicologico svolto attraverso colloqui psicologici rivolto a chi desidera affrontare un percorso di conoscenza di se stessi o che hanno la necessità di affrontare alcune problematiche personali, di coppia, familiari.

Si precisa come le politiche sociali sono oggi sviluppate di concerto e secondo le linee guida del Piano provinciale giovani di cui l'Assessore alle politiche Sociali e Giovanili del Comune di Rossano Veneto fa parte. Tale Piano provinciale si propone quale "azione di sistema" e strumento di pianificazione degli interventi necessari per la promozione e il miglioramento del sistema delle politiche giovanili nella provincia di Vicenza, così da creare un sistema integrato di servizi a favore dei giovani.

## **N. 2 - PROGETTO ANZIANI**

Il progetto è rivolto prevalentemente alla popolazione della terza età, sempre più spesso vittima di isolamento ed emarginazione sociale, e promuove e incoraggia tutta una serie di attività ricreative, culturali, formative e di prevenzione, che già hanno raccolto molti consensi ed ottimi risultati.

Confermata la collaborazione con l'A.V.A.S. "Rossano Soccorso" ONLUS nella gestione del Centro Ricreativo per Anziani presso Villa Aldina.

Vengono garantite le seguenti attività:

- ◆ Attività socio assistenziali: servizio domiciliare a supporto delle situazioni più a rischio di emarginazione sociale;
- ◆ Attività ricreative e sportive: attività per il tempo libero, giochi da tavolo, gite, feste a tema;
- ◆ Attività culturali: conferenze;
- ◆ Attività formative e di prevenzione: incontri di educazione e prevenzione sanitaria e socio-sanitaria;
- ◆ Attività sportiva motoria.

Queste alcune delle iniziative realizzate:

- ◆ consegna pasti a domicilio il sabato, la domenica e le festività infrasettimanali;
- ◆ trasporto anziani e disabili al Centro ricreativo, per visite,.. con il mini-bus;
- ◆ sportello di segretariato sociale per l'anziano;
- ◆ incontri conviviali: festa dell'Epifania, festa del papà, festa della donna, la festa dell'anziano in collaborazione con l'Amministrazione C.le e la Casa di Riposo in fase di organizzazione per il prossimo ottobre;
- ◆ corso di ginnastica dolce, cure termali, corso di nuoto, corso di cucito e ricamo.

## **N. 3 : PROGETTO IMMIGRATI**

Anche per l'anno 2011 si è continuata l'esperienza positiva in tema di immigrazione con lo Sportello Immigrati gestito dall'Associazione Babele di Bassano del Grappa.

Lo Sportello è aperto al pubblico tutti i mercoledì dalle 11.00 alle 13.00 con lo scopo di aiutare i cittadini stranieri residenti nel nostro territorio per la compilazione di pratiche.

Un operatore esperto nelle tematiche dell'immigrazione, è in grado di fornire informazioni e dare assistenza:

- su pratiche amministrative (rilascio e rinnovo permesso di soggiorno, iscrizione anagrafica, acquisizione cittadinanza italiana, ottenimento carta d'identità e codice fiscale,...);

- in tema di lavoro ( iscrizione alle liste di collocamento, rilascio libretto di lavoro, chiarimenti in merito alla busta paga,...);
- su problematiche riguardanti la casa ( affitto, acquisto,...);
- sulla tutela della salute( iscrizione al S.S.N., vaccinazioni,...);
- su corsi di italiano e formazione professionale.

Data l'esperienza maturata con l'Associazione Babele e visto che questa sin dal 2001 opera con i comuni aderenti al Polo di Tezze sul Brenta, (al quale la Questura di Vicenza ha concesso la possibilità di svolgere il servizio di prenotazione telematica degli appuntamenti presso la Questura stessa per lo svolgimento delle pratiche di rinnovo dei permessi di soggiorno, di ricongiungimento familiare, etc....), il Comune di Rossano Veneto ha deciso di confermare l'adesione alla gestione associata per lo Sportello Immigrati afferente al Polo di Tezze sul Brenta anche per il triennio 2010-2012.

Lo sportello immigrati è quotidianamente impegnato nelle procedure di regolarizzazione delle colf/badanti, nell'aggiornamento costante dell'elenco badanti realizzato per i comuni in convenzione (Rossano Veneto, Tezze sul Brenta, Comune di Cartigliano, Pozzoleone, Mason Vicentino, Schiavon, Molvena, Unione dei Comuni del Marosticense).

Importante sottolineare anche la partecipazione degli immigrati ai corsi di italiano per stranieri organizzato dall'Ass. Culture Amiche.

#### **N. 4 : PROGETTO CIVITAS**

Si è confermata sempre positiva la partecipazione dei ragazzi di età 6-13 all'attività estiva del Crec, affidato dal Comune, all'Ass. Planet Sport di Tezze sul Brenta. Il Centro Estivo è stato strutturato su due periodi di due settimane ciascuno. La sede di svolgimento principale delle attività è stato l'Istituto Comprensivo G. Rodari, con svolgimento di molte attività, prevalentemente sportive di mattina alcune delle quali in uscita (piscina, escursioni ed attività sul fiume Brenta), ricreative e culturali il pomeriggio, oltre a due uscite didattiche.

Sono state organizzate e regolarmente svolte commedie teatrali, il concerto Rocksano in Parco, gli spettacoli musicali.

Inoltre si sta organizzando anche quest'anno (mese di ottobre) l'edizione dello "scooter raduno" giunto alla sua VII° edizione, dove ragazzi di età indicativamente compresa tra i 13/14 e i 17/18 anni, sfileranno con i loro scooter accessoriati in uno o più circuiti individuati dagli operatori del Progetto Giovani in collaborazione con la Polizia Locale.

Inoltre è stata organizzata per il 4 settembre la terza edizione della Vespa raduno, in collaborazione con l'Ass. rossanese Vespitalia dove tutti i rossanesi e non, appassionati della mitica Vespa Piaggio si ritrovano e percorrono le strade dei Ns comuni per riportare alla mente tempi passati a bordo della due ruote.

#### **N.5: PROGETTO SPAZIO BIMBI/SEZIONE PRIMAVERA/ SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE**

Spaziobimbi, che dal 2004 collabora col Comune di Rossano Veneto nella gestione dei Servizi alla prima infanzia messi in atto dall'Amministrazione C.le, si propone come insieme di servizi per l'infanzia e risponde alle richieste che sempre più pesantemente emergono dalle famiglie in cui entrambi i genitori prestano attività lavorativa. Vuole essere un aiuto ed un supporto concreto alle difficoltà della gestione familiare ed una integrazione qualificata dei servizi pubblici già esistenti (scuola materna, scuola dell'obbligo, biblioteche ecc...).

Dal settembre 2011 (con inaugurazione ufficiale avvenuta in data 10 settembre 2011), il Micronido e la Sezione Primavera sono operativi nella sede ampliata del plesso scolastico di San Zenone. Si è creata così un'area esclusiva per il Micronido Comunale-Sezione Primavera ed un'area esclusiva per la scuola materna statale. L'Ufficio Servizi Sociali promuove e coordina la collaborazione tra l'Ass. Spaziobimbi e l'Istituto Comprensivo per le attività quali il servizio pomeridiano per i bimbi che frequentano la Scuola materna di San Zenone e che per esigenza delle famiglie necessitano di una struttura ricettiva pomeridiana, il servizio di accoglienza per il mese di luglio (quando la Scuola materna è conclusa)...

L'obiettivo è di garantire a tutti gli interessati una struttura in paese, che dia un ambiente sereno e familiare alle fasce d'età prescolari che, per esigenze familiari, sarebbero costrette a rivolgersi a servizi simili in comuni limitrofi.

Nell'immediato futuro si dovrà provvedere a definire i nuovi rapporti con l'Ass. Spaziobimbi, mediante stipulazione di una nuova convenzione.

#### **N.5: PROGETTO SERVIZIO CIVILE COMUNALE E SERVIZIO CIVILE ANZIANI**

L'Ufficio Servizi Sociali ha adottato tutti i provvedimenti necessari al fine della realizzazione del Servizio Civile Comunale nel periodo gennaio/giugno 2011, ritenuto necessario dall'Amministrazione C.le quale opportunità da offrire, a persone residenti e che avessero compiuto trentacinque anni di età e in stato di indigenza, di essere inserite in un programma di attività per la sorveglianza durante le mostre, manifestazioni, vigilanza scuole, palestre impianti sportivi, centri ricreativi e culturali... come dettagliato nell'apposito bando di selezione pubblicato. Mediante il Servizio Civile Comunale sono state impiegate, con risultati positivi, n. 5 persone.

A settembre 2011 è stato avviato per la seconda annualità consecutiva il progetto 'Servizio Civile Anziani' (cui l'Amministrazione C.le ha aderito con proposta progettuale e preventivo di spesa a giugno 2011) promosso dalla Regione Veneto con relativo contributo, il quale prevede l'impiego di massimo n. 6 ultrasessantenni, in una delle attività stabilite nel bando di selezione (trasporto con mezzi pubblici per l'accesso a prestazioni sociali e socio sanitarie; sorveglianza presso le scuole, durante il movimento degli studenti, presso le mense e le biblioteche scolastiche e sugli autobus; sorveglianza durante le mostre e le manifestazioni giovanili; animazione, gestione, custodia e vigilanza di musei, biblioteche e parchi pubblici, sale di ritrovo e di quartiere, etc...; assistenza, anche domiciliare, a minori, anziani, soggetti portatori di handicap e ad altre categorie a rischio di emarginazione, in ausilio al personale dei servizi sociali). A seguito dell'iter procedurale della selezione seguita interamente dall'Ufficio Servizi Sociali, hanno attualmente preso servizio n.3 anziani rossanesi. Pertanto, dato che il progetto approvato in Regione prevedeva fino a sei persone reclutate, si è provveduto in questi giorni a ripubblicare nuovamente il bando per consentire eventuali nuove adesioni.



ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI

I.P. Franco Rossi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Franco Rossi', written over the printed name.

ALLEGATO B DELIBERAZIONE C.C.  
~~CONTRATTO~~

N° 54 del 28/9/104



**Guerrino Marcadella**  
*Ragioniere Commercialista Revisore Contabile*

COMUNE DI ROSSANO VENETO		
VICENZA		
22 SET. 2011		
PROT. N.	13635	
CATEG.	CLASSE	FASSO

*L.d.g.*

## COMUNE DI ROSSANO VENETO

### PARERE SULLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO E SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

Il sottoscritto Rag. Guerrino Marcadella, Revisore dei Conti del Comune di Rossano Veneto della provincia di Vicenza,

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 05.07.2011 con la quale venivano approvati il Bilancio di Previsione 2011, il Bilancio Pluriennale 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica per gli anni 2011-2013;

Esaminati i report dei responsabili degli Uffici preposti relativi alle valutazioni tecniche e contabili in merito al permanere degli equilibri generali di bilancio 2011 per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, anche in relazione allo stato di attuazione dei programmi previsti dalla relazione previsionale e programmatica 2011/2013;

Visti i prospetti predisposti dalla Ragioneria comunale recanti il dettaglio della situazione di competenza e della situazione dei residui;

Visto l'art. 193 del D. Lgs. N. 267/00 inerente la salvaguardia degli equilibri di bilancio;

Visto il regolamento di contabilità del Comune,

#### PRENDE ATTO

ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000, del permanere degli equilibri generali di bilancio 2011 sulla situazione contabile di competenza e dei residui e sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti previsti dal bilancio e dalla relazione previsionale e programmatica 2011/2013. Prende atto, inoltre, dell'insussistenza di debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del D.Lgs. 267/00.

Rossano Veneto, li 21 settembre 2011

IL REVISORE

*Rag. Guerrino Marcadella*

**SINDACO:** Punto n. 2. Parliamo di ricognizione stato di attuazione dei programmi 2011. Penso che sia un Punto da passare all'Ass. Marcon, dal momento che trattasi di un argomento da lui particolarmente seguito. Dò la parola all'Ass. Marcon.

**MARCON:** Sì. Diciamo che è una scadenza che, praticamente, l'art. 193 del D. Lgs. 267, il quale dispone che il Comune ha l'obbligo di effettuare entro il 30 settembre di ogni anno la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi provvedendo, appunto laddove è necessario, ad adottare i provvedimenti necessari ad assicurare il rispetto del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in Bilancio per la copertura sia della Spesa Corrente, sia per quanto riguarda il finanziamento delle Spese di Investimento. Allora, è stato riscontrato che le Relazioni, che diamo per lette, degli Uffici Comunali in merito allo stato di attuazione dei programmi previsti, appunto, nella Relazione Previsionale e Programmatica 2011. Accertato anche che non sussiste la necessità di assumere provvedimenti per la salvaguardia degli equilibri di Bilancio e che si prevede, comunque, il raggiungimento degli obiettivi del Patto di Stabilità entro la fine del mese di dicembre 2011. Considerato anche che per questo Ente non si è a conoscenza di debiti fuori Bilancio, con questa Delibera, appunto, si propone di approvare quanto, diciamo, messo al Punto n. 2 dell'O.d.G. del Consiglio Comunale.

**SINDACO:** E' aperta la Discussione sul Punto n. 2. Cons. Guarise, prego.

**GUARISE:** Io ho letto tutte le Relazioni. È un atto dovuto, giustamente come è stato detto. E ho notato subito che questa è una specie di ricognizione che non fa che prendere atto della sostanziale stagnazione dell'attività amministrativa. Cioè questa è 'normale amministrazione', per cui non vedo un'azione decisa a dare una svolta o uno scatto, come si suol dire, quella *finanza creativa*, etc, perché effettivamente, tutti gli Uffici se non hanno i finanziamenti o se non hanno delle risorse, non possono certamente raggiungere gli obiettivi programmati. Quindi la ricognizione si ferma ad una fotografia dello stato di fatto, che è una fotografia sostanzialmente ferma. Però vorrei soffermarmi anche su alcuni fatti di costume di questo, che riguarda questo Punto all'O.d.G., e cioè. Ho letto la ricognizione dell'Area Finanziaria: questa paginetta, con tutto il rispetto del Responsabile del Servizio Contabile, è una paginetta dove si capisce, è un sunto generale, così generale che non si capisce esattamente né gli obiettivi raggiunti, né. E non si capisce esattamente che cosa fa questa Area Finanziaria. E' una paginetta, un sunto estremamente breve, dove si dice che il compito di questo Ufficio è collaborare con tutti gli Uffici – Ovvio! Ma anche gli altri collaborano tra gli altri, insomma: il Comune è una serie di vasi comunicanti – e a redigere o a correggere i dati richiesti dal Questionario e sollecitarli più volte alla restituzione. Vabbè. Poi, procedere all'analisi dei dati del Consuntivo e certificato 2009, suddividendoli a seconda della tipologia richiesta. Ecco. E poi inoltrare i dati della procedura telematica. Ecco. Mi pare, da quel che posso intendermi, che questa è una ricognizione che non fa capire a chi legge esattamente gli obiettivi proposti e lo stato di attuazione di questi obiettivi: parla di due-tre linee generali, e basta. La seconda cosa che volevo fare, che volevo sottolineare, è quella per quanto riguarda la ricognizione del Servizio Lavori Pubblici dove, praticamente, si parla di cose che sono 'normale amministrazione'. Parlo del Progetto della Raccolta Differenziata: è una descrizione di cose che sono già fatte, che avvengono già. E quindi, e quindi: addirittura la lotta contro la zanzara tigre, etc. E' una descrizione di una attività che viene fatta comunemente. Poi, se questo è il compito della ricognizione, va bene: allora è una fotografia perfettamente riuscita. Però, entrando nel merito proprio anche delle scelte proprio politiche, è chiaro che io, quando vedo nella seconda Relazione dell'Arch. Bonanno, per esempio, una voce come questa, la cito ad esempio e cioè a pagina 1 della salvaguardia degli equilibri di Bilancio, attuazione dei programmi, etc, Servizio – Lavori di completamento pista ciclabile di Via Bassano Ovest, per esempio. Cosa dice in questa Relazione il Dirigente Responsabile? Dice, praticamente, che con Delibera di Giunta Comunale, etc..., è stato approvato in linea..., esecutivo... Alla fine dice: questo è stato previsto con questa cifra. E, alla fine, fase successiva: finanziamento dell'opera. Va ben: si prende atto, ma cos'è 'sta roba? Poco o niente. E poi, la cosa che mi sta proprio qua, e la dico, è la Relazione dell'Assessore ai Servizi Sociali. Questa qui proprio è una cosa che va detta una volta per tutte e, per carità il

dott. Franco Rossi, così lui ama farsi chiamare, visto che ha un titolo equipollente. Cioè, non si può fare 6-7 pagine di cose in cui basta che il Comune dica: sì, cedo un'aula per quel Gruppo, cioè, sembra un'attività fatta dal Comune. Ma come è possibile fare 'ste robe qua? Come è possibile gonfiarsi il petto, così, come... Siamo facendo. Sembra che sia una pletora di cose da fare. E il Progetto A.S.D.L. finanziato dal Ministero della Gioventù. E prosegue il Progetto Officinaldea, in collaborazione con il Progetto Giovani. Poi ci sarebbe da dire molto anche su questo Gruppo I.E.S.S. su cui, in seguito ritornerò, non in questo Consiglio Comunale. Continua il Progetto di partenariato "Il canto della terra" e coinvolge cinque, sempre l'A.V.A.S. naturalmente c'è in mezzo. E avanti con tutti: cos'è tutta 'sta roba qui? E' proprio dire: io metto qua un sacco, una carriola di cose che sono fumo e aria fritta. Sono cose che si fa: e vabben, se questo serve per fare una ricognizione, a 'sto punto si faccia tutto. Ma io credo che questo modo di fare una relazione dove che si dice, dove si fanno proprie cose che fanno anche Altri e il Comune dà solo un patrocinio o dà una sola partnerità. Allora, se un Gruppo...

**SINDACO:** Abbiamo capito il suo discorso.

**GUARISE:** Ecco.

**SINDACO:** Visto che il tempo è trascorso...

**GUARISE:** ...non chiede un'aula...

**SINDACO:** ...chiuda, per cortesia.

**GUARISE:** ...vuoi fare a meno di dargliela? Ma ciò non significa che tu sei, come Comune, quello che fa tutto: dà la possibilità di fare ad Altri. Punto. Almeno questo che si possa capire.

**SINDACO:** Altri Interventi? Prego, Cons. Berton. Sì, Berton.

**VICESINDACO:** Berton, dieci minuti.

**BERTON:** Sì. Allora. Anch'io volevo un attimo prendere in esame la parte sulle Politiche Giovanili. Infatti, quando mi sono candidato, mi sono riservato di avere particolare interesse a questo settore, vista anche la mia età. Ci sono delle cose: io sono andato a verificare i punti che non riesco a comprendere bene. Allora. Il terzo punto della pagina n. 4, se volete magari dare un'occhiata, se ce l'avete.

**VICESINDACO:** Un attimo solo. Un attimo, eh.

**SINDACO:** Pagina n. 4. Non so: "S'el voe."

**VICESINDACO:** Pagina 4?

**BERTON:** Sì.

**VICESINDACO:** Terzo punto?

**BERTON:** Terzo punto. Partecipazione agli incontri relativi al Piano Provinciale Giovani. Allora. C'è questa attivazione dello Sportello Informagiovani che è in fase di realizzazione presso Villa Caffo, grazie alla collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Nove e al contributo provinciale. Io, alle sette e mezza di questa sera, ho sentito Andrea Pellizzari, che è l'Assessore Provinciale alle Politiche Giovanili. Mi ha detto che si tratta di un Progetto di tre anni fa, il cui finanziamento è già stato dato tre anni fa e, nell'elenco, dovrebbe risultare, lui ha detto che controllerà meglio, ma dovrebbe risultare anche Rossano Veneto. Allora volevo sapere, se è di tre anni fa, a che punto siamo con l'attuazione di questo Informagiovani, se verrà fatto, etc. Il punto n. 6 riguarda il Progetto A.D.S.L.. Non avevo informazioni: sono andato a cercarle in Internet. Era una cosa abbastanza interessante. Volevo sapere in che modo è stata pubblicizzata, perché non so se tutte le Associazioni ne sono state messe al corrente, o che metodi di pubblicità, perché magari a Qualcuno poteva interessare a partecipare. Leggo qua: sia presso Associazioni varie e Gruppi Parrocchiali. Ho sentito don Sergio: non si ricorda, non gli pare di aver sentito qualcosa del genere. E, Associazioni varie: vorrei sapere di che Associazioni si tratta. Magari qualche informazione in più, visto che comunque nei paragrafi qui si cita, ma non si spiega bene che cos'è "Officinaldea" e che cos'è la "Consulta Giovanile". Cioè gli obiettivi che si pone e Chi porta a termine questi obiettivi, per capire che persone, magari, con cui bisogna relazionarsi una volta si volesse entrare in contatto con questo mondo. Continua il Progetto – questo è il punto n. 9 – continua il Progetto di partenariato "Il canto della terra". Ho sentito, tra le note, le "Culture Amiche":

dicono che sono tre anni che non esiste più questo Progetto. Li ho sentiti oggi pomeriggio. Punto n. 10 – Rocksano: come di consueto, anche quest'anno gli Operatori del "Progetto Giovani" hanno collaborato nell'organizzazione della manifestazione "Rocksano". Quest'anno non è stata realizzata: aveva un altro nome. E' stata realizzata una Manifestazione diversa, in collaborazione tra più Gruppi. Magari questo è solo un refuso. L'attività del gruppo "Genitori Attori" è molto positiva perché mi hanno detto che hanno avuto un grosso aiuto e, quando è stato il momento di aver bisogno di un appoggio, l'associazione A.V.A.S., grazie a un suo contributo ha appoggiato quando avevano bisogno per la fatturazione, per i Contributi, etc, che per loro è stato fondamentale per continuare: quindi questo è molto positivo. E poi una domanda - e questa vediamo se c'è il tempo per la risposta - volevo sapere: il Progetto "Casa de la Esmeralda", oltre al contributo regionale, se costa qualcosa al Comune e quanto costa. Ripeto: ho voluto approfondire queste perché sono cose che mi interessano particolarmente. Io ho sempre visto – e ti dò del tu, Franco, anche se il Consiglio Comunale imporrebbe, magari, qualcosa di diverso - ho sempre visto un tuo grande impegno, anche nei miei confronti e nei confronti dei Gruppi a cui partecipo. Mi dispiace vedere che, magari, ci sono delle cose che non sono perfettamente puntualizzate qui, perché se il tuo impegno è sempre quello, vedo che è sempre quello di contattarci, di darci una mano, di proporci, forse anche, magari, scrivere qualcosa di più o fare un programma più completo che possa essere compreso, sarebbe un buon punto. Grazie e adesso spero che tu riesca a rispondermi.

**SINDACO:** Allora. Mi sembra: altri Interventi? Allora, mi sembra, due parti: c'è una parte che riguarda la risposta al Cons. Guarise, che fa un discorso un po' in generale su quello che è il modo con cui viene fatta questa ricognizione di programmi, no? E una parte specifica che il Cons. Berton rivolge all'Ass. Rossi.

**VICESINDACO:** Altri Interventi ... è solo Replica.

**SINDACO:** Altri Interventi non ce ne sono. Allora, se l'Ass. Marcon vuole lui la parola dopo. Non so: vuole rispondere? Risponda, così poi passiamo al resto. Prego.

**MARCON:** Allora. Per quanto riguarda il discorso dell'Area Contabile, certamente l'Area Contabile deve fare solo una mera contabilità. Contabilità: cosa vuol dire? Controllo economico-finanziario di tutte le opere, di tutti i Servizi, di tutte le cose che viene fatto tramite l'Amministrazione Comunale. Mentre per quanto riguarda la ricognizione dell'Area Lavori Pubblici, loro mettono, praticamente, lo stato di attuazione dei programmi 2011. E' questo quello che prevede, praticamente, il Punto all'O.d.G.. Lo stato di attuazione: cosa vuol dire? Lo stato di fatto attuale visto con i programmi che erano previsti dall'Amministrazione all'inizio dell'anno come Bilancio di Previsione. Naturalmente qui troviamo quello che si è fatto. Troviamo anche quello che si è concluso. Troviamo quello che è in corso di ultimazione. E troviamo anche quelle cose che dobbiamo finanziare, che non abbiamo la liquidità sufficiente o non ci sono risorse tali da finanziare quelle opere previste. Tengo a precisare che tante opere sono state fatte con la *Finanza Creativa*, come Guarise ha detto, abbiamo concluso tre opere importanti, diciamo. Da non dimenticare la Scuola Asilo Nido di Via San Zenone: terminata e collaudata, prevista nei programmi e finita. Abbiamo terminato gli Spogliatoi di Via San Zenone nel campo di calcio in erba sintetica di Via San Zenone. Anche quella: opera prevista, opera terminata, opera collaudata, con finanziamento fatto, appunto, con *leasing*. Abbiamo anche messo in piedi un impianto di fotovoltaico.

**SINDACO:** Mario, "sito" Telecom o Tim o Vodafone? "Tanto par."

**MARCON:** Naturalmente un impianto di fotovoltaico, sempre in zona Via San Zenone, anche quello di un costo relativamente importante, che è attuato, che comincia, finito, collaudato, che comincerà a dare anche i frutti. Il che non è che non abbiamo fatto niente, che abbiamo fatto soltanto previsioni e non abbiamo portato a termine niente. Certamente non abbiamo portato a termine tutto, e questo lo ripeto: tutto non è stato possibile fare. Ma siamo a ricognizione al 30 di settembre 2011. Si potrà fare ancora qualcosa? Non lo so, vedremo quello che potremo. Cioè qui si lavora di giorno in giorno, e, quello che è possibile fare, lo facciamo per servizio a tutti i Cittadini. Il che, quando si parla di lavori dell'Area Lavori Pubblici della ricognizione, viene messo la fotografia attuale al 30/9, con le previsioni

previste, con le cose fatte, quelle da fare e quelle che non si è potuto fare. Il che non credo ci sia motivo di andare a disquisire su questo: è un discorso meramente tecnico. Il che sono numeri previsti, numeri definiti e numeri che dovremo a fare entro fine anno. Mi sembra che, per quanto riguarda la risposta di Guarise, credo sia tranquilla e chiara. Sul discorso del perché, se costa o non costa "L'Esmeralda", etc: credo che potrei dirlo anch'io, ma spetta all'Assessore al Sociale e alle Politiche Giovanili eventualmente rispondere. Altro credo che non mi sia stato chiesto. Eventualmente farò nella Replica. Grazie.

**SINDACO:** Bene. Grazie, Ass. Marcon. Ass. Rossi, ha preso appunti nei vari punti? OK. Prego.

**ROSSI:** Allora. Per quanto riguarda per lo Sportello Informagiovani che, diciamo, è quello più importante, praticamente tre anni fa noi abbiamo partecipato al Bando del P.P.G., praticamente il quale, il Comune di Rossano Veneto fa parte anche come Commissari, di cui uno sono io e anche uno è anche il Consigliere Delegato Eleana Lisciotto, in Provincia praticamente, ed era nato con i tre Comuni: noi, Nove e Tezze sul Brenta. Il che dopo la Provincia è rimasta ferma per un certo periodo di tempo. Dopo ha erogato un, diciamo, un anticipo. Di che, a livello della Amministrazione Comunale di Tezze, è cambiato completamente tutta la Amministrazione ed è circa un anno che noi vogliamo partire, però finalmente, quindici giorni fa, l'Assessore di competenza di Tezze m'ha detto che loro non vogliono più partecipare perché a loro non interessa. Sì, bravo. Di cui, io ho chiamato il Dirigente, la Dott.ssa Ferretti, le ho mandato delle e-mail, che, a brevissimo tempo, partirà con Nove e con Rossano Veneto. Praticamente, in accordo anche con l'Assessore alla Funzione Pubblica, con la Dott.ssa Giaccheri, praticamente apriremo un Informagiovani, come si era poi detto, a livello della Biblioteca Comunale, dove poi ci sarà una postazione di Informagiovani che poi, con la supervisione di Bassano in cui cioè, diciamo, che "zé" la roccaforte dell'Informagiovani del Bassanese. Questo, uno. Dopo, per quanto riguarda la Consulta Giovanile, che è partita circa tre anni fa, quattro anni fa, in cui ci sono vari Rappresentanti, di cui c'è anche Marco Zonta, poi c'è Alberto Brunello, dopo c'è Alice Tasca & Company, & Company, & Company. E, praticamente, è un punto di riferimento in Villa Aldina, dove c'è il Punto Giovani in cui, tra virgolette, ogni giovane, o per Chi volesse partecipare o volesse creare, diciamo, quelle attività o quei momenti di aggregazione, siamo pienamente disponibili. Per quanto riguarda il partenariato: allora, una parte è finita tre anni fa, come prima, tu prima giustamente hai detto. Però c'è un proseguimento per quanto riguarda le attività post-scolastiche, soprattutto per SOS Compiti, e questo continua ancora, sia con le Culture Amiche, che anche quest'anno, come tu sai, praticamente tramite il C.S.V., praticamente hanno ricevuto dei contributi, praticamente per le attività di volontariato. Adesso noi stiamo aspettando, sia come Culture Amiche, ma anche come Sportello per il, diciamo così, per la consultazione, che tu sai benissimo, e stiamo aspettando che il C.S.V. ci faccia sapere qualcosa, se i nostri Progetti di "counselling" e quantomeno di Sportello psicologico che si era anche poi, diciamo così, fatto negli anni passati, verrà rifinanziato da parte del C.S.V.. Abbiamo chiesto anche un, diciamo così, tramite un Bando, alla Regione Veneto: però, temporaneamente, non ci ha fatto ancora sapere niente. Dopo c'era? Scusa: dimmi, dimmi, perché ho preso 3 o 4 appunti.

**SINDACO:** Progetto A.D.S.L. finanziato dal Ministero della Gioventù.

**ROSSI:** Ah sì! Allora. Azioni Dinamiche di Solidarietà. Praticamente, ancora l'anno scorso, come "partner" abbiamo partecipato con Bassano, Marostica, Nove, Cartigliano - poi chi c'è? Rosà - ad un Bando, praticamente, del Ministero il quale dava dei finanziamenti per le attività per il Volontariato, cioè per far partecipare il giovane alle attività di Volontariato. Son stati messi, diciamo, manifestini dappertutto, tramite anche "FeedBook", anche tramite "Twitter", diciamo nei Blog, no? Tutto quanto - se, poi, tu hai cinque minuti vieni poi da me, che ne possiamo anche parlare - perché quest'anno abbiamo anche messo, tra virgolette, anche le attività di Protezione Civile, perché Bassano ha voluto anche per, diciamo così, per poter incentivare la cultura della solidarietà e non solamente, diciamo, tipo SOS Compiti, bibliotecario o, quantomeno, ha voluto anche, praticamente, mettere questa nuova voce, che

anche noi abbiamo partecipato. E poi, comunque, diciamo, a breve tempo noi potremo poi sapere i risultati.

**SINDACO:** Procedi tu.

**ROSSI:** Allora. Sì. Allora, per quanto riguarda la "Casa de la Esmeralda" sono tre anni praticamente che noi stiamo partecipando come, diciamo non tanto quanto come "partner", ma proprio come, diciamo, come promotori, per quanto riguarda è un Progetto internazionale con la città di Rosario per, diciamo, per raccogliere, educare, non tanto quanto solo i 'bimbi di strada', ma anche le famiglie, per potergli dare un futuro, tra virgolette, di educazione di tipo sanitaria, sociale, ma anche di tipo, diciamo, vivere anche, diciamo, di gemellaggio, tra virgolette, con altri Paesi. Al Comune di Rossano Veneto non costa n i e n t e. Niente. E son tutti Progetti finanziati dalla Regione Veneto. Ecco. Per quanto riguarda, ci deve essere sempre un capofila, e un capofila deve essere sempre un Ente Locale o una Organizzazione di quelle nazionali, tipo Medici Senza Frontiere, Emergyn e robe del genere. Noi l'abbiamo preso come punto di, cioè, come punto importante ancora tre anni fa quando la città di Rosario ci ha chiesto, tramite alcuni suoi, diciamo, com'è che si chiamano? Aspetta. No. No. Brava. Sì. OK. Sì. Ci hanno chiesto di potergli dare una mano, se potevamo organizzare questi "parti di gemellaggi" con questi, diciamo, "orfanotrofi": chiamiamoli così, OK? D'accordo, ecco, per poter proprio, diciamo così, portare quelle famiglie in cui, là, c'è la miseria completa, di poterli portare a una civilizzazione. Grazie.

**VICESINDACO:** A posto?

**ROSSI:** Soddisfatto?

**BERTON:** Grazie.

**SINDACO:** Ci sono tutti i punti toccati o? Sì: vi siete ricordati? Tanto per.

**ROSSI:** Sì. Sì. Sì.

**SINDACO:** Va bene. No. No. Infatti lo chiedo a Berton, eh, non è che lo chieda. Io ho preso nota, ma potrebbe essermi sfuggito qualcosa. Bene. Mi sembra che ci sia Diritto di Replica, no?, su quello che gli Assessori hanno...

**VICESINDACO:** Controreplica.

**SINDACO:** ...una Controreplica su quello che gli Assessori hanno esposto. Nessuno? Prego.

## **ALLE ORE 21.27 ENTRA L'ASSESSORE SABRINA VICO RISULTANO PRESENTI N. 16 CONSIGLIERI**

**BERTON:** Bene. Allora, io ho preso qualche appunto. Allora. Speriamo, insomma, che questo progetto dell'Informagiovani, che è molto importante, si sblocchi, perché dà veramente un buon appoggio a Persone anche in cerca di lavoro. Per il resto, mi sono scritto qualcosa, e mi pare che questo progetto "Casa de la Esmeralda" sia un progetto molto valido. Per il resto ti ringrazio per avermi risposto: mi ritengo soddisfatto.

**ROSSI:** Ecco. Volevo dirti che non è solo per il posto di lavoro, cioè, l'Informagiovani. Tu sai benissimo che l'Informagiovani dovrebbe essere una rete tra i Giovani, il mondo dei Giovani, ma anche per il mondo degli Adulti, non solamente tanto quanto per le attività di, diciamo così, di volontariato, ma soprattutto di studio, ma soprattutto ancora di lavoro, ecco, questo che è importante.

**SINDACO:** Bene. Cons. Guarise.

**GUARISE:** Sì. Praticamente l'Ass. Rossi ha risposto ad alcune, ad alcuni quesiti chiesti dal Cons. Berton. Non dice, per esempio, che all'Associazione I.E.S.S., che prima ho citato, è stata data una cifra abbastanza consistente. Ma il problema è sempre questo: tutti questi Progetti, ma poniamocelo in termini molto sereni, sapete. Se fossero qui i Rappresentanti della I.E.S.S. e di tutti i Gruppi direi le stesse cose. Cioè, tutti i Progetti che si fanno corrono il rischio di rimanere aria fritta, quindi fumo, se non c'è una Persona all'interno del Comune, quindi l'Assessore preposto, che presiede continuamente, che partecipa a tutti gli incontri, che poi fa, pretende non una relazione, ma presenta, volta per volta, e sa relazionare nel momento della ricognizione tutti gli obiettivi raggiunti. Fin che il Comune, attraverso la Persona delegata, invece partecipa, per cui giustamente dice, il Comune si dà da fare, etc,

ma non verifica costantemente tutte le attività promosse, anche in sintonia o in rete con altri Comuni – a maggior ragione quando ci sono altri Comuni la cosa diventa ancor più complicata – si corre il rischio di buttar via soldi senza vedere dei risultati concreti. Non è una critica: è una preoccupazione che ho, anche perché conosco alcune Associazioni come si muovono, e sono Associazioni che ci mettono il tempo, il locale che il Comune mette a disposizione, elaborano dei Progetti, parlano molto tra di loro. Però alla fine, sinceramente, essendo stato anche uno che, all'interno di certe Istituzioni, ha lavorato concretamente, con dei risultati concreti, mi sembra che ci sia, piuttosto, parecchio fumo, qualcosa che non si tocca concretamente: questa è la mia preoccupazione. E quindi, ripeto: tutte le cose buone, tutti, tutti, tutti gli intendimenti, tutti gli auspici sono da applaudire. Ma è anche chiaro che, quando si fa una Relazione così sullo stato di attuazione dei programmi, giustamente viene, è stato detto e ho detto anch'io: si tratta di fare una fotografia, e questa la si può fare negli altri Assessorati o negli altri Uffici. In questo "mare magnum" dove si fanno tante – come dice – quelle cose amate dal Segretario che sono le scartoffie, è chiaro che, quando non si vedono o si misurano - perché bisogna misurarli i risultati, e si possono misurare! – è chiaro che si corre il rischio di far tanto fumo e di dire: sì, sulla carta abbiamo fatto, ma poi, di fatto, a Chi è andato a beneficio? A Chi è giovato? Etc. Si corre il rischio di fallire, cioè di non ottenere una azione efficace ed efficiente. Non è una critica polemica: è un'osservazione, perché so come funzionano molti Giovani. I Giovani sono delle brave persone, perché siamo stati giovani tutti. Ma, se non c'è Uno che coordina e si prende la responsabilità e dà delle risposte a Chi è competente per averle, quindi l'Assessorato, è chiaro che i Giovani parlano, parlano, ma si perdono, proprio per loro natura, perché i Giovani, giustamente, preferiscono la socializzazione, rispetto poi alla concretizzazione dei problemi che mettono sul campo. Ma è una caratteristica proprio dei Giovani, non è una colpa. Quindi c'è bisogno di vedere concretizzare tutta questa pappardella che tu, Ass. Rossi, hai scritto. E, se poi è vero quello che ha detto Berton, che alcune cose sono state sospese - e poi tu hai detto: ma no, sono riprese – è chiaro che qui siamo nella palude, cioè qui non si capisce bene. Poi, che tu sia un Assessore sempre disponibile, per carità, senza polemica: lo fai anche durante le piccole cose, perché il tuo problema è di metterti sempre in mostra. Io capisco che è un tuo bisogno...

**SINDACO:** Consigliere.

**GUARISE:** ...è un tuo bisogno profondo.

**SINDACO:** Lei avrebbe finito.

**GUARISE:** Va ben. Ho finito.

**SINDACO:** Cerchiamo un attimo di...

**GUARISE:** Ho finito.

**SINDACO:** Bravo.

**GUARISE:** Capisco che è un tuo bisogno profondo. Ma non serve solo mettersi in mostra anche a consegnare le magliette...

**SINDACO:** Bene.

**GUARISE:** ...o i premi...

**SINDACO:** Abbiamo...

**GUARISE:** ...durante le passeggiate, capisci?

**SINDACO:** Bene.

**GUARISE:** Bisogna anche poi portare risultati concreti all'Organo del Consiglio Comunale.

**SINDACO:** Grazie, Cons. Guarise. Abbiamo capito benissimo qual è la filosofia del suo Intervento: non serve aggiungere altro. Mi sembra che siamo arrivati al momento di proclamare, appunto, la volontà di Voto. Io, prima di passare alla Votazione, non vorrei che stasera sembrasse che l'operato dell'Ass. Franco Rossi venga sminuito da questa mezza – insignificante, se vogliamo anche – polemica. Non passa nemmeno quel messaggio che le cose non vengono monitorate, discusse soprattutto. La stessa Maggioranza fa da controllo di quello che fanno i vari Assessorati. Cioè, non è che l'Assessorato viaggia completamente in piena e totale autonomia. Certo che gliela diamo, ma c'è un continuo confronto, perché dal confronto all'Assessorato stesso arrivano idee e eventuali, anche, soluzioni da parte degli

altri Assessori e degli altri Consiglieri. E questo succede soprattutto in un Assessorato come quello di Franco Rossi, ch  penso che coprire un Assessorato di questo tipo non sia cosa facile, quando parliamo di Sociale, con i tempi che stiamo vivendo in questo momento. Credo che ben pochi di noi sarebbero in grado di fare quello che lui sta facendo, forse, ormai da anni di esperienza e l'attivit  stessa che fa. L'inserimento, ch  si   trovato quel posticino, che si   trovato all'interno anche di questa societ , lo mettono in una posizione di poter mandare avanti egregiamente il suo Assessorato. Io personalmente, come Sindaco, non posso assolutamente lamentarmi di quello che lui sta facendo, e come sta portando avanti situazioni difficilissime all'interno di questo Comune. Non c'  soltanto il discorso di capire come vanno distribuiti dei fondi che arrivano attraverso, alle volte, dalla Regione e dalla Provincia, ma certo: arrivano, li prendiamo. Poi, se i Progetti funzionano, li ripetiamo e, se non funzionano, siamo i primi a cercare di mettere dei paletti che li rallentano: questo   chiaro. Perci  ribadisco in questo Consiglio Comunale che un Assessorato come questo non   una cosa facile da gestire, proprio con i problemi e con le problematiche che l'Assessorato stesso comporta in un momento difficile come quello di oggi.

**Il Sindaco pone in votazione la suestesa proposta di deliberazione che viene approvata con voti favorevoli n. 12, contrari n. 1 (Peserico Clemente) astenuti n. 3 (Guarise Giuseppe, Berton Davide e Bernardi Christian), legalmente espressi da n. 16 consiglieri presenti e votanti.**

Letto il presente verbale viene sottoscritto a sensi dell'art. 43 comma 6 del vigente Statuto.

**IL PRESIDENTE**  
**F.TO TREVISAN Gilberto**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ORSO Dott. Paolo**

=====

N. **936** Reg. Pubbl.

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
**(ART. 124 d.Lgs. 267/2000)**

Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno **14/10/2011** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

lì **14/10/2011**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ORSO Dott. Paolo**

=====

Si certifica che la presente deliberazione, è **DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

lì .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
.....

=====

**COPIA USO WEB**